

INFORMAȚII  
PERSONALE

Claudia-Florina Botar

✉ [florina.leba@gmail.com](mailto:florina.leba@gmail.com), [botar.claudia@uab.ro](mailto:botar.claudia@uab.ro)

Sexul Feminin | Data nașterii 12 Iun 96 | Naționalitatea Română

EXPERIENȚĂ  
PROFESIONALĂ

17.02.2025-PREZENT

Cadru didactic titular-Asist. Univ. Dr.  
Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia**Responsabilități principale:**

Desfășurarea activităților aferente normei universitare, în concordanță cu misiunea, valorile și obiectivele Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, la standardele de performanță impuse de universitate.

Susținere de seminarii la disciplinele: Contabilitatea operațiunilor speciale, Contabilitate, Sisteme informatice de asistare a deciziilor, Contabilitate asistată de calculator, Asigurări și Reasigurări etc.

01.10.2024-17.02.2025

Cadru didactic asociat-Asist. Univ. Dr. Plata cu ora  
Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia**Responsabilități principale:**

Desfășurarea activităților aferente normei universitare, în concordanță cu misiunea, valorile și obiectivele Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, la standardele de performanță impuse de universitate.

Susținere de seminarii la disciplinele: Contabilitatea operațiunilor speciale, Contabilitate, Sisteme informatice de asistare a deciziilor.

01.10.2020-30.09.2023

Cadru didactic asociat (pe baza statutului de doctorand cu bursă)  
Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia

**Responsabilități principale:**

Susținere de seminarii la disciplinele: Contabilitatea operațiunilor speciale,  
Contabilitate, Contabilitate financiară fundamentală.

09.01.2019-17.02.2025

Analiza Cont SRL  
Economist

**Responsabilități principale:**

- organizarea evidenței contabile primare a unui portofoliu prestabilit de societăți;
- efectuarea înregistrărilor contabile în conformitate cu legislația și reglementările în vigoare;
- înregistrarea corectă, cronologică și sistematică în software-ul de contabilitate (Albasoft) a tuturor datelor din contabilitate primară și gestiune contabilă: facturi de intrare, facturi de ieșire, încasări și plăți prin intermediul instrumentelor specifice de încasare/plată, deconturi de cheltuieli, bonuri de consum, etc.
- întocmirea registrelor contabile obligatorii-registrul jurnal, registrul inventar, registrul cartea mare;
- furnizarea de informații contabile și fiscale clienților din cadrul portofoliului de companii;
- verificarea rapoartelor contabile, jurnale, fișe etc.;
- pregătirea dosarelor cuprinzând actele contabile pentru clienții din cadrul portofoliului de companii;
- îndosărierea documentelor și arhivarea acestora conform normelor interne;
- colaborarea și comunicarea permanentă cu clienții cabinetului de contabilitate în vederea soluționării eventualelor nereguli;
- organizarea, gestionarea, planificarea activităților arondate întregului proces financiar-contabil al entităților.

EDUCAȚIE ȘI  
FORMARE

---

01.10.2020–25.03.2024

Studii Universitare de doctorat-Școala Doctorală de Contabilitate

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, Alba Iulia (România)

**Discipline principale studiate:** Abordări epistemologice în contabilitate, audit și fiscalitate, Metodologia cercetării științifice în contabilitate. Etică și integritate academică, Metode de cercetare în audit, International Corporate Social Responsibility and Sustainability.

01.10.2018–02.07.2020

Masterat Sistemul informațional contabil în asistarea deciziilor manageriale

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, Alba Iulia (România)

**Competențe specifice în:**

- Contabilitate și control de gestiune avansate; Metode de modelare și econometrie; Standarde internaționale de contabilitate pentru entitățile private; Comunicare în afaceri; Managementul electronic al informației în entități; Gestiunea trezoreriei și a riscului; Gestiune fiscală; Raportarea financiară conform normelor europene și internaționale; Etică și integritate academică. Metodologia cercetării științifice economice; Expertiză contabilă și deontologia profesiei, Tehnici și metode de evaluare a entităților.

**Competențe specifice legate de:**

Diversificarea și completarea cunoștințelor financiar-contabile, abordarea interdisciplinară a operațiunilor economice în vederea posibilității de a oferi serviciu de consultanță în domeniul auditului și controlului agenților economici, capacitatea de a conduce și executa activități de cercetare interdisciplinară, utilizarea metodelor și tehnicilor de cercetare în soluționarea problemelor complexe specifice domeniului economic, utilizarea normelor de scriere academică în prezentarea rezultatelor cercetării, aplicarea normelor eticii și integrității academice în conduita profesională și diseminarea rezultatelor cercetării, capacitatea de analiză a rapoartelor financiare pentru entități economice, instituții publice, instituții de credit, capacitatea de investigare a fenomenelor economice înregistrate în contabilitate, evaluarea riscurilor în vederea formulării unei opinii privind raportările financiare, investigarea de stări și situații economice complexe pentru a comunica și a demonstra cu argumente rezultatele propriei evaluări etc.

01.10.2015–11.07.2018

Licențiat în Științe Economice, specializarea Contabilitate și Informatică de Gestiune

Universitatea „1 Decembrie 1918”

Str. Gabriel Bethlen, nr. 5, 510009 Alba Iulia (România)

[www.uab.ro](http://www.uab.ro)

**Competențe generale în:**

- limba engleză, bazele tehnologiei, istorie economică.

**Competențe specifice relate la:**

- bazele contabilității, contabilitate financiară fundamentală, contabilitate financiară aprofundată, contabilitate internațională, contabilitatea operațiunilor speciale, contabilitatea instituțiilor de credit, contabilitatea instituțiilor publice, contabilitate de gestiune, contabilitate și gestiune fiscală, reglementări fiscale și practici contabile specifice, audit intern, audit financiar, bazele marketingului, analiză economico-financiară, microeconomie, macroeconomie, informatică economică, sisteme expert de gestiune, sisteme informatice de gestiune, contabilitate asistată de calculator, matematică aplicată în economie, finanțe publice, dreptul afacerilor, statistică, econometrie, identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/ organizației, prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale, determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiar, abordarea fenomenelor economico-financiare prin prisma specificității, a rezultatelor și a riscurilor asociate, utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil, derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil etc.

17.10.2015–02.07.2018 [Licențiat în Științe Economice, specializarea Economie și Afaceri Internaționale](#)

[Universitatea „Babeș Bolyai”, Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor](#)

Str. Teodor Mihali, nr. 58-60, 400591 Cluj-Napoca (România)

[www.fsega.ro](http://www.fsega.ro)

**Competențe generale:**

- limba engleză

**Competențe specifice:**

- economie europeană, finanțe publice, management, matematici aplicate în economie, microeconomie, bazele contabilității, bazele marketingului, dreptul afacerilor, informatică economică, matematici financiare și actuariale, baze de date și programe, contabilitate financiară, etică în afaceri, finanțele întreprinderii, managementul firmei, statistica descriptivă, deontologia comunicării, economie internațională, management internațional, mărfuri alimentare în comerțul internațional, mecanismele economiei globale, studiul mărfurilor și asigurarea calității, tranzacții economice internaționale, economie și politici de dezvoltare regională, evaluarea afacerilor, plăți și

finanțări internaționale, politici de marketing, politici economice comparate, regimul juridic al tranzacțiilor internaționale, conducerea și promovarea vânzărilor, corporații multinaționale, introducerea în practica diplomatică și economică internațională, investiții internaționale, managementul resurselor umane, probleme ale politicilor comerciale, comunicare în afaceri (limba engleză), utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de modelare a pieței Uniunii Europene, acordare de consultanță pe teme legate de funcționarea Pieței Unice și a politicilor economice europene, realizarea de studii pentru societăți comerciale, instituții private și publice în domeniul afacerilor internaționale, diagnoza în domeniul afacerilor internaționale în baza reglementărilor comunitare și naționale specifice, asistență în domeniul afacerilor internaționale pentru organismele internaționale publice, comunitățile locale și regionale (instituții ale UE, asociații profesionale, camere de comerț, clustere etc., asistență în domeniul afacerilor internaționale pentru organismele internaționale publice, comunitățile locale și regionale (instituții ale UE, asociații profesionale, camere de comerț, clustere etc), oferirea de consultanță de specialitate în domeniul relațiilor economice internaționale societăților comerciale românești și/sau străine, cât și factorilor de decizie din administrație.

- 31.01.2018–29.06.2018 Proiect de cercetare științifică pe domeniul Cloud Accounting cu titlul Actualități, tendințe și aplicabilitate a contabilității digitalizate în România, în contextul tehnologiei cloud accounting prin intermediul Bursei de Cercetare Științifică  
Universitatea „1 Decembrie 1918”, Alba Iulia (România)
- 21.06.2018–23.06.2018 Olimpiada națională a economiștilor în formare, Ediția a-XIII-a  
Prezentare lucrare pe tema *Tehnologia cloud accounting, exponent al viitorologiei contabile* și publicarea acesteia în revista ASE
- 01.03.2017–01.04.2017 Proiect NIBS Worldwide Business Plan Competition  
Asociația Internațională a Școlilor de Afaceri  
- dobândirea cunoștințelor referitoare la modalitatea de întocmirea a unui plan de afaceri.

15.09.2011–31.07.2015

Colegiul Economic „Dionisie Pop Marțian”  
Str. Octavian Goga, nr. 11, 510150 Alba Iulia (România)  
[www.colegiuleconomicdpm.ro](http://www.colegiuleconomicdpm.ro)

**Competențe generale relaționate la:**

- limba și literatura română, limba engleză, limba franceză, matematică, istorie, geografie, științe socio-umane.

**Competențe specifice relaționate la:**

- patrimoniul unității economice, contabilitate, organizarea unității economice, calitatea produselor și serviciilor, protecția consumatorului și a mediului, comunicare profesională, marketing, instrumente de plată, contracte economice, planificare operațională, organizarea resurselor umane, contabilitatea evenimentelor și tranzacțiilor, realizarea situațiilor financiare, finanțe și fiscalitate, managementul calității, statistică și analiză economică, finanțarea afacerii, mediu concurențial, negociere în afaceri, analiza pieței, managementul resurselor umane.

**COMPETENȚE  
PERSONALE**

Limba(i) maternă(e) Română

Limbile străine

	ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
Engleză	B2	B2	B2	B2	B2

Atestat de competență lingvistică obținut în urma examinării universitare (UBB)

Niveluri: A1 și A2: Utilizator elementar - B1 și B2: Utilizator independent - C1 și C2: Utilizator experimentat

Cadrul european comun de referință pentru limbi străine

Competențe de comunicare

- spirit de echipă;
- capacitate bună de adaptare la condițiile de muncă, dobândită în cadrul experienței acumulate din activitățile școlare și extrașcolare derulate;
- competențe bune de comunicare dobândite în urma participării la diverse conferințe de cercetare științifică,
- capacitatea de a formula propriile argumente și de a le susține;
- capacități persuasive;

- echilibrul emoțional.

Competențe organizaționale/manageriale

- spirit organizatoric;
- capacitatea de a lua inițiativă și de a demara activitățile propuse;
- capacitate de planificare și organizare.

Competențele digitale

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicările	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent

Competențele digitale - Grilă de auto-evaluare

- o bună stăpânire a instrumentelor Microsoft Office (Word, Excel, Access și Power Point);
- utilizarea la nivel avansat a programului de contabilitate SAGA C, utilizare avansată a programului de contabilitate Albasoft.
- platforme educaționale online: Microsoft Teams

Cursuri, specializări

Certificat de absolvire al modului psihopedagogic, nivelul I, 2018  
 Certificat de absolvire al modului psihopedagogic, nivelul II, 2020  
 Certificat parcurgere cursuri: Modelling using STATA, Introduction to Econometrics, Academic Writing in English

