

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2022-2023
Anul de studiu III / Semestrul 1

1. Date despre program

| | |
|--|---|
| 1.1. Instituția de învățământ superior | Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia |
| 1.2. Facultatea | De Drept și Științe Sociale |
| 1.3. Departamentul | De Științe Sociale |
| 1.4. Domeniul de studii | Psihologie |
| 1.5. Ciclul de studii | Licență |
| 1.6. Programul de studii/calificarea* | TERAPIE OCUPAȚIONALĂ/ <i>Terapeut ocupațional - 263419; Specialist în evaluarea ocupațională a persoanelor cu dizabilități - 263506</i> |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|---|--|----------------|---|---------------------------------|--------|---|----|
| 2.1. Denumirea disciplinei | CONSILIEREA CARIEREI LA PERSOANELE CU NEVOI SPECIALE | | | 2.2. Cod disciplină | TO 308 | | |
| 2.3. Titularul activității de curs | LECT.UNIV.DR. BARA MONICA ANGELA | | | | | | |
| 2.4. Titularul activității de seminar / laborator | LECT.UNIV.DR. BARA MONICA ANGELA | | | | | | |
| 2.5. Anul de studiu | III | 2.6. Semestrul | 1 | 2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP) | C | 2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă) | Op |

3. Timpul total estimat

| | | | | | |
|--|----|---------------------|----|------------------------|-----|
| 3.1. Numar ore pe saptamana | 4 | din care: 3.2. curs | 2 | 3.3. seminar/laborator | 2 |
| 3.4. Total ore din planul de învățământ | 56 | din care: 3.5. curs | 28 | 3.6. seminar/laborator | 28 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 20 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 10 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 10 |
| Tutoriat | | | | | 2 |
| Examinări | | | | | 2 |
| Alte activități | | | | | |
| 3.7 Total ore studiu individual | | | | | 44 |
| 3.8 Total ore din planul de învățământ* | | | | | 100 |
| 3.9 Total ore pe semestru | | | | | 56 |
| 3.10 Numărul de credite** | | | | | 4 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--------------------|---|
| 4.1. de curriculum | - |
| 4.2. de competențe | - |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--|---|
| 5.1. de desfășurare a cursului | Participare activă |
| 5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului | Lectura bibliografiei recomandate Documentare suplimentară Elaborarea și susținerea prezentărilor planificate Participare activă |

6. Competențe specifice acumulate

| | |
|-------------------------|---|
| Competențe profesionale | C6.1 Identificarea și descrierea teoriilor și mecanismelor psihice ce vizează comunicarea C6.2 Interpretarea rolului comunicării în activitatea profesională și explicarea diferitelor tipuri și metode de comunicare C6.3 Aplicarea principiilor comunicării eficiente cu scopul stabilirii contactului eficient și adecvat particularităților beneficiarului C6.4 Identificarea feedback-ului oferit de subiectul/grupul țintă și determinarea măsurii în care comunicarea cu acesta a fost eficientă C6.5 Construirea relației de comunicare adaptată la caracteristicile psihologice și la nevoile beneficiarului |
| Competențe transversale | CT3 Autoevaluarea nevoilor de formare continuă în vederea adaptării competențelor profesionale la dinamica contextului social profesionala în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|--|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | - <i>Descrierea domeniului profesiei de terapeut ocupațional, dezvoltare profesională și planificarea carierei personale</i> |
|---------------------------------------|--|

| | |
|---------------------------|--|
| 7.2 Obiectivele specifice | <ul style="list-style-type: none"> - Familiarizarea cu aspectele privind promovarea personală - Conștientizarea nevoii de formare continuă; - Utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare, pentru dezvoltarea personală și profesională - Descoperirea aspectelor legate de analiza muncii, selecția și evaluarea personalului - Însușirea unor metode de optimizare a activității profesionale |
|---------------------------|--|

8. Conținuturi*

| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|--|--------------------------------------|------------|
| C1. Concepte fundamentale privind consilierea și cariera | Prelegere, | 2 ore |
| C2. Aspecte legislative | Prelegere, | 2 ore |
| C3. Să știi ce vrei, să vrei ce poți să poți ceea ce trebuie! | Prelegere, Conversație, | 2 ore |
| C4. Studiul profesiunilor | Prelegere, Conversație, | 2 ore |
| C5. Descrierea și analiza muncii | Prelegere, Conversație, | 2 ore |
| C6. Documente ocupare post | Prelegere, Conversație | 2 ore |
| C7. Trăsăturile de personalitate și succesul profesional | Prelegere, Exemplificări | 2 ore |
| C8. Pregătirea profesională | Prelegere, Conversație | 2 ore |
| C9. Dezvoltarea carierei profesionale | Prelegere, Exemplificări | 2 ore |
| C10. Recrutarea, selecția și integrarea personalului la locul de muncă | Prelegere, Conversație | 2 ore |
| C11. Adaptare-inadaptare profesională | Prelegere, Exemplificări | 2 ore |
| C12. Aprecieria performanțelor profesionale | Prelegere, Conversație | 2 ore |
| C13. Perfecționarea profesională continuă | Prelegere, Exemplificări | 2 ore |
| C14. Managementul carierei profesionale | Prelegere, Exemplificări | 2 ore |
| Bibliografie | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Bogathy, Zoltan, (2007), Manual de tehnici si metode in psihologia muncii si organizationala, Polirom, Iași 2. Burloiu, Petre, (2001), Managementul resurselor umane: tratare globala interdisciplinara, Lumina Lex, București 3. Mușca Angela, (2009) Monitorizarea absolvenților in perspectiva consilierii pe toata durata vietii, Ed. Afir, București 4. Osoian, Codruta ; Zaharie, Monica (2012), Ocuparea fortei de munca cu studii superioare: Ghid de orientare in cariera, Ed. Accent, Cluj Napoca 5. Pitariu, H., Proiectarea fișelor de post, evaluarea posturilor de muncă și a personalului. București: Irecson, 2006 6. Pitariu, H. <i>Managementul resurselor umane: Evaluarea performanțelor profesionale</i>. București: All, 2000 7. Spencer G. Niles; JoAnn Harris-Bowlsbey (2015), Interventii in dezvoltarea carierei in secolul 21, Ed. ASCR, Cluj Napoca | | |
| 8.2. Seminar-laborator | | |
| S1. Delimitări conceptuale | Prezentări, dezbateri | 2 |
| S2. Competențele profesionale | Prezentări, dezbateri | 2 |
| S3. Competențele transversale | Prezentări, dezbateri, studii de caz | 2 |
| S4. Promovarea personală | Prezentări, dezbateri, studii de caz | 2 |
| S5. Scrisoarea de intenție | Prezentări, dezbateri, studii de caz | 2 |
| S6. CV-ul | Prezentări, dezbateri, studii de caz | 2 |
| S7. Fișa postului | Prezentări, dezbateri, studii de caz | 2 |
| S8. Perfecționarea profesională | Prezentări, dezbateri, studii de caz | 4 |
| S9. Etapele dezvoltării profesionale | Prezentări, dezbateri | 2 |
| S10. Monografia profesiunii | Prezentări, dezbateri | 4 |
| S11. Standarde de evaluare | Prezentări, dezbateri, studii de caz | 2 |
| S12. Susținerea Portofoliului | Prezentare | 2 |
| Bibliografie | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Lemeni Gabriela; Miclea Mircea (2010), CONSILIERE SI ORIENTARE: Ghid de educatie pentru cariera, Ed. ASCR, Cluj Napoca 2. Rusu Suzana, (2004), Cariera ta: primii pasi, Institutul European, 2004 3. Spencer G. Niles; JoAnn Harris-Bowlsbey (2015), Interventii in dezvoltarea carierei in secolul 21, Ed. ASCR, Cluj Napoca | | |

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Consiliere și orientarea în carieră contribuie la planificarea traseului carierei concentrându-se, în principal pe: identificarea intereselor și abilităților profesionale prin testări specifice; asistență în realizarea instrumentelor de căutare a unui loc de muncă: CV, scrisoare de motivație; pregătire în vederea prezentării la un interviu de selecție pentru un loc de muncă; sprijin în luarea de decizii privind cariera și crearea unui plan personalizat; identificarea oportunităților de dezvoltare a abilităților și competențelor necesare pe piața muncii.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|----------------|---------------------------|-------------------------|------------------------------|
| 10.4 Curs | Volumul cunoștințelor | Răspuns oral | 30 |

| | | | |
|--|--|--------------------------|----|
| | Rigoarea științifică a limbajului | Răspuns oral | 20 |
| | Organizarea conținutului | Răspuns oral | 10 |
| | Creativitatea | Răspuns oral | 10 |
| 10.5 Seminar/laborator | Prezentarea unui proiect | Fișă de evaluare seminar | 20 |
| | Participare activă la activitățile de grup | Fișă de evaluare seminar | 10 |
| 10.6 Standard minim de performanță: | | | |
| • 50% rezultat după însumarea punctajelor ponderate conform pct.10.3 | | | |

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

01.09.2022




Data avizării în Departament

Semnătura Directorului de Departament

03.09.2022

