



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

RAPORTUL DE EVALUARE EXTERNĂ
INSTITUȚIONALĂ AL STUDENȚILOR PENTRU
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918”
DIN ALBA IULIA

Perioada vizitei

27-29 februarie 2020

Studenți evaluatori

Claudiu-Sorin ȚĂRAN, delegat ANOSR

Cristian-Dumitru OPRIȘ, delegat UNSR

Claudiu-Sorin ȚĂRAN

Cristian-Dumitru OPRIȘ



Cuprins

I. Introducere	3
II. Metode folosite	4
III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS	5
IV. Analiza SWOT	71
V. Recomandări	74
VI. Anexe	76



I. Introducere

Raportul a fost întocmit în urma vizitei de evaluare externă instituțională din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, care a avut loc în perioada 27-29 februarie 2020.

Baza acestui raport este formată din principiile Asigurării Calității regăsite în documente de referință la nivel european - „Standardele și Liniile Directoare pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior” și la nivel național „Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior”

Conținutul raportului a fost realizat în urma consultării documentelor puse la dispoziție de către universitate atât înainte, cât și în timpul evaluării, ținându-se cont de indicatorii de performanță.

Actele normative care stau la baza raportului:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul de Ministru nr. 3666/2012 privind aprobarea *Codului drepturilor și obligațiilor studentului*;
- Hotărârea Guvernului României nr. 915 din 14 decembrie 2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1418/2006 pentru aprobarea *Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior* etc.).



II. Metode utilizate

Pentru realizarea acestui raport, au fost folosite următoarele instrumente:

- Analiza Raportului de autoevaluare a universității și anexele acestuia;
- Analiza Raportul de autoevaluare a studenților Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, elaborat de reprezentanții Ligii Studenților din UAB, LSUA
- Analiza documentelor puse la dispoziție de către secretariatul instituției în format fizic în timpul vizitei de evaluare;
- Analiza documentelor, datelor și informațiilor disponibile pe site-ul instituției, în format electronic;
- Vizita în imobile din patrimoniul instituției, care cuprind:
 - săli de curs și seminare
 - laboratoare;
 - biblioteca instituției;
 - Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră (CICOC);
 - săli de lectură destinate studenților;
 - căminele studențești;
 - cantina studențească;
 - bază sportivă;
- Întâlnire și discuții cu studenții instituției;
- Întâlnire și discuții cu absolvenții instituției;
- Întâlnire cu angajatorii instituției;
- Întâlnire și discuții cu conducerea instituției: (Rector, Prorectori, Decani, președintele Senatului, președintele Consiliului de Administrație) ;
- Întâlnire și discuții cu cadre didactice ale instituției;
- Întâlnire și discuții cu reprezentanți ai diverselor structuri ale universității:
 - Membri din Senatul Universitar, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, Comisia de Etică (inclusiv cu studenții reprezentanți din aceste structuri);
 - Angajații Centrului de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră;
 - Societatea Anteprenorială Studențească
 - organizațiile studențești: LSUA, ASCOR;
 - secretariatele universității și ale facultăților;
 - diverse departamente/birouri administrative (Social/Cămine-Cantine);
- Aplicarea unui chestionar studenților universității fiind completat de 167 de studenți din cei 5081 de studenți din cele cinci facultăți ale UAB(Facultatea de Istorie și Filologie; Facultatea de Științe Economice; Facultatea de Științe Exacte și Inginerești; Facultatea de Drept și Științe Sociale; Facultatea de Teologie Ortodoxă



III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS

Domeniul A: Capacitate instituțională

Criteriul A.1. – Structurile instituționale, administrative și manageriale

S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică

IP.A.1.1.1. Misiune și obiective

Universitatea „1 DECEMBRIE 1918” DIN Alba Iulia a fost înființată în anul 1991, prin Hotărârea Guvernului României nr.474/1991, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, Anul 1991, Nr.160. UAB este o universitate de tip comprehensiv, o instituție de învățământ superior și cercetare cu caracter public, de stat, cu personalitate juridică, dispunând de autonomie, care își desfășoară activitatea în baza Constituției României, a Legii nr.1/2011 (cu modificările și completările ulterioare), a Cartei Universitare și a regulamentelor proprii de funcționare elaborate potrivit Legii.¹

Misiunea Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, asumată prin Carta universitară și consacrată prin numele instituției, este aceea de a forma studenții instituției în a deveni specialiști pe piața muncii care să acopere, în primul rând cererea de resursă umană calificată pe plan local și regional, dar și la nivel național și internațional, aceasta fiind individualizată. Procesele de învățare, inovare și cercetare vizate prin Misiunea Universității urmăresc dezvoltarea cunoașterii, aptitudinilor și competențelor studenților, ale membrilor comunității academice, promovând învățarea pe tot parcursul vieții.

„În plan academic, Universitatea este o instituție de învățământ superior de cercetare avansată și de educație. Dezvoltarea echilibrată și în interdependență a învățământului și cercetării reprezintă modalitatea centrală prin care Universitatea își îndeplinește misiunea asumată, respectiv să ofere programe de studii performanțe pe toate ciclurile pregătirii universitare și postuniversitare, să genereze capacități de cercetare și inovare, să atragă cei mai buni cercetători și cei mai performanți studenți și să răspundă cerințelor societății.

În plan social, misiunea Universității constă în asigurarea cadrului instituțional și a mijloacelor materiale de punere în valoare și dezvoltare a potențialului de competențe din Alba Iulia și zonă, atragerea specialiștilor din alte zone ale țării, constituirea unei comunități

¹ (http://despre.uab.ro/upload/41_110_carta_2016.pdf)



academice care să contribuie la dezvoltarea locală, regională și națională și la integrarea europeană prin educație, știință și cultură.

a) Universitatea își asumă misiunea de a crea condiții favorabile de evoluție științifică, de promovare profesională și afirmare socială pentru tinerii cu performanțe superioare din Alba Iulia și din zonă.

b) Universitatea își asumă misiunea de a contribui la formarea resursei umane de înaltă calificare necesară dezvoltării social-economice și tehnologice la cotele impuse de integrarea europeană;

c) Universitatea își asumă misiunea de a contribui la egalitatea efectivă a șanselor de acces la studii superioare pentru tinerii din zonele defavorizate economic și social.”

Pentru realizarea misiunii asumate, Universitatea are următoarele obiective:

- consolidarea și dezvoltarea corpului profesoral și de cercetători propriu, cu o bună pregătire profesională și cu aspirație la excelență, cu o compoziție de vârstă echilibrată, orientată explicit spre generația tânără, care să garanteze evoluția activității academice;
- asigurarea nivelului înalt de pregătire a studenților, în acord cu standardele naționale și internaționale, înzestrarea lor cu cunoștințele și capacitățile necesare integrării active și eficiente în profesii și în viața socială, orientarea studenților spre o atitudine creatoare, critică și independentă și spre un comportament dinamic și cu forța de adaptare la situații noi, prin competență și permanentă autoinstruire;
- dezvoltarea și diversificarea structurilor universitare, în acord cu tendințele de evoluție a instituțiilor și sistemelor de învățământ superior, cu evoluțiile din domeniul științelor și al pieței calificărilor universitare, care să asigure Universității și fiecărei facultăți o structură flexibilă și adaptabilă la dinamica tot mai accentuată a vieții academice, științifice și socioeconomice;
- dezvoltarea pe verticală a programelor de studii, trecerea treptată, la toate specializările, de la studiile universitare de licență la studiile universitare de masterat și la studiile doctorale și postdoctorale, organizate în centre de excelență;
- dezvoltarea cercetării științifice ca domeniu prioritar al strategiei instituționale, îndeosebi prin promovarea cercetării de vârf, organizată în centre interdisciplinare, prin colaborări externe, granturi și contracte, paralel cu încurajarea cercetării aplicative realizată la cererea instituțiilor, a agenților economici și a organismelor administrației locale și altele;
- extinderea pe scară largă a sistemelor informatice în procesul de învățământ, în cercetarea științifică, în managementul academic și administrativ;
- dezvoltarea condițiilor de studiu și cercetare științifică, amplificarea și diversificarea fondului de carte al bibliotecilor Universității, dotarea laboratoarelor și cabinetelor cu



tehnică modernă în sprijinul unei activități de învățământ și cercetare eficiente și de calitate;

- lărgirea relațiilor de cooperare interuniversitară cu instituții de învățământ superior și cercetare din țară și străinătate și integrarea activă în programele europene de cooperare academică, permanentizarea cooperării cu instituțiile de învățământ și cultură din Alba Iulia și din zonă;
- stimularea studenților, a cadrelor didactice și cercetătorilor pentru a contribui la creșterea prestigiului Universității, prin autoafirmarea propriei personalități, prin încurajarea cercetării științifice și a activității publicistice, prin sprijinirea înscrierii la doctorat, la cursuri postuniversitare și prin crearea climatului favorabil creației intelectuale, cooperării și competiției în producerea de idei;
- extinderea și ameliorarea continuă a spațiilor de învățământ, a serviciilor sociale pentru studenți și cadre didactice;
- transformarea treptată, cu sprijinul autorităților locale și centrale, a Cetății din Alba Iulia, a clădirilor, monumentelor și spațiilor din incinta acesteia, într-un campus universitar emblematic pentru municipiul Alba Iulia și pentru România.

În atingerea misiunii și a obiectivelor, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia aplică următoarele 12 principii:

- Principiul autonomiei universitare;
- Principiul libertății academice;
- Principiul răspunderii publice;
- Principiul asigurării calității;
- Principiul echității;
- Principiul eficienței manageriale și financiare;
- Principiul transparenței;
- Principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic;
- Principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice;
- Principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor;
- Principiul consultării partenerilor sociali în luarea deciziilor;
- Principiul centrării educației pe student.

Universitatea este compusă din 5 facultăți, ce însumează un număr de 5081 de studenți înmatriculați în anul universitar 2019-2020, după cum urmează:

- Facultatea de Istorie și Filologie;
- Facultatea de Științe Economice;
- Facultatea de Științe Exacte și Inginerești;
- Facultatea de Drept și Științe Sociale;



- Facultatea de Teologie Ortodoxă;

IP.A.1.1.2. Integritate academică

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de un *Cod de etică și deontologie profesională universitară*, prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice dispunând de practici și mecanisme clare pentru aplicarea acestuia. Acesta se constituie ca parte integrată a Cartei universitare (capitolul XIII din Cartă), fiind accesibil de pe site-ul universității.²

Comisia de etică și deontologie universitară coordonează și urmărește respectarea valorilor promovate prin *Codul de etică și deontologie profesională universitară*, mai exact: libertatea academică, competența și profesionalismul, integritatea, onestitatea intelectuală, colegialitatea, loialitatea, dreptatea și echitatea, responsabilitatea.

Comisia de etică și deontologie universitară poate fi sesizată de orice persoană, atât din cadrul comunității academice, cât și din afara acesteia, sau se poate autosesiza. Sesizările sunt primite de către secretarul comisiei, fiind acceptate doar cele care nu au depășit șase luni de la săvârșirea abaterii de la codul de etică și care aparțin persoanelor direct lezate. Din momentul acceptării sesizației/reclamației, comisia notifică persoana reclamată, iar mai apoi va începe ancheta prin verificarea celor sesizate/reclamate, după care trece la audierea ambelor părți. Pe baza datelor strânse, comisia, va întocmi un raport în maximum 60 de zile, sau în caz de urgență, 30 de zile, de la data acceptării sesizării. Înainte de comunicarea raportului, fiecare parte primește o copie acestuia pentru a-și exprima opinia cu privire la conținutul acestuia, iar în funcție de răspunsuri, comisia are la dispoziție 15 zile la dispoziție în care poate aduce modificări raportului. Hotărârea emisă de către comisie după soluționarea sesizării/reclamației, trebuie să fie vizată de Consiliul Juritic al UAB. Părțile au 15 zile la dispoziție, de la comunicarea soluționării cazului, în care pot să depună recurs la Consiliul Național de Etică. Reclamantul are pusa identitatea sub confidențialitate pe toată durata cazului, iar în cazul în care este nevoie de dezvăluirea identității, acesta poate să accepte sau să refuze. Accesul la dosar este strict interzis, atât până la soluționare, cât și după confirmarea regulamentului comisiei.³

Componența comisiei este alcătuită din 7 persoane: președintele, membrii (dintre care și un student) și secretarul comisiei, aceasta găsindu-se pe site-ul universității. Comisia are membri din Consiliul Juritic al UAB, având statutul de membru invitat. Anual, comisia, redactează un raport asupra modului în care au fost respectate și aplicate principiile Codului

²

http://despre.uab.ro/upload/42_199_codul_de_etica_si_deontologie_profesionala_universitara_senat_23.pdf

³

http://despre.uab.ro/upload/44_249_regulamentul_de_functionare_a_comisiei_de_etica_si_deontologie_universitara_2013_.pdf



de etică și deontologie profesională universitară, prezentându-se rectorului și Senatului universitar. Aceste rapoarte sunt documente publice și pot fi găsite pe site-ul instituției, însă conținutul lor nu este unul relevant, nefiind precizate date concrete despre numărul sesizărilor primite și a autosesizărilor făcute de comisie sau despre ce mecanisme de prevenție s-au efectuat în cazul abaterilor de etică, dacă a fost cazul.⁴

În scopul păstrării unui climat de etică și integritate academică la nivel instituțional, UAB a făcut următoarele demersuri:

- a achiziționat și a pus la dispoziția întregii comunități academice, soft-ul antiplagiat, aplicând prevederile procedurii operaționale privind verificarea anti-plagiat, SEAQ_PO_CMCSI_04, însă studenții își pot testa lucrarea de licență doar o dată, acest test fiind făcut de profesorul îndrumător;⁵
- a elaborat *Ghidul de etică și integritate academică*, cu sprijin financiar din partea CNFIS, prin Fondul de Dezvoltare Instituțională;
- respectarea prevederilor din OMEN 3131, mai exact realizarea cursurilor de *Etică și integritate academică* la toate domeniile de studiu, pentru licență fiind facultativă sau opțională, iar la master și doctorat, obligatorie;
- Organizarea de seminare de instruire dresate cadrelor didactice cu tema: *Elaborarea unei lucrări științifice în domeniu. Deontologia și etica academică în publicare*

Din rapoartele Comisiei de etică și deontologie universitară, reiese că din anul 2016 nu s-a mai primit nici o sesizare. Tot din acele rapoarte ale comisiei reiese faptul că pe aceiași durată de timp nu au existat autosesizări. Studentul din comisie, care acum e la finalul mandatului urmând să fie înlocuit de un nou student după ce o sa aibă loc procesul electiv, ne-a precizat ca în cei 2 ani de mandat, a primit doar o plângere verbală de la un coleg de-al său care s-a rezolvat printr-o discuție cu cadrul didactic pentru revizuirea comportamentului. Tot studentul reprezentant din comisie, ne-a precizat ca nu a avut loc nici o ședință fizică pe tot parcursul mandatului său, discutându-se doar online, pe mail, prin transmiterea permanentă a documentelor.

Am remarcat, în urma discuțiilor cu studenții și a chestionarului distribuit în rândul lor, că cei care știu despre existența și scopul Comisiei de etică și deontologie universitară, sunt într-un procentaj foarte mic.

Puncte tari:

- Elaborarea *Ghidului de etică și integritate academică*;

⁴ <http://despre.uab.ro/index.php?pagina=pg&id=45&l=ro>

⁵ http://senat.uab.ro/upload/82_1326_seaq_po_cmcsi_04.pdf



- Organizarea unor serii de de seminarii de instruire adresate cadrelor didactice cu tema: *Elaborarea unei lucrări științifice în domeniu. Deontologia și etica academică în publicare.*

Puncte slabe:

- Nerealizarea ședințelor fizice ale Comisiei de etică și deontologie universitară;
- Nepunerea la dispoziția studenților a soft-ului anti-plagiat și dreptul ca lucrarea acestora să fie verificate doar o dată;
- Slaba informare a studenților în legătură cu existența și scopul Comisiei de etică și deontologie universitară.
- CV-ul și datele de contact ale Președintelui și secretarului Comisiei de etică și deontologie universitară nu se găsesc pe site-ul universității
- Rapoartele Comisiei de etică și deontologie universitară nu au un conținut relevant

Recomandări:

- Realizarea ședințelor fizice ale Comisiei de etică și deontologie universitară
- Informarea în rândul studenților de existența și scopul Comisiei de etică și deontologie universitară.
- Punerea la dispoziția studenților a soft-ului antiplagiat
- Postarea pe site a cv-ului și a datelor de contact ale președintelui și a secretarului Comisiei de etică și deontologie universitară
- Recomandăm ca rapoartele anuale ale Comisiei de etică și deontologie universitară să aibe un conținut relevant, în care să se prezinte activitatea comisiei, numărul sesizărilor cât și cel al autosesizărilor din anul respectiv întocmirii acelu raport și demersurile pe care aceasta le face.

IP.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică

Universitatea dispune de un Compartiment de Audit Intern, avand un personal de specialitate, responsabil cu elaborarea, aplicarea și monitorizarea normelor și procedurilor de auditare internă. Activitatea de audit intern se desfășoară pe baza următoarelor acte normative:

- Regulamentul de organizare și funcționare a Biroului de Audit Public Intern;
- Carta auditorului intern;
- Codul auditului intern.

Din raportul de audit intern pentru anul 2019, reiese ca din cele 22 de recomandari formulate de către comitetul de audit intern în cadrul misiunilor de asigurare anterioare doar 10 sunt implementate și 3 parțial implementate.

Propunerile pentru îmbunătățirea activității de audit intern ce se găsesc în raportul din 2019 sunt:



- Participarea auditorilor interni ai universității la diferite cursuri de formare profesională susținute de specialiști din sfera auditului
- Reluarea și permanentizarea acțiunilor de instruire periodică organizate de Compartimentul de Audit Intern al M.E.N.
- Schimburi de experiență între instituții de învățământ similare.

Rapoartele de audit intern ale Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se găsesc pe site-ul instituției.⁶ Planurile de ameliorare aferente Rapoartelor de audit intern sunt monitorizate de Compartimentul de Audit Intern și sunt aprobate de Senatul Universitar. Termenul limită de implementare este de un an.

Puncte tari:

- Redactarea anuală a rapoartelor și postarea lor pe site
- Prezența fiecărui raport de audit intern din ultimi 10 ani pe site-ul instituției
- În fiecare raport apar recomandări, în urma cărora se implementează

S.A.1.2. Conducere și administrație

IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere

Sistemul de conducere al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, este unul elaborat care se află în concordanță cu reglementările legale în vigoare. Structurile de conducere, conform art. 36 alin 1 din Cartă, sunt Senatul Universitar și Consiliul de Administrație - la nivel Universității, Consiliile Facultăților și Consiliile Departamentelor. Pe lângă cele enumerate adineauri există și Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD).

Funcțiile de Conducere din Universitate sunt:

- Rector
- 2 Prorectori
- Directorul general administrativ
- Decani
- Prodecani
- Director de departament
- Directorul CSUD

Procesul electiv pentru alegerea membrilor în structurile de conducere, are la bază *Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor academice*, fiind revizuită pentru alegerile mandatului 2020-2024, adoptată în ședința de Senat din data de 27.11.2019. În urma acestei revizuirii, studenților nu li se mai impune nici un criteriu ca și în precedeta metodologie, singura condiție fiind ca ei să aibă statutul de student înmatriculat în cadrul UAB.⁷

⁶ <http://despre.uab.ro/index.php?pagina=pg&id=58&l=ro>

⁷ http://www.uab.ro/upload/8662_metodologie_alegeri_acad_2020_2024_ianuarie_2020.pdf



Studentii aleși în aceste structuri „au statutul de reprezentanți ai tuturor studenților, indiferent dacă fac sau nu parte din organizații tip ligă sau asociație”, fiind aleși prin „vot universal, direct și secret al tuturor studenților înmatriculați la programele de studii” ale unei facultăți în cazul consiliilor sau universității în cazul Senatului, mandatul acestora fiind de doi ani. Acest scrutin de alegere al studenților reprezentanți este organizat în totalitate de către studenți, implicarea universității fiind exclusiv de ordin logistic. În urma discuțiilor cu cei din [Liga Studenților din Universitatea „1 decembrie 1918” din Abia-Iulia \(LSUA\)](#), ei sunt cei care se ocupă de organizarea procesului electiv și de buna desfășurare a acestuia. Tot aceștia, ne-au comunicat că au delegați în structurile de conducere ale Universității, oferindu-ne ca exemplu delegarea președintelui LSUA în Consiliul de Administrație UAB.

În conformitate cu *Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor academice 2020-2024*, corpul studentesc este alcătuit în procentaj de cel puțin 25% în Consiliul Facultății, art. 9 alin. 1, cât și în Senatul UAB, art. 10 alin. 2.

Nr. crt.	Facultatea	Numărul total de membri în Consiliul Facultății	Numărul studenților membri în Consiliul Facultății	Pondere reprezentanților studenților din totalul membrilor
1	Facultatea de Istorie și Filologie	5	2	40%
2	Facultatea de Științe Economice	5	2	40%
3	Facultatea de Științe Exacte și Inginerești	5	2	40%
4	Facultatea de Drept și Științe Sociale	6	3	50%
5	Facultatea de Teologie Ortodoxă	5	2	40%

Senatul Universitar este cel mai înalt for decizional și deliberativ din UAB, având în structură șapte Comisii Permanente, care funcționează prin *Regulamentele proprii de organizare și funcționare*. Aceste comisii sunt:

- Comisia juridică;
- Comisia pentru învățământ, evaluarea calității, strategii, dezvoltare și promovare instituțională;
- Comisia pentru cercetare științifică, transfer tehnologic, proiecte și resurse;
- Comisia de buget-finanțe și de monitorizare a activităților tehnice și administrative;
- Comisia pentru cooperări și parteneriate naționale și internaționale;



- Comisia pentru relații cu studenții, absolvenții și mediul social, (în cadrul căreia funcționează subcomisia socială);
- Comisia pentru distincții universitare și titluri onorifice.

Senatul este format din 23 de membrii, dintre care 17 cadre didactice, 1 doctorant și 5 studenți, aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari, respectiv al tuturor studenților. Membrii senatului pot fi găsiți pe site-ul universității.⁸

Consiliul de Administrație reprezintă conducerea operativă a Universității, fiind alcătuit din rector, prorectori (inclusiv director CSUD acesta este asimilat funcției de prorector conform art. 207, al. 3 din Legea educației naționale nr. 1/2011), decani, director general administrativ și un reprezentant al studenților. Reprezentantul studenților este ales de către toți studenții în urma unui proces electoral.

Puncte tari:

- Revizuirea Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor academice, studenții ne mai având anumite criterii care să-i împiedice de a devenii studenți reprezentanți;

IP.A.1.2.2. Management strategic

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, utilizează un sistem managerial modern, precum:

- Managementul prin obiective: repartizarea obiectivelor fundamentale până la post și executat, prin implicarea activă și responsabilă a tuturor membrilor comunității universitare
- Managementul prin bugete: la nivelul facultăților/departamentelor
- Managementul prin proiecte: promovat și utilizat prioritar în activitatea de cercetare științifică

Managementul strategic și planificarea strategică instituțională vizează două orizonturi de timp, mai exact:

- Termen mediu și lung, adică planul strategic de dezvoltare instituțională, care se întocmește pe o perioadă de 4 ani. Ultimul Plan Strategic al Universității este cel pentru perioada 2016-2020, ținându-se cont, la momentul elaborării, de specificul ofertei educaționale a Universității, de resursele umane și baza materială, precum și de prognozele privind evoluția și contextul învățământului și a mediului socio-economic național și european. Politica de asigurare a calității este parte a managementului strategic.⁹

⁸ <http://senat.uab.ro/index.php?pagina=pg&id=4&l=ro>

⁹ <http://despre.uab.ro/index.php?pagina=pg&id=60&l=ro>



- Termen scurt. Planurile operaționale anuale ale UAB sunt redactate și se aplică anual. Acest plan definește obiectivele specifice derivate din țintele strategice instituționale, detaliază activitățile propuse pentru anul respectiv la nivelul structurilor, stabilește instrumentele, respectiv resursele necesare, precizează responsabilii și termenele, cât și modalitățile de evaluare a obiectivelor/indicatorii de realizare. De exemplu în Planul operațional pentru anul 2020, se specifică faptul că „în proiectarea acțiunilor față de precedentul an, 2019, s-au înregistrat modificări în abordarea punctelor forte și slabe care guvernează activitatea instituției” fiind enumerate cele mai semnificative puncte forte, respectiv punctele slabe. Planul Operațional UAB pentru anul 2020¹⁰ și restul planurilor operaționale din 2006 până în prezent¹¹ se găsesc pe site-ul UAB.

Pentru realizarea planului strategic, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, a consultat principalele categorii de interes pentru aceasta, cum ar fi: studenții universității, structurile de conducere, organizațiile studențești, angajatorii, cadrele didactice interne și preuniversitare, elevi de liceu, comunitatea locală. Planul strategic se revizuieste anual. Responsabil de implementarea planului strategic este Rectorul Universității. Termenele de realizare a recomandărilor se încadrează în timp.

Facultățile din UAB nu dispun de un plan strategic individual pentru fiecare în parte, care să se găsească separat sau inclus în planul strategic universitar, având câte un capitol propriu din acesta.

:

Puncte slabe:

- Lipsa planurilor strategice proprii pentru fiecare facultate în parte din cadrul universității

Recomandări:

- Realizarea planurilor strategice pentru fiecare facultate în parte din cadrul universității

IP.A.1.2.3. Administrație eficientă

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de o administrație care respectă reglementările în vigoare, fiind eficientă în privința organizării, numărului și calificării personalului și funcționând riguros prin serviciile oferite comunității universitare.

¹⁰ http://senat.uab.ro/upload/124_2289_04_plan_operational_2020.pdf

¹¹ <http://despre.uab.ro/index.php?pagina=pg&id=55&l=ro>



Pentru anul universitar 2019-2020, numărul total de posturi pentru cadrele didactice este de 285 de locuri, dintre care 164 fiind ocupate de cadre didactice titulare și 121 de posturi vacante, acoperite de personal didactic titular în regim de „plată cu ora” (82,77 posturi) și de personal didactic asociat în regim „plata cu ora” (38,23 posturi)

În tabelul de mai jos, se poate observa statistica acoperirii posturilor didactice din perioada 2015-2019 în care se observă o creștere a numărului acestora datorită creșterii numărului de studenți de la an la an, raportul cadre didactice studenți fiind adecvat.

An univ	TOTAL POSTURI LEGAL CONSTITUITE, TITULARI ȘI VACANTE PLATA CU ORA					Total posturi	din care POSTURI acoperite cu personal cu norma de bază sau post rezervat	%	din care POSTURI acoperite cu asociați	%	din care POSTURI acoperite cu conf. și profesori	%
	Prep	Asist	Lect	Conf	Prof							
2015-2016	1	40	106	61	34	242	216.22	89.35%	25.78	10.65%	86.89	35.90%
2016-2017	0	49	114	60	32	255	223.4	87.61%	31.6	12.39%	86.9	34.08%
2017-2018	0	59	114	60	35	268	238.01	88.81%	29.99	11.19%	90.63	33.82%
2018-2019	0	63	120	59	31	273	241.01	88.28%	31.99	11.72%	85.01	31.14%
2019-2020	0	71	119	67	28	285	246.77	86.59%	38.23	13.41%	89.64	31.45%

Concursurile pentru ocuparea posturilor didactice au caracter deschis și se găsesc pe site-ul instituției, acolo unde sunt postate toate informațiile necesare.¹²

Există metode de control și evaluare atât pentru personalul didactic, cât și pentru personalul nedidactic, realizându-se în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic auxiliar și ale personalului nedidactic*.¹³

UAB dispune de un număr suficient de personal administrativ, ne existând probleme cu supra aglomerarea. Personalul administrativ dispune de pregătire profesională, un exemplu în acest sens fiind angajații din cadrul bibliotecii Universității care sunt calificați pe acest post. Personalul didactic auxiliar și personalul administrativ participă periodic la programe de formare continuă și dezvoltare a competențelor, în conformitate cu planul anual de formare profesională a personalului angajat în cadrul UAB, elaborat după prevederile Art. 195 din Codul Muncii și aprobat anual de Senatul universitar. Astfel, personalul din secretariate este inclus în planurile de formare anuală a personalului didactic auxiliar/administrativ.

Observăm că în UAB se folosesc sunt implementate următoarele soft-uri:

¹²http://www.uab.ro/informare/index.php?pagina=pagini_dedicat/concursuri_pg_documentatie.php&id=13&l=ro

¹³ http://senat.uab.ro/upload/68_920_13_metodologia_evaluare_personal.pdf



- UMS, soft implementat pentru managementul universitar, acesta asigurând compatibilitatea cu sistemele de informatizare a administrației din spațiul european al învățământului superior
- EMSYS, implementat la nivelul direcției administrative se utilizează pentru gestiunea resurselor umane și evidență financiar-contabilă, care este modernizat periodic pentru a fi la nivelul bunelor practici naționale și internaționale
- INFOCET, implementat tot la nivelul direcției administrative, pentru gestionarea electronică a documentelor interne și externe

Puncte tari:

- Afișarea pe site a costurilor pentru ocupare a posturilor didactice și toate informațiile necesare pentru acest lucru
- existența metodelor de control și evaluare a personalului didactic și nedidactic
- Implementarea în universitate a soft-urilor UMS, EMSYS și INFOCET

Criteriul A.2. – Baza materială

S.A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți

IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de patrimoniul necesar desfășurării procesului de învățământ, în condiții de asigurare și menținere a calității, conform planurilor de învățământ ale programelor de studiu. Activitatea din cadrul instituției se desfășoară într-un spațiu universitar format din **16 imobile**: 9 imobile în care se desfășoară activități de învățământ, cercetare și suport administrative (din care 8 în proprietate, respectiv administrarea instituției și unul utilizat în baza unui contract de comodat cu Arhiepiscopia Ortodoxă Română de Alba Iulia), o bibliotecă, o cantină studentescă, o bază sportivă (în proprietate, respectiv administrare) și 4 cămine studentești (3 în proprietate și unul închiriat). Pentru programul de studiu de licență Pedagogia învățământului primar și preșcolar, învățământ la distanță, a fost obținută autorizare provizorie, la extensia Deva, începând cu anul universitar 2019-2020 realizându-se un contract de comodat cu Colegiul Național Pedagogic “Regina Maria” Deva .

În momentul de față UAB dispune de:

- **15 amfiteatre** având suprafața totală de 1577,64 mp și o capacitate de 1509 locuri;
- **24 săli pentru seminarii**, având suprafața totală de 1267,15 mp și o capacitate de 713 locuri;
- **32 laboratoare**, având totală de 1609,95 mp și o capacitate de 624 locuri.



- **Un corp al bibliotecii format din 17 săli de bibliotecă/lectură**, cu o suprafață desfășurată totală de 941,4 mp și o capacitate de 523 locuri.
- **Două săli de sport**, una în interiorul Universității și una a Municipiului Alba Iulia, fiind administrată de UAB

Pentru activitățile destinate cercetării, Universitatea dispune de spații și dotări specifice cercetării.

În momentul vizitei, s-a constatat că toate dotările și amenajările puse la dispoziție de către universitate studenților se află în concordanță cu normele de siguranță și igienico-sanitare în vigoare, acestea asigurând desfășurarea în condiții optime a activităților didactice și de cercetare, specifice tuturor domeniilor și programelor de studii universitare la care sunt înmatriculați studenți, masteranzi și doctoranzi.

Facultățile dispun de un număr suficient de săli de pentru desfășurarea cursurilor, a seminariilor și a laboratoare, acestea fiind adecvate pentru nevoile lor. Din discuțiile cu studenții, aceștia au spus că sunt mulțumiți de cum arată sălile în care se desfășoară activitățile didactice și de aparatura care se găsește în acestea. Sălile de curs, seminar și laborator sunt repartizate prin orele săptămânale ale specializărilor, luând în calcul mărimea formațiilor de studiu și specificul disciplinei.

UAB dispune de sisteme informatice și de comunicare de tip e-Learning, asigurate prin platforma MOODLE, pentru învățământul cu frecvență și la cel la distanță de la specializările de licență și master.

Putem observa că dezvoltarea prin investiție a instituției este o componentă importantă în planurile strategice și operaționale. În perioada 2015-2019, Universitatea a susținut financiar și a finalizat activitățile de renovare completă a unui nou corp de clădire, corpul H, cu o suprafața utilă de 3421,65 mp.

Începând cu data de 06.05.2019, Universitatea derulează proiectul *„Îmbunătățirea infrastructurii educaționale din cadrul corpului D și a corpului H a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia”*, în baza contractului de finanțare nr. 4159/06.05.2019, cod MySMIS 120779, finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020 are o valoare totală de 24.391.855,22 lei, din care 23.904.018,12 lei reprezintă finanțare nerambursabilă. Proiectul este prevăzut a se derula în perioada 06.05.2019 – 31.11.2021. Scopul operațional al proiectului îl constituie îmbunătățirea infrastructurii corpului D și a corpului H al UAB, în vederea adaptării, extinderii și dotării infrastructurii educaționale necesare prin intermediul căreia studenții din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia să primească competențe multidisciplinare.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de 4 cămine studentești, 3 având o capacitate de 528 de locuri și unul cu o capacitate de 292 de locuri. Cel din urmă, este închiriat anual de către universitate, acesta fiind căminul nr. 4. Pe lângă cele 4, instituția dispune și de un cămin Casă de oaspeți cu 44 de camere. Cele 820 de locuri de cazare în



cămine acoperă anual, aproximativ 90% din cerere, dar în acest an am constatat că au acoperit în proporție de 100% cererea, rămânând 11 locuri de fete și 8 locuri de băieți libere.

În momentul de față, un al cincilea cămin al universității este în lucru, construcția lui începând în anul 2017. Studenții locuiesc câte trei în cameră, având acces la sălile de lectură și bucătăriile căminelor care se află la fiecare etaj. Fiecare cameră are în dotare câte un frigider și un televizor. Studenții au acces gratuit la internet. La parterul fiecărui cămin există câte un registru de sesizări, consultat zilnic de către administratorii căminelor mai apoi urmând să rezolve problemele. Studentilor nu li se percep alte taxe în afară de cea de cămin, în valoare de 200 de lei pe lună.

Cantina studentească asigură servirea mesei pentru studenți, având o capacitate de 200 locuri repartizată astfel: o sală de mese cu 150 de locuri, dotată cu mobilier adecvat și cu sistem de ventilație; două saloane pentru ocazii speciale (conferințe, întruniri oficiale) cu 50 de locuri. Am constatat, în urma vizitei și a discuțiilor avute cu studenții, că prețurile nu sunt afișate pe un panou undeva la vedere, ci doar pe rafturile unde este ținută mâncarea. Un alt lucru sesizat de studenți este acela a existenței fumului din bucătărie în sală chiar dacă există acele sisteme de ventilație. Problemele legate de faptul că studenții rămâneau fără mâncare din cauza celor care veneau la masă din afara Universității a fost rezolvată prin realizarea unui program în care doar studenții sunt serviți. Ei beneficiază și de reducere, prezentând carnetul de student.

Biblioteca funcționează într-o clădire modernizată, compusă din 17 săli, dintre care 5 fiind de lectură specializate cu acces liber la raft. În clădire se mai găsește o sală multimedia dotată cu 50 de calculatoare, poziționată la mansardă, studenții având acces oricând în timpul programului de funcționare. Biblioteca dispune de un sistem informatizat specializat Softlink Liberty 5, baza de date putând fi accesată atât în rețeaua internă prin OPAC-uri, cât și online¹⁴. Accesul studenților la colecțiile bibliotecii este gratuit și se face cu ajutorul unui card, plătiind 10 lei numai la momentul realizării acestuia, ceea ce este ilegal conform legii, fiind valabil până la finalul programului de studiu la care este înmatriculat. Programul de funcționare este de la 08:00 la 16:00, studenții dorind ca acesta să fie schimbat la intervalul orar 10:00-18:00. Este îngrijorător faptul că serviciile bibliotecii sunt accesate de către un număr foarte mic de studenți chiar și în timpul sesiunii. În cadrul Facultății de Teologie Ortodoxă funcționează o bibliotecă distinctă, Biblioteca Facultății de Teologie Ortodoxe și a Arhiepiscopiei Ortodoxe Alba Iulia.

Organizațiile studentești legal constituite din UAB, au primit din partea instituției sedii pentru desfășurarea activității, LSUA beneficiind de două.

Puncte tari:

¹⁴http://library.uab.ro/index.php?pagina=pg&id=18&l=ro&fbclid=IwAR3ZMqK5y6I_bKuxmVC20aTf_HFguVLK3JYUW5ZicDJH_59jy8vPaAvRuY



- Dotarea sălilor de curs, seminare și laboratoare cu aparatură modernă oferind un învățământ de calitate
- Dotările și amenajările puse la dispoziția studenților sunt în concordanță cu normele de siguranță și igienico-sanitare în vigoare, fiind conforme și cu standardele ARACIS
- Existența sistemelor informatice și de comunicare de tip e-learning, puse la dispoziția studenților înmatriculați la programele licență sau master cu frecvență sau la distanță
- Investițiile Universității în dezvoltarea acesteia
- Construirea unui cămin nou, modern pentru a asigura mai multe locuri de cazare

Puncte slabe:

- Perceperea unei sume de bani pentru realizarea cardului de acces al studenților la serviciile oferite de bibliotecă
- Lipsa afișării prețurilor de la cantină într-un loc vizibil
- Fumul din interiorul sălii de mese provenit din bucătăria cantinei
- Programul bibliotecii ne avantajos pentru studenți
- Numărul foarte mic de studenți care folosesc serviciile bibliotecii

Recomandări:

- Realizarea gratuită a cardului de bibliotecă
- Amplasarea unui panou la vedere în interiorul cantinei, unde să fie afișate toate prețurile
- Ventilarea sălii de mese a cantinei pentru a nu mai exista acel fum din bucătărie în aceasta
- Modificarea programului bibliotecii la intervalul orar 10:00-18:00
- Creșterea numărului de studenți care folosesc serviciile bibliotecii

IP.A.2.1.2. Dotare

Spațiile de învățământ și cele de cercetare sunt renovate și dotate atât cu aparatură modernă, cât și cu mobilier de calitate. În toate amfiteatrele și sălile de curs se găsesc videoproiectoare, ecrane de proiecție, table și în unele cazuri chiar și smartboard, toate acestea oferind un învățământ centrat pe student. Studenții acces liber și gratuit la internet prin wi-fi. Instituția dispune de soft-uri cu licență, corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ. Laboratoarele didactice dispun de echipamente de laborator și mijloace de funcționare corespunzătoare cerințelor disciplinelor obligatorii din planurile de învățământ care au prevăzute prin fișa disciplinei activități de laborator. Unii studenți se plâng de faptul ca sunt profesori care nu pot să folosească anumite aparaturi deoarece nu este dispune de calificarea necesară. S-a constatat că există căldiri din cadrul UAB, care nu dispun



de dotări pentru persoanele cu dizabilități, cum ar fi lipsa rampelor de acces, lifturi, grupuri sanitare sau înscrisuri Braille.

De remarcat faptul că Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, investește în dotarea instituției. Un exemplu fiind dotarea a 14 laboratoare didactice din corpurile D și H, (acest corp H, fiind proaspăt restaurat și beneficiind de dotări pentru persoanele cu dizabilități, păstrându-se aceeași arhitectură ca în momentul construcției) până în data de 31.11.2021, investiție în valoare de 24.391.855,22 de lei.

Puncte tari:

- Investirea permanentă a universității în dotarea instituției

Puncte slabe:

- Ne atestarea profesorilor în a folosi unele echipamente din laboratoarele de specialitate
- Lipsa dotărilor pentru persoanele cu dizabilități în clădirile universității

Recomandări:

- Aducerea unor profesori care au posibilitatea de a folosi echipamentele din laboratoarele de specialitate sau calificarea acestora
- Dotarea tuturor clădirilor pentru persoanele cu dizabilități

IP.A.2.1.3. Resurse financiare adecvate pentru activitățile de învățare și predare, servicii de sprijin adecvate și ușor accesibile pentru studenți

Potrivit documentației primite, sursele de finanțare ale Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia provin din finanțarea de bază, complementară și suplimentară; venituri din taxe de studiu; venituri din granturi și contracte de cercetare și prestări servicii specifice; venituri din proiecte cu finanțare nerambursabilă. Managementul economico-financiar aplică sistemul conducerii prin bugete descentralizate pe surse de finanțare, pe facultăți, iar pentru finanțările externe nerambursabile până la nivel de contracte. În cadrul acestui sistem, fiecare facultate dispune de un buget echilibrat, care garantează sursele de finanțare necesare desfășurării normale a procesului de învățământ pentru toate programele de studii din subordinea facultăților.

Instituția aplică atât un set de politici financiare pe termen scurt și mediu privind sustenabilitatea financiară, pe perioada 2020-2023, cât și de un buget de venituri și cheltuieli previzionat. În strategia pentru perioada 2020-2023, se aplică principiile fundamentale ale managementului administrativ și financiar, găsindu-se în planurile strategice ale instituției. Aceste principii sunt:

- principiul potrivit căruia consumul nu trebuie să epuizeze veniturile universității;



- principiul potrivit căruia strategia financiară trebuie să îmbine acțiunea pe termen scurt cu viziunea pe termen lung¹⁵

Studentii de la învățământ la distanță sau cei de la învățământ cu frecvență redusă, beneficiază de platforma de e-learning Moodle¹⁶, pusă la dispoziție de către UAB.

În Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, secretariatele nu au un orar special care să funcționeze seara sau în weekend, dezavantajând studenții maturi. Însă, în sprijinul acestora există un voluntar care le strânge cererile după ora de lucru a secretariatului, urmând ca următoarea zi să le ducă secretariatului, iar la final le distribuie studenților documentele de care aveau nevoie.

Puncte slabe:

- Lipsa unui orar special al secretariatelor care să funcționeze seara sau în weekend

Recomandări:

- Implementarea unui orar special al secretariatelor care să funcționeze seara sau în weekend.

IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenți

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de mai multe tipuri de burse care se acordă în conformitate cu *Regulament privind acordarea bursei pentru studenții de la ciclurile de studii licență și master*. Studenții pot beneficia de următoarele burse:

- Burse de performanță - se acordă studenților cu rezultate deosebite, cu media peste 9,70
- Burse de merit - se acordă studenților cu rezultate deosebite, cu media minim 8,00
- Burse de performanță științifică - se acordă din venituri proprii în baza *Regulamentului privind acordarea bursei de performanță științifică*
- Bursele de performanță „Meritul olimpic internațional” - se acordă elevilor care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale, în acord cu reglementările naționale în acest domeniu.
- Burse sociale
- Burse de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural
- Burse speciale
- Burse pentru stagii de studii universitare și postuniversitare

¹⁵ http://senat.uab.ro/upload/26_219_plan_strategic_uab_2016-2020.pdf

¹⁶ <https://e-learning.uab.ro/>



Conform art. 4 alin. (6), studenții nu pot să beneficieze simultan de două burse din aceeași categorie, inclusiv cei care se încadrează la bursa de performanță și cea de merit, având posibilitatea de a o alege pe cea cu valoarea mai mare sau ce care se da pe un termen mai lung. Tot la acest articol este precizat și faptul că bursa socială se poate cumula cu orice alt tip de bursă fiind în conformitate cu OMEN 3392 și art. 18, alin (1), lit. c) din Codul Drepturilor și Obligațiilor Studenților, care prevăd cumularea bursei. Pentru acordarea bursei sociale Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia nu aplică criteriile academice, în afara celui de promovabilitate, acesta fiind reprezentat de numărul minim de credite pe care un student trebuie să îl dobândească pentru a promova anul de studiu.

Bursele de performanță științifică se acordă pentru a stimula cercetarea în rândul studenților, modul de acordare stabilindu-se după *Regulamentul privind acordarea bursei de performanță științifică* fiind independent de Regulamentul privind acordarea bursei pentru studenții de la ciclurile de studii licență și master. În perioada 2015-2019, studenții au susținut un număr de 168 de comunicări științifice și publicat un număr de 90 de articole publicații periodice, reviste și volume de studii.

Studenții cu performanțe sportive deosebite pot să beneficieze de bursa specială aplicându-se câteva criterii: să fie integralist și să aibă rezultate deosebite în competițiile de avangură (Jocurile Olimpice, Campionate Mondiale, Campionate Europene, Campionate Mondiale/Europene Universitare, competiții ce aduc prestigiu de imagine Universității, cât aceștia sunt studenți).

Din veniturile proprii, universitatea alocă anual 20 de burse de performanță științifică pentru studenții masteranzi care au o activitate științifică meritorie conform prevederilor Regulamentului de acordare a bursei de performanță științifică.

În art. 6, alin. (1) și art. 7, alin. (3) se specifică faptul că din fondul de bursă, 30% merg către bursele sociale și 70% către cele de merit și de performanță.

Pe site-ul UAB, sunt încărcate regulamentele de acordare a bursei, a bursei de performanță științifică și a calendarului desfășurării concursului de acordare a bursei științifice pentru studenți, doar că Regulamentul privind acordarea bursei de performanță științifică, nu se poate deschide din cauza unei erori.¹⁷

În comisia de acordare a bursei se află și studenți. Nu există plângeri din partea studenților UAB în ceea ce privește acordarea bursei sau sumelor acestora.

Puncte slabe:

- Fondul de burse sociale este de fix 30%, nu minim 30% ne fiind în concordanță cu reglementările în vigoare

¹⁷ http://drept.uab.ro/index.php?pagina=date_pg_text_fisiere&id=164&l=ro
http://senat.uab.ro/upload/26_762_02_regulament_burse.pdf
http://cercetare.uab.ro/upload/46_104_calendar_burse_sem_i_2017_2018.pdf



- În momentul accesării Regulamentului de acordare a burselor de performanță științifică pe site-ul UAB, acesta nu se deschide din cauza unei erori

Recomandări:

- Modificarea *Regulamentului privind acordarea burselor pentru studenții de la ciclurile de studii licență și master*, astfel încât fondul de bursă socială să fie de minim 30%
- Remedierea erorii de pe site, în ceea ce privește Regulamentul privind bursele de performanță științifică

IP.A.2.1.5. Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți

Personalul administrativ al universității este calificat pentru activitățile de sprijin pentru studenți, acesta participând periodic la stagii de pregătire organizate anual. Din raportul de autoevaluare a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, reiese că personalul bibliotecii are studii superioare de biblioteconomie și filologie.

Programul de lucru cu studenții al secretariatelor nu se găsește pe site-ul instituției. UAB le oferă anual studenților săi un formular de feedback în care își exprimă mulțumirea sau nemulțumirea față de personalul administrativ.

Puncte tari:

- Punerea la dispoziție a unui chestionar de evaluare a personalului administrativ de către studenți;
- Pregătirea periodică a personalului administrativ prin stagii de pregătire

Puncte slabe:

- Neafișarea programului de lucru cu studenții al secretariatelor pe site-ul UAB

Recomandări:

- Postarea programului de lucru cu studenții al secretariatelor pe site-ul UAB



Domeniul B: Eficacitate educațională

Criteriul B.1. – Conținutul programelor de studii

S.B.1.1. Admiterea studenților

IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție

Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, aceasta fiind anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de depunere. Toate informațiile, prezentate în detaliu, referitoare la admitere sunt prezentate pe site-ul UAB, într-o secțiune specială dedicată acestei acțiuni.¹⁸

Procesul de admitere se realizează conform metodologiilor aferente fiecărui program de studiu, licență, master și doctorat, cât și pentru românii de pretutindeni și a studenților străini. Regulamentele nu conțin criterii discriminatorii, sunt actualizate anual, aprobate de senat, iar mai apoi publicate online cu 6 luni înaintea începerii admiterii. Regulamentele sunt:

- Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență
- Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de masterat
- Regulament de admitere la Școala Doctorală de Contabilitate
- Regulament de admitere la Școala Doctorală de Istorie
- Regulament de admitere la Școala Doctorală de Teologie
- Regulament de admitere la Școala Doctorală de Filologie
- Regulamentul de admitere și școlarizare a românilor de pretutindeni
- Regulament de admitere a cetățenilor străini și școlarizarea acestora

S-a constatat faptul că persoanele cu dizabilități de vedere nu au posibilitatea de a susține examenul de admitere oral.

Admiterea la Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se realizează informatizat, cu ajutorul unui program de admitere securizat, excluzând orice posibilitate de abatere de la criteriile de admitere. Admiterea în spațiile de cazare se realizează tot pe baza unui program de admitere informatizat și securizat, aflându-se sub directă coordonare a Serviciului social UAB.

Oferta educațională este promovată outdoor, în presa scrisă, online și televiziune. În fiecare an, înainte de fiecare admitere, are loc o „Caravană a admiterii” organizată în toate liceele din județul Alba și în unele județe limitrofe, care conține prezentări privind facultățile și specializările, facilitățile educaționale, specificul programelor de studii, facilitățile sociale și

¹⁸ <http://admitere.uab.ro/>



culturale oferite studenților UAB. Materialele de promovare pentru admitere sunt disponibile inclusiv pe site-ul universității.¹⁹

Pe lângă caravană se organizează anual activități de tipul Ziua porților deschise cu invitarea elevilor de liceu la vizite periodice în Universitate. Se organizează proiecte comune cu mediul preuniversitar, conferințe și concursuri cu participarea elevilor. Prin toate acestea se urmărește aducerea studenților mai aproape de Universitate ca mai apoi să devină studenții acestei instituții.

Conform Raportului de evaluare instituțională în vederea certificării periodice a calității academice pentru UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA, se publică „anunțuri în mass-media locală, regională, națională și internațională, au loc interviuri, reportaje, dezbateri radio-TV și sunt realizate filme de promovare, oferindu-se informații complete despre procesul admiterii. Se organizează standuri personalizate sau sunt transmise materiale de promovare la târguri educaționale din țară și din străinătate. Au fost elaborate materiale de promovare a ofertei educaționale pentru studenții internaționali, distribuite prin colaborare directă cu ambasadele României din diverse state membre sau din afara UE. Au fost organizate vizite ale unor ambasadori străini în universitate, pentru a cunoaște la fața locului oportunitățile de studiu și condițiile sociale oferite studenților internaționali. Strategia de promovare s-a bazat și pe acțiuni din proiecte CNFIS-FDI”.

Din anul 2018, UAB organizează admiterea românilor de pretutindeni și în Chișinău, iar datorită oportunităților financiare oferite de către CNFIS-FDI, tot în anul 2018, a fost creată o platformă²⁰ ce permite absolvenților de liceu din Republica Moldova cât și pentru cei din diaspora să aplice la programe de studiu pentru ciclurile de licență și masterat online.

Puncte tari:

- Existența unei pagini speciale pentru admitere pe site-ul UAB, unde se găsesc toate informațiile în detaliu, inclusiv metodologiile de admitere;
- Realizarea admiterilor la universitatea cât și în spațiile de cazare printr-un program informatizat și securizat
- Promovarea universității și a ofertei educaționale a acesteia prin diferite metode, cum ar fi cele online, prin televiziune, Caravana admiterii sau Zilele porților deschise

¹⁹ (http://www.uab.ro/7upload/219_3624_pliant_admitere_2020_uab_update_30.10.2019_2_web.pdf
http://www.uab.ro/7upload/219_357_1_revista_uab.pdf
http://www.uab.ro/7upload/219_3195_ghidul_studentului.pdf
http://www.uab.ro/7upload/219_3201_revista_enuab.pdf
http://www.uab.ro/7upload/219_361_5_international_student.pdf
http://www.uab.ro/7upload/219_362_6_erasmus.pdf
http://www.uab.ro/7upload/219_363_7_an_pregatitor.pdf
https://issuu.com/pureid/docs/pasi_admitere_2019_-_update_30.01.2)

²⁰ <http://admiteremoldova.uab.ro/>



- Publicarea materialelor de promovare pentru admitere pe site
- Finanțările de la CNFIS-FDI pentru promovarea Universității
- Existența platformei de admitere ce permite absolvenților de liceu din Republica Moldova să aplice la programe de studiu pentru ciclurile de licență și masterat online;
- Organizarea admiterilor românilor de pretutindeni la Chișinău

Puncte slabe:

- Admiterea online se realizează doar pentru românii de pretutindeni nu și pentru restul absolvenților care vor să aplice pentru unul dintre programele de studii UAB.
- În regulamente nu este reglementată o modalitate de susținere a examenului de admitere pentru persoanele cu dizabilități

Recomandări:

- Realizarea admiterii online pentru toți absolvenții care doresc să aplice pentru programele de studii ale UAB
- Reglementarea în regulamentele de admitere a unei modalități de susținere a examenului de admitere pentru persoanele cu dizabilități

IP.B.1.1.2. Practici de admitere

La admitere nu există nici un criteriu discriminatoriu, fiecare candidat având posibilitatea de a se înscrie la programul de studiu pe care și-l dorește. Au dreptul de a participa la concursul de admitere, doar absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă, ne contând anul în care aceștia au absolvit liceul. Clasificarea candidaților se face în ordine descrescătoare în limita locurilor prevăzute de ministerul de resort.

Candidații care optează pentru studii de licență în Teologie ortodoxă pastorală, Educație fizică și sportivă, Kinetoterapie și motricitate specială, Muzică religioasă, Artă sacră, Pedagogia învățământului primar și preșcolar, pe lângă media ciclului liceal, se aplică și probe de aptitudini specifice, respectiv probă scrisă la Teologie ortodoxă pastorală și Muzică religioasă. La programele de studii în limba engleză este prevăzută o probă de competență lingvistică.

Pentru admiterea la ciclul de studii de master, candidații trebuie să fie absolvenți cu diplomă ai unui program de studii de licență. Admiterea se face, în limita numărului de locuri, în ordinea descrescătoare a mediilor generale de admitere. Media generală minimă de admitere este de minim 6,00, aceasta calculându-se ca medie ponderată a notelor obținute la probele concursului de admitere. Cei care optează pentru un loc bugetat sunt admiși pe următoarele criterii:

- media de la examenul de licență în procentaj de 50%



- nota acordată de comisie la interviu în procentaj de 50%

Studentii din ani terminali care beneficiază de mobilități de studiu au parte de examinare cu circumstanțe atenuante, universitatea alocând un număr de locuri bugetate la admiterea din toamnă pentru ciclul de studii de masterat.

La nivelul fiecărei școli doctorale se organizează examen de specialitate, fiind admiși numai candidații care îndeplinesc standardele de competență lingvistică.

În ceea ce privește școlarizarea studenților străini, se face cu respectarea legislației în vigoare.

Conform metodologiei de admitere, persoanele cu handicap sunt scutite de plata taxei de admitere. Persoanele cu dizabilități de vedere, nu au posibilitatea de a susține examenul de admitere oral ceea ce le discriminează față de celelalte persoane participante la concursul de admitere.

Puncte slabe:

- Ne existența posibilității studenților cu deficiențe de vedere de a susține examenul de admitere oral, în loc de scris

Recomandări:

- Posibilitatea studenților cu deficiențe de vedere de a susține examenul de admitere oral, în loc de scris

S.B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii

IP.B.1.2.1. Structura programelor de studii

În prezent, la Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se află în desfășurare programe de studii la nivelul tuturor celor trei cicluri de studii: licență, master și doctorat în conformitate cu legislația în vigoare. Instituția aplică o procedură operațională privind elaborarea, revizuirea, avizarea și aprobarea documentelor curriculare – planuri de învățământ și fișe de disciplină. Monitorizarea și revizuirea programelor de studii în UAB se face anual, cu consultarea studenților, absolvenților, cadrelor didactice și angajatorilor, în baza prevederilor „Regulamentului privind inițierea, aprobarea, implementarea și evaluarea periodică a programelor de studii”²¹.

În urma discuțiilor cu studenții s-a constatat că acestora le sunt prezentate la fiecare început de semestru conținutul disciplinei, bibliografia și modalitatea de evaluare. Menționăm faptul că în momentul vizitei și a redactării raportului fișele disciplinelor sunt publicate pe site-ul universității.

Studenții își alegă materiile opționale pe care le urmează, acestea având tematici care conduc la obținerea unor competențe transversale cum ar fi afirmarea personalității studentului în societate, comunicarea, limbile străine, lucrul în echipă, formarea studenților în spiritul valorilor europene, problemele referitoare la dezvoltarea durabilă a societății, la

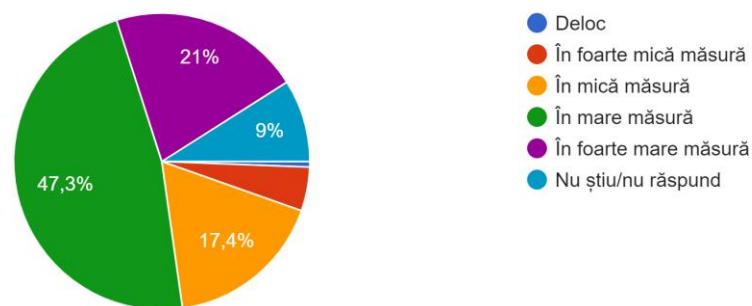
²¹ http://senat.uab.ro/upload/68_929_07_regulam_monit_eval_programe.pdf

promovarea democrației, dialogului intercultural, respectării legii, responsabilității în exercitarea profesiei, acestea fiind doar câteva exemple. De remarcat că printre materiile opționale se găsește „etică și integritate academică” sau „integrare europeană, dezvoltare durabilă, voluntariat și responsabilitate socială”.

Practica studenților se realizează la partenerii universității cu care aceasta are încheiate convenții de colaborare/practică, conform competențelor solicitate de fiecare program de studiu. Aceștia pot să opteze pentru stagiile de practică oferite de universitate sau pot să își realizeze practica în alte locuri decât cele oferite de UAB. Câteva din companiile cu care UAB are încheiate parteneriate de practică profesională sunt: Bosch, Continental, IPEC și Microsoft. Din discuțiile avute cu studenții și mai ales din formularul diseminat în rândul studenților, s-a constatat faptul că 68,3% consideră că universitatea dispune de o gamă diversificată de stagii de practică și 80,8% consideră că stagiile de practică sunt de un real folos pentru pregătirea lor.

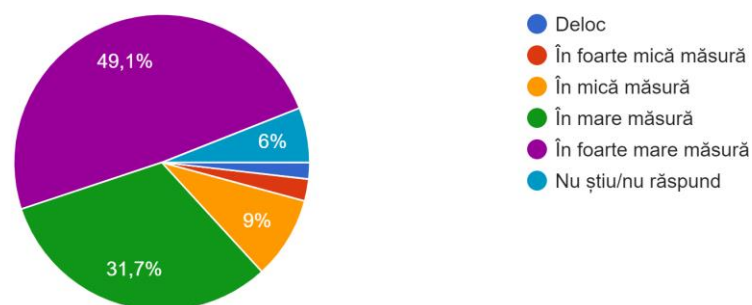
1. Universitatea oferă o gamă diversificată de stagii de practică

167 de răspunsuri



2. Stagiile de practică sunt de un real folos pentru pregătirea mea

167 de răspunsuri



La întâlnirea cu angajatorii din zona Alba Iulia și din Județul Alba, aceștia și-au arătat aprecierea pentru studenții cărora le oferă programe de practică prin intermediul



parteneriatelor cu universitatea și pentru absolvenții UAB, absolvenți bine pregătiți, după spusele dâșilor.

Puncte tari:

- Materiile opționale incluse în programele de studii au tematici care conduc la obținerea unor competențe transversale ale studenților
- Universitatea are încheiate convenții de colaborare/practică cu partenerii acesteia, pentru a oferi stagii de practică studenților

IP.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, oferă programe de studii atât la forma de învățământ cu frecvență (FR), cât și la forma de învățământ la distanță (ID) având reglementări specifice, distincte pentru fiecare formă de învățământ. Programele de studii sunt unitare ca structură, indiferent de forma de învățământ, dar se diferențiază în realizare prin mijloacele utilizate la forma de învățământ.

Învățământ la distanță se desfășoară în cadrul unei structuri specializate instituționale, Centrul pentru Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Continuă (CIDFRFC) acesta având un regulament de organizare și funcționare și o organigramă proprie.

Studenții au acces la cursuri prin intermediul platformei de elearning, pe care cadrele didactice încarcă suporturile de curs. Toți studenții au acces la platformă atât în cadrul universității cât și în afara acesteia, indiferent de forma de învățământ a programului de studii pe care îl urmează.

IP.B.1.2.3. Relevanța programelor de studii

În UAB programele de studii sunt monitorizate și evaluate anual prin implicarea cadrelor didactice, a studenților, absolvenților și reprezentanților angajatorilor, beneficiind totodată și de rezultatele și expertiză reprezentanților mediului socio-economic obținute prin proiectele CNFIS-FDI implementate de universitate în perioada 2016-2019, conform „Regulamentul privind inițierea, aprobarea și monitorizarea periodică a programelor de studii”.²²

În urma întâlnirii cu alumnii UAB, am constatat faptul că există puncte forte în ceea ce privește angajabilitatea absolvenților universității și că prin intermediul Asociației ALUMNI-UAB, aceștia sunt consultați în ceea ce privește relevanța programelor de studii.

În urma întâlnirii cu angajatorii, s-a remarcat buna colaborare pe care Universitatea o are cu angajatorii din mediul privat și principalii angajatori din sectorul public. Aceștia susțin, la fel ca și alumnii UAB, că li se cere părerea în ceea ce privește relevanța și structura programelor de studii. Ei afirmă că Universitatea constituie un punct forte al Județului Alba,

²² http://cmcsi.uab.ro/upload/10_21_reg_prog_de_studii.pdf



atât din prisma studenților care intră în atenția angajatorilor locali de pe băncile facultăților sau în momentul absolvirii, cât și din prisma dezvoltării locale și județene.

Criteriul B.2. – Rezultatele învățării

S.B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute

IP.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră (CICOC) ajută inserția pe piața de muncă prin evenimente precum „Managementul carierei” sau „Bursa locurilor de muncă”, studenții și absolvenții beneficiind de consiliere profesională, întâlniri și interviuri cu angajatorii, traininguri de public speaking, prezentări de cariere de succes, de obținerea de oferte de practică sau de angajare.

CICOC monitorizează inserția absolvenților pe piața muncii printr-un sistem electronic, absolvenții completând un chestionar online, sau telefonic cum a fost în acest ultim an. Sistemul electronic de monitorizare a inserției absolvenților pe piața muncii este gestionat de către Departamentul de Analiză și Gestiune Previzională a Solicitărilor Pieței muncii(DAGSPM).

Puncte tari:

- Urmărirea inserției absolvenților în piața muncii printr-un sistem electronic de monitorizare;

IP.B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

Universitatea aplică un sistem de monitorizare a continuării studiilor de masterat a absolvenților programelor de studii de licență ale UAB, având două componente:

- University Management System (UMS)
- sistemul de monitorizare a inserției absolvenților pe piața muncii

Cu ajutorul rapoartelor anuale realizate prin sistemul de monitorizare a inserției absolvenților pe piața muncii, se evidențiază faptul că în perioada 2015-2019 mai mult de 20% dintre absolvenții studiilor universitare de licență au fost admiși la studii de master și/sau sunt absolvenți ai unor programe de master.

Analiza efectuată pentru programe de master în cadrul UAB pentru anii universitari 2017-2018 și 2018-2019 pentru programele de licență acreditate, forma de învățământ cu frecvență - domeniile în care sunt organizate programe de master este următoarea:



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

An. Universitar	Program de studii de licență, învățământ cu frecvență, acreditat	Nr. absolvenți	Nr. absolvenți înscriși la programe de master în UAB	Procent continuarea studii la programe de master
2017-2018	Istorie	15	11	73.33
	Limba și literatura română - Limba și literatura engleză	42	16	38.10
	Administrarea afacerilor	24	10	41.67
	Economia comerțului, turismului și serviciilor	33	18	54.55
	Contabilitate și informatică de gestiune	35	23	65.71
	Finanțe și bănci	21	15	71.43
	Marketing	25	15	60.00
	Informatică	53	21	39.62



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

	Ingineria mediului	20	13	65.00
	Electronică aplicată	25	10	40.00
	Măsurători terestre și cadastru	28	18	64.29
	Drept	86	36	41.86
	Sociologie	16	6	37.50
	Asistență socială	22	9	40.91
	Administrație publică	25	12	48.00
	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	69	27	39.13
	Teologie ortodoxă pastorală	38	21	55.26
2018-2019	Istorie	11	8	72.73
	Limba și literatura română - Limba și literatura engleză	17	7	41.18

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

Administrarea afacerilor	23	12	52.17
Economia comerțului, turismului și serviciilor	26	16	61.54
Contabilitate și informatică de gestiune	39	18	46.15
Finanțe și bănci	27	13	48.15
Marketing	23	12	52.17
Informatică	33	22	66.67
Ingineria mediului	15	10	66.67
Electronică aplicată	19	13	68.42
Măsurători terestre și cadastru	33	15	45.45
Drept	70	30	42.86
Sociologie	15	9	60.00



Asistență socială	30	12	40.00
Administrație publică	20	14	70.00
Pedagogia învățământului primar și preșcolar	69	31	44.93
Teologie ortodoxă pastorală	53	20	37.74

IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

Pentru sondarea opiniei studenților și masteranzilor cu privire la calitatea mediului de învățare/dezvoltare oferit de către universitate, la nivel instituțional, se aplică anual un chestionar de evaluare a nivelului de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate, aprobat de Senat, cuprinzând 36 de întrebări. Chestionarul este implementat electronic pe platforma electronica Intranet, sondarea realizându-se integral online. Pe baza rezultatelor se elaborează un raport sintetic cu privire la nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate elaborat la nivel instituțional, avizat de CEAC, aprobat de Senat și publicat online pe site-ul CMCSI. Din rapoartele elaborate în perioada 2015-2019²³, peste 50% dintre studenți apreciază mediul de învățare oferit de Universitate și propriul lor traseu de învățare. În raportul pentru anul universitar 2018-2019²⁴, 78,86% din 157 de studenții și masteranzii care au completat formularul (137 de studenți în procentaj de 87% și 20 de masteranzi în procentaj de 13%) s-au declarat foarte mulțumiți sau mulțumiți de calitatea procesului de învățământ oferit de UAB; 9,43% s-au arătat nici nemulțumiți și nici mulțumiți; 2,86% nemulțumiți și 8,86% foarte nemulțumiți.

IP.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare

În urma discuțiilor purtate cu studenții în cadrul întâlnirilor, formale și informale, și a chestionarului pe care l-au completat, s-a constatat existența relației de parteneriat dintre

²³ <http://cmcsi.uab.ro/index.php?pagina=pg&id=24&l=ro>

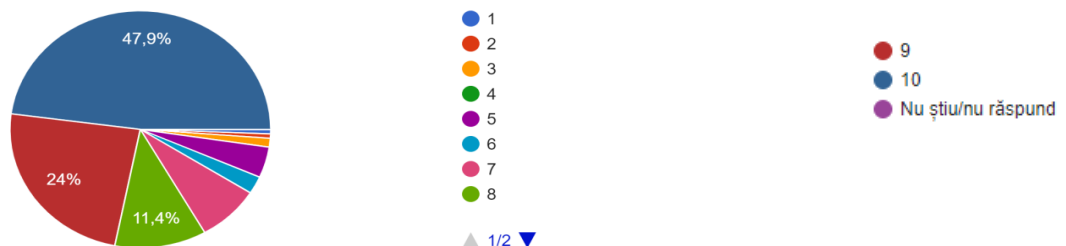
²⁴ http://cmcsi.uab.ro/upload/24_147_112_1884_10_raport_mediu_de_invatare.pdf



aceștia și cadrele didactice, fiecare parte asumându-și responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării, pe lângă acest lucru și o bună colaborare între aceștia. Studenții evaluează anual cadrele didactice prin intermediul Chestionarului de evaluare a cadrelor didactice pentru curs, în perioada decembrie-ianuarie, și Chestionarului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți pentru seminar/laborator/proiect, în perioada aprilie-iunie. La fiecare început de semestru sunt prezentate fișele disciplinei, obiectivele și metoda de evaluare.

Universitatea dispune de mijloace tehnice moderne de performanță și din spusele studenților activitatea didactică se desfășoară în condiții bune, folosindu-se metode de predare cu videoproiector prin care cadrele didactice le oferă explicații mai bune ale materiei utilizarea prezentărilor digitale, imaginilor specifice sau filmulețe specifice și prin aparatura de specialitate cu care sunt dotate laboratoarele, pe care le pot folosi inclusiv studenții. Comunicarea dintre studenți și cadrele didactice este facilitată prin e-mail și platforma de e-learning MOODLE. În chestionar, studenților li s-a cerut să noteze pe o scară de la 1 la 10 folosirea mijloacelor multimedia de transmitere a conținutului informațional de către profesori, și 83,3% au acordat note între 8-10.

3. Profesorii folosesc mijloace multimedia de transmitere a conținutului informațional (prezentari ppt, filme etc)
167 de răspunsuri



Studenților în ani terminali li se prezintă o listă cu teme pe care și le pot alege pentru lucrarea de licență/disertație sau au posibilitatea de a alege o temă care nu se află pe acele liste.

IP.B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților

La nivelul UAB, Centrul de Informare, Consilier și Orientare în Carieră se ocupă cu orientare în carieră a studenților, dar și a elevilor de liceu sau absolvenților ce pot beneficia de servicii precum: informare și consiliere profesională, consiliere psihologică și evaluare vocațională, seminarii și workshopuri de dezvoltare personală, identificare de oportunități de angajare (pentru studenți și absolvenți), prezentări de oferte ale unor companii, promovarea ofertei educaționale și consiliere profesională în rândul elevilor, gestionarea de baze de date



cu CV-uri și oferte de joburi, etc. Pentru îndeplinirea scopului, CICOC, menține legătura cu LSUA și Asociația ALUMNI-UAB, lucru confirmat de către reprezentanții acestora. CICOC – UAB respectă prevederile în vigoare, mai exact prevederile din OMEN 650/2014.

În urma discuțiilor cu unul dintre reprezentanții CICOC, s-a constatat faptul că studenții apelează mai mult la partea de consiliere psihologică decât pe partea de orientare în carieră. Din spusele aceluiași reprezentant, în ultimii doi ani, CICOC a devenit mai cunoscut în rândul studenților prin activitățile pe care le desfășoară și prin promovarea pe care o face, atât online, cât și prin afișe sau broșuri. Studenții pot avea acces la informații atât mergând la sediul CICOC, cât și de pe site-ul acestora²⁵. Orarul de lucru cu studenții nu se găsește pe site-ul acestora.

Din raportul de activitate pe anul 2019 al Centrului de Informare, Consiliere și Orientare în carieră nu reiese numărul de studenți consiliați. În acest raport este prezentată noua structură CICOC, colectivul de orientare în carieră și consiliere psihologică, colectivul de voluntari, departamentul de analiză și gestiune previzională a solicitărilor pieței muncii – DAGSPM, biroul pentru relația cu mediul economic și analiza pieței muncii BRME, psiholog, secretar, departament ALUMNI; aprobată de senat în luna ianuarie 2019. Câteva din activitățile și evenimentele CICOC ce se găsesc în raport sunt: Workshop – Tehnici de management al timpului, Activitate de informare cu privire la activitățile derulate în cadrul CICOC, Atelier interactiv pentru exersarea abilităților de comunicare, Recrutare voluntari, Activitate interactivă "Cum gestionez stresul în perioada de pregătire a lucrării de licență", Atelier de orientare în carieră, Bursa locurilor de muncă; restul găsindu-se în acesta.

Cadrele didactice au un orar de permanență pentru consultații găsindu-se online²⁶ pe majoritatea cadrelor didactice le oferă șansa acelor studenți care, de exemplu, lucrează de dimineața și nu se pot prezenta la ora de laborator sau seminar, să recupereze după masa când sunt liberi în timpul consultației.

Remarcăm existența SAS-UAB, care conform site-ului, discuțiilor purtate cu reprezentanții SAS și a discuțiilor purtate cu studenții, are o activitate diversă și constantă. SAS-UAB este condus de către Consiliul Executiv, acesta fiind condus de un președinte care trebuie să fie cadru didactic, ales prin vot de membrii consiliului și numit printr-o decizie a rectorului. În consiliul executiv nu există nici un student. Activitatea SAS vizează studenții, indiferent de programul de studiu pe care aceștia îl frecventează sau de forma de învățământ, inclusiv studenților veniți la studii prin programe de mobilități și absolvenții proprii în primii 3 ani de la absolvire. Toate informațiile de care are nevoie un student se găsesc pe site sau la sediul unde SAS-UAB, își desfășoară activitatea.²⁷

Puncte tari:

- Studenții știu despre existența CICOC și apelează la serviciile oferite de acesta;

²⁵ <http://cicoc.uab.ro/>

²⁶ <http://idfr.uab.ro/index.php?pagina=pg&id=26&l=ro>

²⁷ <http://sas.uab.ro/despre-noi.php>



- CICOC menține legătura cu LSUA și cu Asociația ALUMNI-UAB
- SAS-UAB are o activitate diversă și constantă, dovada fiind evenimentele și concursurile pe care le organizează sau la care participă

Puncte slabe:

- Orarul de funcționare al CICOC nu este afișat pe site
- Lipsa implicării studenților în consiliul SAS-UAB

Recomandări:

- Afișarea orarului CICOC pe site
- Implicare studenților în consiliul SAS-UAB

Criteriul B.3. – Activitatea de cercetare științifică

S.B.3.1. Programe de cercetare

IP.B.3.1.1. Programarea cercetării

Cercetarea științifică reprezintă o prioritate strategică a Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, în conformitate cu Planului Strategic pentru perioada 2016-2020, vizând următoarele obiective strategice și direcții de acțiuni:

- a) Îmbunătățirea calității cercetării științifice în Universitate și identificarea unor poli de excelență în cercetare și susținerea unor programe și proiecte strategice definite interdisciplinar, pe teme de interes major la nivel național, european și internațional;
- b) Formarea și dezvoltarea resurselor umane implicate în cercetarea științifică;
- c) Administrarea eficientă și eficace a cercetării științifice.

Strategia cercetării științifice 2014-2020²⁸ din cadrul UAB stabilește cadrul organizațional al cercetării științifice, misiunea, viziunea, obiectivele strategice specifice, managementul cercetării și elementele de monitorizare și evaluare.

Universitatea sprijină activitatea de cercetare, atât în rândul cadrelor didactice, cât și în rândul studenților masteranzi și doctoranzi. Pentru a încuraja participarea studenților în activitățile de cercetare, acestora li se oferă o bursă de performanță științifică. Conform Regulamentului de acordare a bursei de performanță științifică, pe parcursul anului 2019 în departamentele universității au fost derulate două competiții pentru acordarea acestei burse. Prima competiție a avut loc în decembrie 2018, câștigătorii beneficiând de bursă pe perioada ianuarie-iunie 2019, iar a doua două în luna iunie 2019, pentru perioada iulie-decembrie 2019. În total, pe tot parcursul anului 2019, s-au acordat 17 astfel de burse pentru a stimula și a

²⁸ <http://despre.uab.ro/index.php?pagina=pg&id=60&l=ro>



implica studenții în activități de cercetare, acest lucru regăsindu-se în Raportul de activitate pentru anul 2019²⁹ a Centrului pentru Cercetare Științifică. O problemă cu privire la acordarea burselor de performanță științifică este lipsa de competiție autentică, acest lucru fiind datorate funcționării deficitare a cercurilor științifice studentești.

În conformitate cu Procedura operațională SEAQ_PO_CCȘIT_03 privind susținerea financiară a activității de publicare a rezultatelor cercetării științifice, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a acordat 30562,5 de lei din fondurile proprii pentru publicarea sau revizuirea lingvistică a 15 articole, din care suma totală solicitată a fost de 13341,9 lei.

Nr. crt.	Departament	sume alocate	sume plătite	dif. de plată	disponibil rămas
1	Istorie, Arheologie și Muzeologie	2437,5	375	1362,02	700,48
2	Filologie	4125	0	0	4125
3	Administrarea afacerilor și marketing	2250	0	0	2250
4	Finanțe - Contabilitate	2437,5	441	0	1996,5
5	Științe exacte și ingineresti (DIME + DCICIM)	6750	2038,96	6760,13	-2049,09
6	Științe juridice și administrative	3000	2364,28	0	635,72
7	Științe sociale	2062,5	0	0	2062,5
8	Educație fizică și sport	2062,5	0	0	2062,5
9	Pregătirea personalului didactic	1875	0	0	1875
10	Teologie ortodoxă și muzică religioasă	3562,5	0	0	3562,5
TOTAL		30562,5	5219,24	8122,15	17221,11

Sa înregistrat o creștere a publicțiilor, de la 198 în anul 2018, la 275 în anul 2019. S-au valorificat rezultatele cercetării științifice de excelență din cadrul UAB prin publicarea a 10 reviste de specialitate ale departamentelor instituției și a două volume într-o editură națională acreditată CNCS, din categoria B. Tot în anul 2019, Centrul pentru Cercetare

²⁹ http://cercetare.uab.ro/upload/53_149_raport_ccs.pdf



Științifică din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, a organizat 35 de manifestații științifice..

Managementul activității de cercetare, respectiv monitorizarea acesteia a reprezentat pentru instituție o preocupare importantă a ultimilor ani. Managementul utilizează date pentru raportările instituționale și pentru luarea deciziilor și stabilirea politicilor în domeniul cercetării. Baza de date a fost dezvoltată în cadrul proiectului “Acțiuni suport pentru activități de excelență în cercetare”, cod proiect: CNFIS-FDI-2018-0213. Baza de date este disponibilă pe site-ul Centrului pentru Cercetare Științifică și Transfer Tehnologic³⁰. Pe această pagină sunt afișate numele celor 22 de anexe CNATDCU pe care cadrele didactice și de cercetare ale UAB își raportează activitatea didactică și de cercetare științifică. Platforma are implementate criteriile prevăzute în *Metodologia de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare*³¹.

Puncte slabe:

- Funcționarea deficitară a cercurilor științifice studențești

Recomandări:

- Organizarea activă și funcționarea eficientă a cercurilor științifice studențești

IP.B.3.1.2. Realizarea cercetării

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba dispune de planuri de cercetare proprii, pe domenii în care sunt descrise acțiunile programatice ale cercetării științifice, 2015-2019. Departamentele care gestionează programele de studii de licență și masterat își planifică anual activitatea de cercetare științifică pe baza unui Plan al cercetării științifice, prin care sunt stabilite obiectivele și direcțiile de cercetare din domeniile de interes.

În cadrul universității „1 Decembrie 1918” și în legătură directă cu departamentele care desfășoară programe de licență și masterat s-au format și funcționează un număr de 13 centre de cercetare în care au loc activități specifice de cercetare științifică în domeniile Istorie, Arheologie, Filologie, Științe Economice, Sociologie, Științele Educației, Geomatică și Științele Mediului, Electronică, Educație Fizică, Sport și Kinetoterapie, Matematică și Informatică și anume: Institutul de Arheologie Sistemică “Iuliu Paul”, Centrul de Studii Istorice și Politologice “Iuliu Maniu”, Centrul de Cercetări Filologice și Dialog Multicultural, Centrul de Cercetare a Imaginarului Speculum, Centrul de Cercetare și Inovare în Educația Lingvistică – CIEL, Centrul de Cercetări Economice, Centrul de Cercetări Sociologice, Centrul de Cercetări în Educație Fizică, Sport și Kinetoterapie, Centrul de Cercetări în Științe ale Educației, Centrul de Cercetări

³⁰ <http://cercetare.uab.ro/index.php?pagina=pg&id=9&l=ro>

³¹ <http://senat.uab.ro/index.php?pagina=-&id=26&l=ro>



pentru Dezvoltare Teritorială, Centrul de Cercetări Matematice și Informatică, Centrul de Cercetare în Geomatică și Protecția Mediului, Centrul de Cercetări în Sisteme Electronice și Control Inteligent.

Universitatea asigură resursele financiare, logistice, materiale și umane, necesare pentru realizarea cercetării științifice. Doctoranzii cât și studenții implicați în activitățile de cercetare științifică, pot utiliza laboratoarele de cercetare și dotările de care dispun. Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a reușit atragerea de fonduri de cercetare și din alte surse de finanțare, cum sunt de exemplu fondurile structurale. În perioada 2015-2019, o preocupare a universității a fost cea de a moderniza și eficientiza baza materială necesară desfășurării cercetării științifice, reușind prin cadrul a două proiecte finanțate de CNFIS, să asigure baza de date și suportul studenților, doctoranzilor, cât și a cadrelor didactice și a cercetătorilor, prin achiziția accesului la 14 publicații pentru 500 de utilizatori și achiziția de literatură științifică.

O prioritate managerială strategică a Centrului pentru Managementul Proiectelor din cadrul universității a constituit-o formarea și dezvoltarea resurselor umane implicate în realizarea proiectelor de cercetare științifică, Au fost organizate sesiuni de formare cu cadrele didactice și cercetătorii din toate departamentele universității pentru a discuta pe marginea ghidurilor de aplicare pentru apelurile deschise și pentru care existau criteriile de eligibilitate îndeplinite.

”Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a dezvoltat *parteneriate academice și cu mediul economic, social și cultural* în diferite domenii de interes care oferă cadrul de dezvoltare și realizare a unor cercetări fundamentale și aplicative. Există și un număr mare de parteneriate dezvoltate prin intermediul programului Erasmus+ și a programului International Credit Mobility (pentru țări non-UE), care oferă posibilitatea cadrelor didactice să desfășoare activități de predare sau de formare în instituțiile partenere și să inițieze activități/proiecte de cercetare comune. Alături de cadrele didactice, la activitatea de cercetare științifică din universitate participă și doctoranzii înscriși la cele patru școli doctorale în domeniile Istorie, Contabilitate, Teologie și Filologie, subordonate CSUD, cât și studenții, care sunt implicați în activități ale cercurilor studentești și în activități de cercetare.

Cadrele didactice și studenții sunt informați despre implicațiile legale ale activității de cercetare, prin **Codul de etică și integritate academică** al universității, care cuprinde un capitol distinct referitor la *Etică și deontologie profesională în activitatea de cercetare*. Pentru asigurarea eticii științifice și a originalității cercetărilor efectuate, în cadrul UAB, cadrele didactice și studenții au posibilitatea verificării lucrărilor de cercetare elaborate prin intermediul softului de anti-plagiat..



IP.B.3.1.3. Valorificarea cercetării

Rezultatele cercetării științifice sunt valorificate prin publicații științifice și didactice, prin acțiuni de expertiză, consultanță, proiecte de dezvoltare etc.

În ceea ce privește **vizibilitatea rezultatelor activității de cercetare științifică din Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia** în plan regional, național și internațional, în perioada 2015-2019 s-a înregistrat o tendință de menținere constantă a numărului de conferințe științifice naționale și internaționale organizate de către Facultățile/Departamentele/Centrele de Cercetare, inclusiv a celor organizate în parteneriat cu alte instituții de învățământ superior din țară și din străinătate și/sau în parteneriat cu mediul de afaceri. (Tabel nr. 3.1.3.1).

Tabel nr. 3.1.3.1 Evoluția numărului de conferințe științifice organizate în perioada 2015-2019

	Anul				
	2015	2016	2017	2018	2019
Număr conferințe științifice	35	34	35	33	35

Obținerea unor rezultate științifice de excelență este reflectată și în numărul relativ mare de publicații ale cadrelor didactice și cercetătorilor în reviste indexate ISI, ISI Proceedings sau în baze de date internaționale, cu înalt impact internațional. (Tabel nr. 3.1.3.2)

Tabel nr. 3.1.3.2 Evoluția numărului de articole științifice publicate în perioada 2015-2019

Articole științifice publicate în:	Anul
------------------------------------	------

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

	2015	2016	2017	2018
Reviste ISI	52	40	40	38
ISI Proceedings	35	37	33	23
BDI	236	207	160	88

Pentru anul 2019, rezultatele sunt în curs de raportare.

Evoluția numărului de cărți publicate, capitole în cărți, monografii, tratate, dicționare de către cadrele didactice și cercetători în edituri naționale în perioada 2015-2019 este redată în Tabelul nr. 3.1.3.3.

Tabel nr. 3.1.3.3 Evoluția numărului de cărți publicate în perioada 2015-2019

Publicații	Anul			
	2015	2016	2017	2018
Cărți publicate la edituri naționale	90	55	42	36
Cărți publicate la edituri internaționale	12	12	11	7

Pentru anul 2019, rezultatele sunt în curs de raportare.

În scopul **creșterii vizibilității internaționale a rezultatelor activității de cercetare științifică** din cadrul UAB, în anul perioada 2015-2019, în conformitate cu o procedură operațională, a fost acordată *susținere financiară din fondurile proprii ale universității pentru*



publicarea sau revizuirea lingvistică a articolelor elaborate de către cadrele didactice și cercetătorii titulari ai universității.

De asemenea, în scopul **creșterii vizibilității internaționale a rezultatelor activității de cercetare** științifică a cadrelor didactice și cercetătorilor, în cadrul proiectului "Acțiuni și instrumente suport pentru susținerea cercetării de excelență din Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia", cod proiect: CNFIS-FDI-2019-0660 a fost realizată achiziția serviciului specializat de proofreading, pe domenii de specialitate pentru revistele din cadrul instituției, lucrări de specialitate ale cadrelor didactice și cercetătorilor din cadrul instituției și lucrări de specialitate editate de cadrele didactice și cercetătorii din instituție din domeniile: istorie, filologie, științe economice.

Modernizarea și eficientizarea bazei materiale necesare desfășurării cercetării științifice din universitate a reprezentat o preocupare constantă a managementului universității în perioada 2015-2019. În cadrul proiectelor "Acțiuni suport pentru activități de excelență în cercetare", cod proiect: CNFIS-FDI-2018-0213, derulat în anul 2018 și "Acțiuni și instrumente suport pentru susținerea cercetării de excelență din Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia", cod proiect: CNFIS-FDI-2019-0660, derulat în anul 2019, a fost asigurată baza de date și materială și suportul cadrelor didactice universitare, cercetătorilor, doctoranzilor, studenților, prin achiziția accesului la 15 publicații pentru 500 de utilizatori și prin achiziția de literatură științifică în scopul susținerii cercetării științifice, studiului și dezvoltării activităților de cercetare științifică.

Din punct de vedere financiar, veniturile și cheltuielile activității de cercetare se prezintă astfel, pentru perioada 2015-2018:

Tabel nr. 3.1.3.5 Situația veniturilor și a cheltuielilor din cercetarea științifică în perioada 2015-2018

Indicatori	2015	2016	2017	2018
Total venituri	33.904.860	29.360.615	38.372.298	41.381.443
Venituri din cercetare	957.294	1.021.777	1.287.773	965.751

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

% Venituri din cercetare	2,82	3,48	3,36	2,33
Total cheltuieli	27.236.785	30.967.187	45.781.891	42.168.898
Cheltuieli din cercetare	887.932	999.436	1.105.908	1.038.174
% Cheltuieli cercetare	3,26	3,22	2,42	2,46
Diferenta venituri/cheltuieli cercetare	69.362	22.341	181.865	-72.423

Instituția a încasat următoarele sume aferente proiectelor de cercetare prin finanțare UEFISCDI și activități de cercetare către agenți economici în perioada 2015-2018:

Tabel nr. 3.1.3.6 Situația veniturilor încasate din cercetarea științifică în perioada 2015-2018

Anul de raportare	Total venituri din cercetare, din care:	Activități finanțate UEFISCDI	Activități către agenți economici
2015	905.182	854.106	51.076
2016	1.182.307	853.551	328.756
2017	1.297.948	1.234.223	63.725



2018	897.200	830.759	66.441
------	---------	---------	--------

Criteriul B.4. – Activitatea financiară a organizației

S.B.4.1. Buget și contabilitate

IP.B.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia **organizează și conduce contabilitate proprie**, conform principiilor contabilității de angajamente, în acord cu prevederile legale.

Instituția dispune de un **Buget anual de venituri și cheltuieli**³² aprobat de Senat, are **Cod fiscal** atribuit de ANAF și **conturi deschise la Trezoreria Alba Iulia**, pentru operațiunile de încasări și plăți, conform prevederilor legale în vigoare.

Instituția dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senat structurat pe facultăți și pe surse de finanțare. La nivel instituțional există un sold din anii precedenți care garantează stabilitatea financiară în condițiile fluctuațiilor negative ale surselor de venituri.

Cheltuielile de personal ale instituției față de veniturile încasate, se prezintă astfel: anul 2015 = 53,40%; anul 2016 = 54,76%; anul 2017 = 63,90%; anul 2018 = 59,77%. Nu se depășește acel procent care asigură o dezvoltare sustenabilă a instituției. Aceste cheltuieli au permis funcționarea sustenabilă a universității, asigurându-se buna funcționare, atât în ceea ce privește cheltuielile generale de întreținere și funcționare, cât și dotarea cu materiale, obiecte de inventar, fond de carte și abonamente la publicații interne și externe.

Activitatea din cadrul instituției se desfășoară într-un spațiu universitar format din 16 imobile: 9 imobile în care se desfășoară activități de învățământ, cercetare și suport administrative (din care 8 în proprietate, respectiv administrare și unul utilizat în baza unui contract de comodat cu Arhiepiscopia Ortodoxă Română de Alba Iulia), un corp central al bibliotecii, o cantină studentescă, o bază sportivă (în proprietate, respectiv administrare) și 4 cămine studentești (3 în proprietate și unul închiriat).

În calculul **taxelor de școlarizare** a studenților reperatele documentate de Direcția Generală Administrativă a instituției sunt reprezentate de veniturile și cheltuielile aferente finanțării de bază, respectiv finanțarea acordată prin contractul instituțional pentru locurile

³² <http://www.uab.ro/informare/index.php?pagina=pg&id=68&l=ro>



subvenționate și veniturile proprii aferente activității de învățământ din bilanțul contabil al anului precedent. Ponderea veniturilor încasate de la Ministerul Educației și Cercetării prin contractul instituțional pentru finanțarea locurilor subvenționate este aplicată cheltuielilor aferente finanțării de bază, iar suma rezultată conduce la un cost mediu/student utilizat drept reper pentru taxa de studiu a studenților. Dezbaterile din Senatul instituției, cu recomandările comisiei consultative a Senatului (Comisia de buget-finanțe și de monitorizare a activităților tehnice și administrative) au condus la stabilirea de către Senat pentru anul universitar 2019-2020 a nivelului taxelor de studiu, care sunt făcute publice prin afișare pe site-ul instituției.³³

IP.B.4.1.2. Contabilitate

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia organizează și conduce contabilitate proprie, în acord cu prevederile legale, iar compartimentul financiar-contabil al instituției este încadrat cu personal calificat, corespunzător din punct de vedere al pregătirii profesionale, activitatea fiind coordonată de un contabil șef cu studii superioare economice. În domeniul financiar contabil își desfășoară activitatea 8 angajați cu pregătire de specialitate corespunzătoare. Activitatea contabilă este informatizată și permanent transparentă, prin utilizarea programului informatic SICOB (Sistemul Informatic de Contabilitate Bugetară), implementat încă din anul 2001. Din anul 2011, universitatea utilizează programul informatic EMSYS, care asigură prelucrarea datelor înregistrate în contabilitate în conformitate cu normele contabile aplicabile, cât și controlul și păstrarea lor pe suporturi tehnice.

IP.B.4.1.3. Auditare și răspundere publică

Senatul universitar dezbate și aprobă anual execuția *Bugetului de venituri și cheltuieli - Bilanțul contabil și Contul de rezultat patrimonial* ale Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este prezentată anual Senatului universitar. Situațiile financiare anuale sunt înaintate Ministerului Educației și Cercetării, la termenele legale și sunt date publicității, prin afișare pe site-ul instituției. În data de 24.07.2019, Senatul universitar a luat act de **Raportul auditorului financiar extern independent** cu privire la auditul situațiilor financiare ale exercițiului 2018, conform Hotărârii nr. 8/24.07.2019, iar raportul a fost făcut public prin afișare pe site-ul instituției.³⁴

Auditarea internă se realizează anual, în baza planului de audit, prin intermediul Compartimentului de Audit Public Intern. Raportul anual privind activitatea de audit public

³³ http://193.231.35.9/7upload/87_3576_taxe_de_studiu_cf_hot_din_27.03.2019.pdf

³⁴ http://senat.uab.ro/upload/112_1883_08_raport_auditor_independent.pdf



intern desfășurată la nivelul Universității, după aprobarea Senatului, este transmis spre informare Ministerului Educației și Cercetării.

Domeniul C: Managementul calității

Criteriul C.1. – Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității

IP.C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de structuri, politici, strategii și procedee concrete pentru managementul și asigurarea calității, fiind în concordanță cu prevederile legale în vigoare.

Pentru asigurarea calității în UAB, instituția dispune de două organisme în acest sens:

- Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC)
- Centrul pentru Managementul Calității și Strategiei Instituționale (CMCSI)

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se subordonează Senatului Universitar, și reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional, în acord cu viziunea, misiunea și cultura organizațională a instituției și în concordanță cu dinamica națională, europeană și internațională în domeniu.

La nivelul fiecărei facultăți au fost înființate comisii de evaluare și asigurare a calității pe facultate (CEAC-F) și pentru fiecare program de studiu (CEAC-PS).

Componența și funcționarea comisiilor de evaluare și asigurare a calității la toate nivelurile sunt reglementate prin Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia ³⁵, fiind aprobat de Senatul Universitar. Din structura CEAC, pe lângă cadrele didactice și cațe un reprezentat al absolvenților, angajatorilor și sindicatului, face parte și un student. Din comisia CEAC-UAB mai fac parte, în calitate de invitați, un evaluator extern independent din țară și unul din străinătate, care sunt implicați în procedurile interne de autoevaluare instituțională a asigurării calității.

³⁵ http://senat.uab.ro/upload/26_63_regulament_ceac.pdf



Studentul din Comisia de Etică și Asigurare a Calității, indiferent de nivel, este desemnat de Liga Studenților din universitate (LSUA), conform Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, reprezentantul LSUA, confirmând acest lucru. Mandatul reprezentantului studenților în CEAC este de doi ani. Din cele declarate de el, ședințele Comisiei de Etică și Asigurare a Calității se organizează o dată la două luni sau ori de câte ori este nevoie (acest lucru fiind menționat și în regulament), precizând că în ultimul an au avut loc ședințe inclusiv la interval de o lună.

Comisia de Etică și Asigurare a Calității elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în care este prezentată starea de fapt din universitate unde se regăsesc și recomandările comisiei pentru îmbunătățirea indicatorilor de performanță. Acest raport se postează pe site-ul UAB fiind accesibil pentru oricine. În urma acestor propuneri, Senatul Universitar adoptă un plan de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației care sunt mai apoi trecute în planul operațional anual al UAB.

Pe lângă CEAC, în cadrul UAB funcționează și Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională (CMCSI), acesta fiind o structură executivă, având rol în implementarea și monitorizarea strategiei și politicilor universității în domeniul managementului și asigurării calității. CMCSI își desfășoară activitatea în baza unui regulament propriu de organizare și funcționare (ROF-CMCSI)³⁶. În componența acestuia se află și un reprezentant al studenților, acesta fiind delegat în cadrul CMCSI de către LSUA, la fel ca și în cazul studentului din CEAC. Documentele cu privire la evaluarea și asigurarea calității elaborate de CMCSI sunt analizate și avizate de CEAC-UAB și/sau de către Prorectorul responsabil, iar în final aprobate de Senatul universitar.

Principiile de management a calității promovate și aplicate de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se bazează pe modelul european al calității, așa cum este propus de principalele organisme care reprezintă Aria Europeană a Învățământului Superior (EUA, ENQA etc.), iar la nivel național, pe respectarea standardelor și indicatorilor ARACIS. În vederea efectuării unei evaluări obiective, comparabilă cu cerințele europene, Universitatea a participat în 2017 și 2018 în programul de ierarhizare instituțională U-Multirank.

IP.C.1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității

³⁶ <http://cmcsi.uab.ro/index.php?pagina=pg&id=4&l=ro>



Politica de asigurare a calității³⁷ în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este parte integrantă a politicii manageriale a instituției și integrează toate componentele activității universitare, respectiv procesul educațional, cercetarea științifică, relaționarea cu mediul socio-economic și cu mediul academic extern, cooperarea internațională, activitatea managerială și organizațională.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și-a stabilit propriile strategii și direcții de acțiune pentru asigurarea calității la nivel instituțional, acestea fiind în concordanță cu misiunea, viziunea și obiectivele strategice. Universitatea urmărește îmbunătățirea continuă a calității procesului didactic, de cercetare și managerial la toate nivelurile și funcțiile relevante. Pentru realizarea acestor lucruri, CMCSI, elaborează, implementează și actualizează Sistemul Instituțional de Management al Calității (SIMC)³⁸ detaliând principiile fundamentale în abordarea calității, respectiv sistemul de standarde de referință și indicatorii de performanță specifici, adoptați la nivel instituțional.

Acest angajament este realizat în mod consecvent prin elaborarea, implementarea și îmbunătățirea continuă a propriului document care detaliază principiile fundamentale în abordarea calității educației în Universitate, respectiv sistemul de standarde de referință și indicatorii de performanță specifici, adoptați la nivel instituțional, care definesc nivelul optimal de realizare a activităților în instituție, având în vedere bunele practici existente la nivel național și european. Pe baza sistemului de standarde de referință și indicatorii de performanță specifici se realizează evaluarea, monitorizarea și asigurarea efectivă a calității tuturor activităților și structurilor universitare.

Sinteza politicii și strategiilor pentru asigurarea calității la nivel instituțional este cuprinsă în *Declarația pentru calitate a Rectorului și Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*³⁹.

*Codul de asigurare a calității în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*⁴⁰ are rolul de a promova acea cultură a calității care concură în mod consecvent la realizarea unui învățământ superior de calitate în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și la îmbunătățirea continuă a procesului educațional prin responsabilitate instituțională și individuală, orientare către rezultate, identitate instituțională și cooperare cu toate componentele sistemului educațional.

³⁷ (http://senat.uab.ro/upload/111_1874_01_cod_calitate_2019.pdf)

³⁸ http://senat.uab.ro/upload/82_1219_06_simc.pdf

³⁹ http://cmcsi.uab.ro/upload/10_71_declaratia_pentru_calitate_a_rectorului_si_a_senatului_uab.pdf

⁴⁰ http://senat.uab.ro/upload/111_1874_01_cod_calitate_2019.pdf



Politicile și strategiile sunt activate în fiecare compartiment și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia este certificată ISO 9001:2015 pentru activitatea de învățământ și cercetare. Scopul certificării a fost adoptarea unei abordări bazate pe proces în proiectarea, implementarea și îmbunătățirea eficacității sistemului de management al calității, în scopul creșterii satisfacției studenților. Universitatea aplică proceduri de sistem și proceduri operaționale care reglementează activitatea tuturor structurilor și compartimentelor universității, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Politicile, strategiile și procedurile privind asigurarea calității sunt documente publice, diseminate la nivelul tuturor structurilor academice și administrative. Politicile, strategiile și procedurile privind asigurarea calității sunt activate în fiecare compartiment, iar implementarea acestora stimulează participarea fiecărui membru al comunității academice albauliene, inclusiv a studenților/masteranzilor/doctoranzilor. În cadrul *Raportului anual al Rectorului asupra stării universității*⁴¹) se prezintă gradul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate.

La nivel instituțional, CEAC-UAB elaborează anual raportul de evaluare internă a calității educației⁴² în care se prezintă starea de fapt a universității, iar după dezbaterile și aprobarea de către Senat, și pe baza propunerilor CEAC se realizează un plan de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației⁴³. Rapoartele de evaluare internă a calității educației din anul 2011 până în prezent se regăsesc pe site-ul UAB. Planurile de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației sunt monitorizate, în vederea implementării, de către CMCSI realizându-se un Raport de monitorizare a planului de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației aferent anului precedent⁴⁴.

Criteriul C.2. – Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor

IP.C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii

⁴¹ http://senat.uab.ro/upload/125_2327_05_raport_rector_2019.pdf

⁴² http://www.uab.ro/upload/4351_Raport%20evaluarea%20a%20calitatii%20educatiei%202012.pdf

⁴³ http://senat.uab.ro/upload/70_996_09_plan_masuri_imbunatatire_educatie_2018_var.pdf

⁴⁴ http://senat.uab.ro/upload/34_327_11_raport_plan_masuri_calitate_2016.pdf



În Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, activitățile de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii sunt statuate prin *Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii*⁴⁵. Regulamentul impune în mod explicit implicarea studenților, absolvenților și angajatorilor, alături de cadrele didactice, în procesele de proiectare și revizuire a programelor de studii universitare.

Programele de studii universitare de licență și masterat din cadrul UAB se monitorizează prin analiză colegială, aceasta desfășurându-se în perioada martie-aprilie a anului universitar în curs, dezbaterile de grup privind calitatea programelor de studii. Această analiză se desfășurază sub coordonarea responsabilului de program. Cadrele didactice au obligația profesională de a participa la întâlnirile de analiză colegială a programelor de studii. Demersurile de monitorizare a calității programelor de studii urmăresc pas cu pas derularea acestuia și se întemeiază pe date concrete, pe rezultate și pe informații factuale cu privire la gradul de îndeplinire anuală a criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță aferenți programului de studiu monitorizat, raportat la misiunea și obiectivele programului, conținutul procesului de învățământ (plan de învățământ, fișe de disciplină), resursele umane și materiale implicate, rezultatele învățării, mutațiile observate pe piața muncii în domeniul respectiv, nevoile și solicitările angajatorilor, progresul și rata de succes a absolvenților, rata de angajabilitate a absolvenților în domeniul studiat. Monitorizarea a calității programelor de studii se finalizează prin elaborarea Raportului de monitorizare anuală, care este supus analizei în comisiile CEAC-PS.

Prin intermediul întâlnirilor comisiilor CEAC-PS organizate anual în luna mai. În cadrul întâlnirilor comisiilor CEAC-PS sunt analizate planurile de învățământ din perspectiva adaptării acestora la cerințele pieței muncii și la noile acumulări din planul cunoașterii, în acord cu standardele specifice de evaluare academică, asigurării compatibilității curriculelor cu cele ale unor programe similare din universități de prestigiu, evitării suprapunerilor tematice redundante. CEAC-PS analizează și Rapoartele de monitorizare anuală ale programelor de studii, și decid asupra măsurilor de îmbunătățire a calității fiecărui program de studii din domeniul respectiv, precum și asupra termenelor și condițiilor de aplicare a acestora.

IP.C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări

Structura tuturor programelor de studii de licență, masterat și doctorat din Universitate are la bază următoarele documente: Clasificarea ocupațiilor din România, conform Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior, Cadrul european al

⁴⁵ http://cmcsi.uab.ro/upload/10_21_reg_prog_de_studii.pdf



calificărilor și Recomandarea Parlamentului european și a Consiliului privind stabilirea Cadrului european al calificărilor pentru învățarea de-a lungul vieții.

Programele de studii sunt structurate pe *domenii de specializare, nivelul/ciclul calificării universitare* (licență, masterat, doctorat), *forma de învățământ* (zi/la distanță) și *durata studiilor* (în funcție de nivelul calificării și forma de învățământ, potrivit standardelor agreeate pe plan național sau/și european). Structura domeniilor și specializărilor corespund integral listei domeniilor pentru studii universitare, conform HG în vigoare. Programele de studii de care dispune UAB au teme de interes pe piața muncii, atât pentru orașul Alba Iulia și a localitățile limitrofe, cât și pentru întreg județul Alba și a județelor vecine, lucru susținut de absolvenții universității și de angajatorii prezenți la întâlnirea organizată cu ei.

Fiecare plan de învățământ este conceput având în vedere rezultatele învățării, privite ca un set de cunoștințe, deprinderi și competențe generale, profesionale și transversale pe care o persoană le-a dobândit, fiind capabilă să le demonstreze după finalizarea procesului de învățare și cerințele calificării universitare respectiv dinamica pieței forței de muncă. Așa după cum am menționat deja, programele de studii universitare de licență și masterat din universitate sunt *revizuite anual* în acord cu standardele de specialitate ARACIS, cu cerințele pieței muncii și ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu. Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt atestate prin diplomă și suplimentul la diploma, care sunt completate și eliberate la finalizarea studiilor. Pe parcursul anilor de studii sunt întocmite situații școlare ale studenților.

Examenele de finalizare a studiilor se desfășoară în Universitate conform *Regulamentului de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor de licență și masterat*⁴⁶) și *Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a anului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*⁴⁷.

Diplomele și certificatele de absolvire a studiilor de licență, masterat, postuniversitare și doctorat sunt elaborate, emise și conferite absolvenților Universității, cu respectarea condițiilor stabilite de lege și în acord cu prevederile *Metodologiei privind regimul actelor de studii*⁴⁸ și *Procedurii operaționale privind gestionarea, completarea și eliberarea actelor de studii*⁴⁹.

⁴⁶ http://senat.uab.ro/upload/94_1493_04_regulament_finalizare_studii.pdf

⁴⁷ http://senat.uab.ro/upload/48_675_metodologie_finalizare_studii_an_pregatitor.pdf

⁴⁸ http://senat.uab.ro/upload/104_1671_04_metodologie_acte_studii.pdf

⁴⁹ http://senat.uab.ro/upload/82_1365_seag_po_sg_02.pdf



Criteriul C.3. – Proceduri obiective și transparente de evaluare ale rezultatelor învățării

S.C.3.1. Evaluarea studenților

IP.C.3.1.1. IIS are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent

În Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se regăsește regulamentul privind evaluarea, examinarea și notarea performanțelor profesional-științifice ale studenților⁵⁰. Regulamentul conține metodele, tipurile și criteriile de evaluare, formele de examinare și notare, responsabilitățile cadrelor didactice implicate în evaluarea și notarea studenților, cât și obligațiile personalului administrativ suport.

În timpul discuțiilor cu studenți universității, aceștia ne-au comunicat ca examinarea este coordonată de către titularul materiei, la care participă și cadrul didactic care a predat seminarul/laboratorul/lucrarea practică sau un altul de specialitate. În regulament nu se regăsește faptul că și cadrul didactic care îl asistă pe titularul materiei, trebuie să corecteze lucrarea studentului acordând și el o notă, apoi să se facă media celor două note pentru a realiza calificativul final. Tot studenții ne-au precizat faptul că la începutul primului curs, seminar, laborator sau lucrare practică, cadrele didactice le comunică procesul de evaluare.

Studenții au posibilitatea de a-și contesta o notă la examenele scrise, dar nu și la examenele orale, acestea rămânând definitive. Pentru contestarea notelor la evaluarea scrisă studenții solicită reevaluarea lucrării, cadrul didactic având datoria de a face acest lucru în prezența solicitantului, acest lucru fiindu-ne confirmat și de studenți.

Notele acordate studenților la examenele orale sunt definitive și nu pot fi contestate. La solicitarea studenților, cadrele didactice au datoria de a le explica criteriile și motivele acordării notelor. La examenele scrise, studenții care se consideră subevaluați pot solicita reevaluarea lucrărilor. În acest caz, cadrul didactic examinator are datoria de reanaliza, în prezența studentului, lucrarea vizată și de a explica acestuia criteriile și motivele acordării notei, inclusiv de a modifica nota în cazul în care constată că sesizarea studentului este îndreptățită

Studenții pot contesta rezultatele evaluării în baza prevederilor *Regulamentului activității profesionale a studenților pentru Ciclul I - studii universitare de licență și Ciclul II - studii universitare de master*⁵¹, și *Codului drepturilor și obligațiilor studentului din cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia*⁵².

⁵⁰ http://www.uab.ro/upload/4336_Regulament%20evaluare%20examinare%20studenti.pdf

⁵¹ http://senat.uab.ro/upload/82_1231_00_regulament_activ_prof_studenti_final.pdf

⁵² http://senat.uab.ro/upload/26_91_codul_drepturilor_si_obligatiilor_studentilor.pdf



În cadrul UAB există Ghidul metodologic de evaluare, examinare și notare. Conținutul acestuia cuprinde metodologia de examinare și evaluare, inclusiv corectitudinea notării în cadrul UAB.

Puncte slabe:

- În regulamentul privind evaluarea, examinarea și notarea performanțelor profesional-științifice ale studenților nu este reglementat faptul că cadrul didactic care asistă la examinare trebuie să acorde și el o notă studenților

Recomandări:

- Reglementarea în regulamentul privind evaluarea și notarea studenților la examinare și de cadrul didactic care îl asistă pe cel titular la examen

IP.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii

Examinarea studenților din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se realizează în baza conținutului disciplinelor, cât și în obiectivele pe care acestea le au. Procedurile de evaluare sunt prezentate studenților la fiecare materie în parte de către cadrele didactice aferente acestora, la începutul fiecărui semestru prin cadrul fișelor disciplinelor. Fișele disciplinelor sunt puse la dispoziția studenților pe site-ul universității⁵³, exceptând cele de la Facultatea de Teologie Ortodoxă care găsesc pe site-ul acesteia, dar din păcate doar pentru anul universitar 2018-2019⁵⁴. În general studenții s-au arătat mulțumiți de modul în care se desfășurau evaluarea. În baza prevederilor interne și naționale, studenții din cadrul UAB au obținut sesiuni de examinare suplimentară, motivând aceasta necesitate. Se poate spune că universitatea ține cont de cerințele studenților, deoarece există facultăți care oferă șansa acestora de a fi examinați, de exemplu, pe o perioadă de patru săptămâni, nu de trei.

Din fișele disciplinelor și din cele transmise de către studenți, reiese faptul că există materii în cadrul cărora, aceștia trebuie să elaboreze o lucrare practică de tip proiect, atât individual cât și în echipă, pentru încheierea activității de seminar sau laborator la materia respectivă, ceea ce le dezvoltă creativitatea sau lucrul în echipă.

Modalitatea de organizare și desfășurare examenelor de finalizare a studiilor, licență și master, este reglementată în Regulamentul de organizare a examenelor de finalizare a

⁵³ <http://fise.uab.ro/index.php?pagina=pg&id=65&l=ro>

⁵⁴ <http://fto.ro/nou/fisele-disciplinelor-licenta/>



studiilor universitare de licență și master⁵⁵. Pentru examinarea finalizării studiilor de licență și master, se întocmesc comisii de examinare care sunt compuse din cadre didactice specialiste pe profilul probelor de examen.

Ghidurile de elaborare a lucrărilor de licență/proiectelor de diplomă și de disertație conțin detalii ale standardelor academice, acuratețea în redactare, aspecte teoretice definitorii, bibliografie actualizată și adecvată temei și domeniului. Aceste ghiduri sunt postate pe site-urile fiecărei facultăți în parte. Absolvenții ce urmează să prezinte și să susțină o lucrare de licență sunt obligați să semneze la înscrierea la examenul de licență o declarație de autenticitate a lucrării de licență în vederea asigurării originalității acesteia. Pentru a verifica autenticitatea lucrării de finalizare a studiilor, studenții și cadrele didactice, le este pus la dispoziție softul anti-plagiat.

Criteriul C.4. – Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare

IP.C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

Universitatea dispune de personal didactic care, ca număr și competență, este adecvat numărului total de studenți, respectându-se raportul dintre numărul de studenți și numărul cadrelor didactice..

Personalul care ocupă posturile didactice îndeplinește condițiile cerute pentru ocuparea posturilor didactice, așa cum rezultă din Statele de funcții de personal didactic, aprobate de Senatul universitar, atașate și din evidențele Serviciului Personal-Salarizare păstrează în dosarele personale ale personalului didactic documente care atestă studiile și îndeplinirea condițiilor de ocupare a posturilor, atât de către titulari, cât și de către asociați. Universitatea se asigură de competența cadrelor sale didactice în cadrul procesului de recrutare, integrare și dezvoltare a personalului, conform prevederilor *Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare*⁵⁶, *Metodologiei privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică*⁵⁷ și *Metodologiei de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare*⁵⁸.

⁵⁵ http://senat.uab.ro/upload/94_1493_04_regulament_finalizare_studii.pdf

⁵⁶ http://www.uab.ro/upload/6912_2016_-metodologia_pentru_ocuparea_posturi_didactice_26.pdf

⁵⁷ <http://senat.uab.ro/index.php?pagina=pg&id=113&l=ro>

⁵⁸ http://cmcsi.uab.ro/upload/10_119_68_930_12_final_reg_evaluare_cadre_didactice_senat_14_12.pdf



Universitatea susține dezvoltarea profesională, pedagogică și științifică a propriilor cadre didactice prin participarea acestora la seminarii/cursuri de formare profesională în vederea îmbunătățirii competențelor de predare și evaluare.

IP.C.4.1.2. Evaluarea colegială

Evaluarea periodică a calității corpului profesoral în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se realizează anual, pe mai multe direcții, respectiv evaluarea colegială, evaluarea cadrelor didactice de către studenți, evaluarea din partea conducătorului direct și autoevaluarea cadrelor didactice. În urma evaluărilor periodice a calității corpului profesoral, se redactează Raportul asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

La nivel instituțional, se aplică o *procedură operațională privind organizarea și desfășurarea procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, prin intermediul platformei Intranet*. Procesul de evaluare se desfășoară integral on-line, pe bază de chestionare de evaluare specifice propuse de CEAC-UAB și aprobate de Senatul universitar, chestionare care asigură anonimatul respondenților.

Evaluarea colegială se realizează anual, în perioada decembrie-ianuarie pe baza unui *Chestionar de evaluare colegială*, cuprinzând 11 întrebări, prin care se urmărește obținerea de informații cu privire la percepția pe care colegii o au despre cadrul didactic evaluat raportat la calitatea proiectării și organizării conținutului activității didactice, resursele pentru învățare elaborate, eforturile depuse pentru dezvoltarea abilităților practice și de comunicare ale studenților. Pe lângă toate cele enumerate mai sus, se evaluează colegial și activitatea, implicarea, comunicarea, interacțiunea cadrelor didactice din cadrul departamentelor de proveniență. Nu se ține cont de gradele cadrelor didactice în evaluarea colegială. Procedura de aplicare a acestui chestionar poate ține seama și de preferințele colegiale. În Raportul asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia sunt prezentate rezultatele la în urma chestionarului.

IP.C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți

Evaluările personalului didactic de către studenți se realizează anual, în lunile decembrie – ianuarie pentru semestrul I și aprilie-mai pentru semestrul II, prin completarea a două chestionare online de către studenți pe platforma Intranet: Chestionarul de evaluare a cadrelor didactice pentru curs și Chestionarul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți pentru seminar/laborator/proiect. Aceste chestionare se aplică la nivel instituțional



și conțin 15 întrebări cu privire la conținutul cursurilor/ seminariilor/ laboratoarelor și calitatea predării.

După încheierea perioadei de evaluare, rezultatele obținute, precum și datele privind numărul de studenților care au realizat evaluarea, numărul disciplinelor evaluate sunt accesibile tuturor cadrelor didactice evaluate, prin accesarea secțiunii *Rezultate* din platforma Intranet și conducerii facultății/universității (decani, directori de departament, rector).

La nivelul facultății este întocmit un Raport sintetic, avizat de Consiliul facultății, iar decanul are obligația de a informa, verbal ori în scris, cadrele didactice cu privire la rezultatele obținute în cadrul procesului de evaluare.

Semestrial, CEAC-UAB elaborează un *Raport asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral în care se prezintă o sinteză a rezultatelor obținute în urma chestionarelor*, care este aprobat de Senatul universitar. Rezultatele evaluărilor realizate de către studenți stau la baza elaborării unui *Plan anual de măsuri pentru ameliorarea sau îmbunătățirea/optimizarea rezultatelor evidențiate în rapoartele de evaluare ale corpului profesoral*, aprobat de Senatul universitar, CMCSI verificând implementarea acestuia. În plus, anual, se elaborează un *Raport asupra planului de măsuri pentru ameliorarea sau îmbunătățirea/optimizarea rezultatelor evidențiate în rapoartele de evaluare ale corpului profesoral* din anul precedent. Documentele sunt publice, fiind aduse la cunoștința celor interesați, prin postare în format lizibil, pe pagina web a Centrului pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională⁵⁹.

Rezultatele evaluărilor periodice a calității corpului profesoral sunt integrate criteriilor de evaluare periodică a personalului didactic, inclusiv în stabilirea coeficienților de performanță individuală. Astfel, punctajul mediu obținut de fiecare cadru didactic din universitate, corespunzător evaluării din partea studenților, evaluării colegiale și evaluării din partea conducătorului direct este utilizat ca și criteriu de evaluare specific, conform *Metodologiei de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare*⁶⁰.

IP.C.4.1.4. Evaluarea de către managementul universității

Evaluarea de către conducătorul direct și autoevaluarea cadrelor didactice se desfășoară în semestrul I al fiecărui an universitar, conform procedurii operaționale privind organizarea și desfășurarea procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, prin intermediul platformei Intranet. Raportul asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral elaborat anual

⁵⁹ <http://cmcsi.uab.ro>

⁶⁰ http://cmcsi.uab.ro/upload/10_119_68_930_12_final_reg_evaluare_cadre_didactice_senat_14_12.pdf



conține și rezultatele evaluării de către managementul universității și autoevaluarea cadrelor didactice.

La nivel instituțional, există o bază de date pentru evaluarea multicriterială a fiecărui cadru didactic. Aceasta permite clasificarea performanțelor în predare și cercetare ale cadrelor didactice. Rezultatele evaluării multicriteriale, care includ evaluarea colegială, evaluarea de către studenți, evaluarea de către conducătorul direct sunt principalele repere de promovare a personalului didactic. În acest sens, sunt stabilite niveluri minime ale standardelor de performanță, conform Metodologiei de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare⁶¹.

IP.C.4.1.5. Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia urmărește în permanență îmbunătățirea învățării prin dotarea cu resursele necesare activităților de predare, dotând sălile de curs, seminar și laborator cu tehnologia menită să faciliteze livrare de informație de la cadrele didactice la studenți într-un mod mai simplu și mai eficient. Dotarea instituției cu resursele necesare desfășurării activității de predare prevăzute în fișele disciplinei se realizează prin alocarea fondurilor în acest sens provenite din finanțarea de la stat și prin proiecte de dezvoltare. Un exemplu în acest sens este Astfel, proiectul “Îmbunătățirea infrastructurii educaționale din cadrul corpului D și a corpului H a Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia”, fiind în derulare din data de 06.05.2019 în baza contractului de finanțare nr. 4159/06.05.2019, cod MySMIS 120779, finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, având valoarea totală de 24.391.855,22 lei, din care 23.904.018,12 lei reprezintă finanțare nerambursabilă. Scopul operațional al proiectului îl constituie îmbunătățirea infrastructurii corpului D și a corpului H, în vederea adaptării, extinderii și dotării infrastructurii educaționale necesare prin intermediul căreia studenții din cadrul UAB să primească competențe multidisciplinare.

UAB sprijină dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin organizarea de cursuri suplimentare de perfecționare. Pregătirea le este asigurată prin intermediul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD), care funcționează în baza propriului Regulament de organizare și funcționare DPPD⁶². Universitatea sprijină participarea personalului didactic și didactic auxiliar în programe de mobilități naționale și internaționale, aplicând prevederile Regulamentului privind mobilitatea studenților, a personalului didactic, didactic auxiliar, de cercetare și a personalului nedidactic care participă la programul Erasmus+/ KA1 și mecanismul financiar al Spațiului Economic European (SEE).

⁶¹ http://cmcsi.uab.ro/upload/10_119_68_930_12_final_reg_evaluare_cadre_didactice_senat_14_12.pdf

⁶² http://www.uab.ro/upload/5958_Regulament%20DPPD_2015.pdf



Criteriul C.5. – Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studentești

IP.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare

Resursele și serviciile oferite studenților sunt suficiente, adecvate și relevante pentru facilitarea învățării și pentru asigurarea unei vieți studentești de calitate. Studenții sunt informați cu privire la existența acestor resurse, prin intermediul secretariatelor facultăților, cadrelor didactice, Ligii studenților și prin postarea informațiilor aferente pe website-ul instituției.

Universitatea asigură în mod gratuit resurse de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații, antologii etc.) pentru fiecare program de studiu, în biblioteci, în format clasic sau electronic.

Biblioteca Centrală a Universității dezvoltă colecții enciclopedice și/sau specializate de publicații cu caracter științific și de înaltă valoare culturală din țară și de peste hotare, pe diferite categorii de suporturi documentare, în acord cu programele de învățământ, de cercetare și de cultură. Personalul bibliotecii are studii superioare de biblioteconomie sau filologie.

Biblioteca Centrală pune la dispoziția studenților un fond de publicații de 106 643 volume, care acoperă toate domeniile de interes. Colecția de publicații periodice se îmbogățește în fiecare an prin abonamente curente la peste 80 titluri, atât din țară, cât și din străinătate. Dezvoltarea fondului de publicații se face în baza unui plan de achiziții anual, aprobat de Consiliul de Administrație, pe baza solicitărilor de la nivelul departamentelor și facultăților și în funcție de bugetul alocat, inclusiv prin proiecte.

În ultimii ani s-a dezvoltat schimbul de publicații intern și internațional, pe baza colaborărilor cu 69 de instituții din țară și cu 52 de parteneri externi din 20 de țări.

Începând din anul 2012, universitatea face parte din Asociația Anelis Plus, care facilitează accesul la bazele de date științifice **SPRINGERLINK**, **Cambridge JOURNALS**, **THOMPSON REUTERS (prin AnelisPlus)** și **JSTOR**. Accesul la baze de date internaționale științifice este asigurat la nivelul întregii universități, prin rețeaua Internet.

De serviciile bibliotecii beneficiază în mod gratuit, studenții, masteranzii, doctoranzii, cadrele didactice, cercetătorii, precum și orice alte categorii de personal din universitate sau externi.



Biblioteca funcționează într-o clădire amenajată modern care dispune de un sistem informatizat specializat **Softlink – Liberty 5**, baza de date putând fi consultată atât în rețeaua internă - pe calculatoarele puse la dispoziția utilizatorilor - OPAC-uri, cât și **online**⁶³ și este organizată pe servicii de împrumut la domiciliu și săli de lectură cu acces liber la raft. Orarul bibliotecii este adaptat nevoilor studenților, atât în timpul anului, cât și în sesiune. Sălile de lectură sunt prevăzute cu sisteme de securitate (supraveghere video și sistem de securitate pentru cărți). Accesul la colecțiile bibliotecii se face pe baza CARD-ului de acces, conform regulamentului de funcționare a bibliotecii.

În cadrul Facultății de Teologie Ortodoxă funcționează o bibliotecă distinctă, **Biblioteca Facultății de Teologie Ortodoxe și a Arhiepiscopiei Ortodoxe Alba Iulia**, care dispune, de asemenea, de o dotare modernă și de un fond de carte de peste 40.000 de volume și un număr însemnat de periodice.

Suporturile de curs și laborator/seminar elaborate de către cadrele didactice în format tipărit sau electronic (pe CD/DVD) în scopul dezvoltării resurselor de învățare sunt de asemenea înregistrate în Bibliotecă și puse la dispoziția studenților. În plus, universitatea dispune și de o platformă de e-learning de tip MOODLE, care inițial a fost destinată studenților de la ID, dar care a fost extinsă și la nivelul masteratelor (din anul universitar 2018/2019), respectiv la nivelul programelor de licență, forma de învățământ cu frecvență (începând cu anul universitar 2019/2020).

Biblioteca Centrală dispune de 5 săli de lectură specializate cu acces liber la raft. Accesul studenților la colecțiile Bibliotecii se face la baza CARD-ului de acces. Studenții beneficiază și de alte servicii cum sunt: împrumut la domiciliu și prelungirea termenului de restituire pentru publicațiile împrumutate, rezervare publicații; selectarea și listarea/copierea pe suport magnetic a titlurilor din catalogul on-line, copierea unor documente din salile de lectură, acces internet și WI-FI; informații despre modul de abordare a cercetării bibliografice în bibliotecă, împrumut inter-bibliotecar etc.

Spațiul bibliotecii dispune și de secția de împrumut, o sală de lectură fără cărți și serviciul de prelucrare, la parter și spații de depozitare la subsol. La mansarda bibliotecii funcționează o **sală multimedia dotată cu 50 calculatoare cu acces la Internet**. Aici studenții pot consulta bazele de date științifice la care universitatea are abonamente, cursuri în format electronic puse la dispoziția studenților de către cadrele didactice ale universității și catalogul on-line al bibliotecii. De asemenea, în sala multimedia există o imprimantă la care utilizatorii

⁶³ <http://library.uab.ro/>



au acces, contra cost. Sunt prevăzute rampe de acces și grup sanitar pentru persoane cu dizabilități.

În urma unor colaborări încheiate de Biblioteca Universității 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia cu alte biblioteci din municipiul Alba Iulia, studenții, cercetătorii, cadrele didactice au acces la fondul de publicații și sălile de lectură ale acestora astfel:

- Biblioteca Muzeului Național al Unirii Alba Iulia: peste 70 000 volume, 60 locuri în săli de lectură; această bibliotecă se află în imediata apropiere a universității.
- Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” Alba Iulia: peste 250 000 volume, diverse domenii, 40 locuri în săli de lectură.
- Biblioteca Casei Corpului Didactic Alba Iulia: 30 000 volume, 30 locuri în săli de lectură.
- Biblioteca Institutului Teologic Romano Catolic din Alba Iulia: 80 000 volume, 30 locuri în săli de lectură.

IP.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării

Fiecare cadru didactic dispune de strategii și metode actualizate de predare, pe care le aduce la cunoștința studenților, prin intermediul fișelor de disciplină, care sunt afișate pe website-ul facultății împreună cu Planul de învățământ al specializării, Grila de competențe, Referențialul de formare. Acestea sunt conforme cu programul de studiu, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite.

Universitatea sprijină activitatea de publicare a cursurilor și manualelor universitare, culegerilor de probleme, antologiilor și creștomatiilor, caietelor de laborator, seminar și practică elaborate de cadrele didactice, necesare procesului de învățământ și activității profesionale a studenților în **Seria Didactica**. Pentru aprobarea publicării cursurilor și manualelor universitare este nevoie de cel puțin 2 recomandări/referate științifice din partea unor cadre didactice cu titlul de conferențiar sau profesor, din universitate sau din alte instituții de învățământ superior. Aceste recomandări/referate reprezintă referința de specialitate care însoțește dosarul materialului propus pentru publicare și semnifică girul academic dat acestuia. Pentru publicarea în Seria Didactica se întocmește, anual, un plan editorial la nivelul facultăților, plan aprobat la nivelul fiecărui departament, la nivelul Consiliului Facultății și, ulterior, supus aprobării Consiliului de Administrație. Toate cursurilor și manualelor universitare tipărite în Seria Didactica se regăsesc într-un număr de exemplare adecvat, în Biblioteca universității, conform standardelor în vigoare.



IP.C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare

Universitatea dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe la învățare, dar și de programe de recuperare a celor cu dificultăți în învățare.

Universitatea a configurat *programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare*, ținând cont de faptul că anumiți studenți posedă anumite caracteristici care îi diferențiază de alți studenți și au nivel crescut al autoeficacității în privința abilităților academice (Anexa 3 Program de intervenție psihologică în vederea susținerii și stimulării studenților cu performanțe înalte în învățare din *Metodologia privind organizarea și funcționarea Centrului de informare, consiliere și orientare în carieră (CICOC)*⁶⁴.

Studenții și masteranzii care au o activitate științifică meritorie beneficiază și de burse de performanță științifică, acordate din veniturile proprii ale universității, conform prevederilor *Regulamentului privind acordarea bursei de performanță științifică*⁶⁵. În perioada 2016-2019 în departamentele universității, au fost derulate 6 competiții pentru acordarea bursei de performanță științifică, destinate susținerii materiale a studenților/masteranzilor care propun și realizează un proiect de cercetare științifică și au fost acordate 53 burse.

Pentru *studenții dezavantajați* sunt configurate măsuri de recuperare și sprijin (Anexa 4 Program de intervenție psihologică în vederea recuperării studenților cu dificultăți de învățare, din *Metodologia privind organizarea și funcționarea Centrului de informare, consiliere și orientare în carieră (CICOC)* inclusiv dreptul studenților la examinare alternativă atunci când suferă de o dizabilitate temporară sau permanent certificată medical – conform art. 76, 7s din *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*⁶⁶.

Universitatea dispune de programe de tutorat oferite studenților de către cadrele didactice, în baza dispozițiilor *Regulamentului privind sistemul de tutorat la învățământul cu frecvență*⁶⁷. Cadrele didactice au planificate ore de consultații săptămânal. De asemenea, prin intermediul organizațiilor studențești se asigură un tutoriat colegial al studenților din primii ani de studii.

Prin Centrul de Relații Internaționale studenții pot opta pentru mobilități în cadrul altor universități, cu respectarea prevederilor *Regulamentului privind mobilitatea studenților*,

⁶⁴ http://senat.uab.ro/upload/26_101_25.pdf

⁶⁵ http://senat.uab.ro/upload/49_1651_06_regulament_burse_perfomanta_stiintifica.pdf

⁶⁶ http://www.uab.ro/upload/1605_05_Regulamentul_activitatii_profesionale_%20%20%20%20a_studentilor.pdf

⁶⁷ http://senat.uab.ro/upload/39_482_07_regulament_sistem_de_tutorat.pdf



a personalului didactic, didactic auxiliar, de cercetare și a personalului nedidactic care participă la programul ERASMUS +/- KA 1 și mecanismul financiar al Spațiului Economic European SEE⁶⁸.

IP.C.5.1.4. Servicii studențești

Diversificarea serviciilor sociale pentru studenți și îmbunătățirea acestora reprezintă o prioritate strategică a Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, conform *Planului Strategic pentru perioada 2016-2020*⁶⁹.

Pusă în practică în mod consecvent, această strategie a condus la dezvoltarea treptată a unei baze materiale pentru servicii sociale, culturale și de divertisment de bună calitate. În acest sens, menționăm:

Universitatea dispune de **3 cămine studențești** moderne, aflate în proprietate, care au o capacitate de cazare de 528 locuri, amenajările și dotările standard ale fiecărui cămin cuprinzând:

- centrală termică proprie, spălătorie dotată cu mașini de spălat automate, uscătorie, geamuri termopan, parchet laminat, gresie, faianță, izolație termică, sistem de intrare de tip interfon cu cartelă electromagnetică, sistem de iluminat tip led;
- sală multifuncțională, săli de lectură, minibiblioteci și săli cu calculatoare, conexiuni la INTERNET și WI-FI, supravegheate prin sistem video;
- pe fiecare palier, căminele sunt prevăzute cu officii dotate cu aragaz, cuptoare cu microunde, hote electrice, senzori pentru detectarea scurgerilor de gaze, instalații sanitare și mobilier specific;
- dotarea standard a unei camere cuprinde mobilier modern și comod pentru 3 locuri, grup sanitar propriu (cabină duș, chiuvetă și wc), frigider, televizor, acces gratuit la INTERNET, WIFI, cablu TV și un post de radio;
- balcoane exterioare.

Două dintre cămine sunt amplasate într-un *campus universitar* în perimetrul căruia este amplasată o **sală de sport modernă**, cu multiple dotări pentru desfășurarea de activități sportive.

Universitatea dispune de încă un *cămin, închiriat* anual cu o capacitate de 292 de locuri. **Capacitatea totală de cazare este de 820 locuri** și acoperă 90% din totalul solicitărilor.

⁶⁸ http://senat.uab.ro/upload/82_1250_07_regulament_mobilitati.pdf

⁶⁹ http://senat.uab.ro/upload/26_219_plan_strategic_uab_2016-2020.pdf



Repartiția locurilor de cazare în căminele studențești se realizează computerizat, pe baza unui soft elaborat conform criteriilor impuse de *Regulamentului privind organizarea, cazarea și funcționarea căminelor studențești*⁷⁰. Criteriul principal al repartizării locurilor de cazare studenților este cel al performanței nivelului de pregătire, definit de media anului anterior și a opțiunii studentului. Căminele studențești sunt amplasate în următoarele zone:

- căminul studentesc nr.1, str. V Alecsandri nr.106, 177 locuri, distanță de Universitate 1,5 km;
- căminul studentesc nr.2, str. V.Alecsandri nr.108, 246 locuri, distanță de Universitate 1,5 km;
- căminul studentesc nr. 3, str. Vasile Goldiș nr.9, 105 locuri, distanță de Universitate 500 m;
- căminul studentesc nr.4, str. Vasile Goldiș nr.7, 292 locuri, distanță de Universitate 500 m;
- Centrul de cercetare Gaudeamus, str. Stefan Luchian nr.22, distanța de Universitate 2 km.

Universitatea dispune și de un **Cămin casă de oaspeți**, str. G. Bethlen, nr. 4 (la sediul Universității) cu 32 camere și 12 camere la Centrul de cercetare Gaudeamus, str. Ștefan Luchian, nr. 22, distanța de universitate 2 km. Căminul Casă de oaspeți deservește masteranzii, doctoranzii și profesorii asociați ai universității, precum și diversele parteneriate cu alte universități (unul sau două locuri în cameră).

În anul 2017 au început demersurile pentru **construirea unui nou cămin studentesc** cu o capacitate de 246 locuri, prin Compania Națională de Investiții. Noua construcție va fi echipată conform standardelor în vigoare pentru clădiri și funcțiuni administrative și social-culturale, iar din punctul de vedere al dotărilor va fi dotat astfel încât să răspundă tuturor cerințele și standardelor legislative în vigoare.

Cantina studentescă este unitatea care asigură servirea mesei pentru studenți și cadre didactice. Ea desfășoară activități de organizare, conservare și depozitare a alimentelor și produselor agroalimentare necesare pentru prepararea hranei. Are o capacitate de 200 locuri repartizată astfel:

- o sală de mese cu 150 de locuri, dotată cu mobilier adecvat și cu sistem de ventilație;
- două saloane pentru ocazii speciale (conferințe, întruniri oficiale) cu 50 de locuri.

⁷⁰ http://senat.uab.ro/upload/79_1170_07_regulament_cazare.pdf



Cantina dispune de o linie gastronomică modernă de preparare a hranei, echipamente moderne specifice bucătăriei. Cantina oferă posibilitatea de servire a mesei de prânz în sistem *à la carte* (ceea ce a sporit foarte mult numărul studenților care apelează la serviciile cantinei). Acest sistem presupune, în funcție de solicitările persoanelor care servesc masa, oferirea unui meniu îmbunătățit, cu plata pe loc, gama de preparate culinare fiind variată. Studenții pot servi masa în 3 serii, în total 600 studenți.

Spălătoria, care este subordonată cantinei studentești deservește căminele și este dotată cu echipament modern de spălare, dezinfectare, uscare și călcarea lenjeriilor de pat pentru studenți.

Universitatea dispune de un **bufet de incintă**, prevăzut cu terasă (pentru perioada de vară) și cu spații de relaxare în aer liber - o curte interioară amenajată (cu havuz, plante decorative, iluminat estetic), iar în fața clădirii centrale a Universității se află Piața Cetății "Alba Carolina", cea mai impresionantă și mai vizibilă cetate bastionară de tip Vauban din Sud-Estul Europei.

Un alt serviciu asigurat studenților este **dispensarul medical** specializat în medicină generală, care asigură asistență medicală permanentă. Studenții dispun și de **consiliere psihosocio-pedagogică** prin intermediul unui psiholog, angajat al Universității, în cadrul CICOC.

Două dintre căminele proprii sunt amplasate într-un *campus universitar* în incinta căruia este amplasată o **sală de polivalentă modernă**, cu multiple dotări pentru desfășurarea de activități sportive (handbal, volei, baschet, tenis de masă) și competiții sportive. Tot, pentru desfășurarea activităților sportive, studenții beneficiază și de o sală de fitness cu aparate și o sală de gimnastică. Studenții pot participa și la activitățile sportive organizate de **Clubul Sportiv Universitatea din Alba Iulia**.

Studenții universității beneficiază de utilitățile și serviciile cultural-artistice și de divertisment oferite de **Casa de Cultură a Studenților**.

Studenții sunt informați asupra serviciilor de care beneficiază și prin **Liga studenților**, care colaborează îndeaproape cu Serviciul social din cadrul Universității (pentru cazări, reducere transport cu 50%, burse, colaborări pentru organizarea sesiunilor științifice studentești, reduceri la taxa de cazare etc.)

Asigurarea capacității necesare de servire a mesei de către studenți în cantină și creșterea calității serviciilor oferite se poate observa prin diversificarea meniurilor, prin diversificarea achizițiilor pentru cantina (cantină, spălătorie, bufet de incintă).



Criteriul C.6. – Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

S.C.6.1. Sisteme de informații

IP.C.6.1.1. Baze de date și informații

Universitatea colectează, prelucrează și analizează date și informații privind starea calității educației și a vieții studenților în spațiul universitar. Universitatea dispune de acces la Internet prin fibră optică și WI-FI, la care sunt conectate toate corpurile de clădire ale instituției.

Universitatea utilizează programul informatizat INTRANET în vederea colectării, prelucrării și analizării datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității.

Deciziile de politică, strategie și administrative sunt fundamentate pe baza informațiilor colectate și analizate. La nivelul instituției sunt implementate următoarele baze de date și aplicații pe baza cărora sunt colectate, prelucrate și analizate informațiile privind starea calității educației și a vieții studenților în spațiul universitar:

1. *University Management System (UMS)* - aplicație de management universitar, utilizată pentru gestiunea școlară și financiară a studenților;

2. *Moodle* - aplicație de e-Learning pentru studenții de la învățământul la distanță și zi (de la masterat din anul universitar 2018/2019 și licență, începând cu anul universitar 2019/2020)

3. *Emsys* - aplicație pentru gestiunea resurselor umane, evidență contabilă și financiară;

4. *Intranet* - aplicație pentru gestiunea statelor de funcții, orare cadre didactice, generare fișă de activitate zilnică pentru cadrele didactice, evaluare cadre didactice de către studenți, autoevaluarea cadrelor didactice, evaluarea colegială și evaluarea din partea managementului;

5. *Infocet* - aplicație pentru înregistrarea electronică a documentelor;

6. *Legis Studio* - aplicație pentru legislație;

7. *Liberty5* - aplicație pentru managementul bibliotecii.



Pentru gestiunea școlarității studenților, instituția utilizează un program integrat, *University Management System*, care gestionează datele și informațiile relevante pentru buna desfășurare a procesului de învățământ. Individual, pe bază de parolă, studenții pot accesa on-line de pe site-ul universității⁷¹, precum și de pe telefonul mobil cu QRCode, contul individual creat în UMS, prin intermediul căruia studenții sunt informați asupra prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal, disciplinelor pe care le studiază în fiecare an de studiu, istoricului școlar, notelor obținute și situației financiare în raport cu universitatea (în cazul studenților cu taxă).

Universitatea a implementat o platformă informatică INTRANET, care este o componentă software complexă, structurată în mai multe module specifice administrării activităților procesului educațional din cadrul sistemului de învățământ superior. Accesibilă tuturor membrilor comunității academice, platforma informatică Intranet permite elaborarea în sistem informatizat a activităților academice (plan învățământ, state de funcții, borderou plata cu ora, activități zilnice, orare, structură departamente, cadre, număr studenți, grupe, programe de studii, facultăți).

Platforma informatică Intranet permite studenților ca individual, pe bază de parolă să acceseze și să completeze chestionarele de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, precum și chestionarele de evaluare a mediului de învățare oferit de universitate.

În contextul dezvoltării *învățământului la distanță și în sistem e-learning* se utilizează platforma MOODLE⁷², pe care sunt postate suportul de curs și informații legate de aplicațiile de la seminarii. Platforma oferă posibilitatea de comunicare directă și de autotestare a studenților de la ID.

Criteriul C.7. – Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

S.C.7.1. Informație publică

IP.C.7.1.1. Oferta de informații publice

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și toate cele cinci facultăți ale sale oferă **informații și date, cantitative și calitative, actuale și corecte care vizează parcursul academic al studenților**, privind oferta educațională, programele de studii, calificările, actele de studii, personalul didactic și de cercetare, baza materială și facilitățile oferite studenților, hotărârile Senatului, buget, baza legislativă internă (Carta universitară, Codul de etică și deontologie universitară, alte norme și reglementări interne) și națională relevantă (Legea

⁷¹ https://ums.uab.ro/ums/do/secure/inregistrare_user

⁷² <https://e-learning.uab.ro/>



educației naționale, Hotărârile de Guvern privind acreditarea programelor de studii etc.), concursurile pentru ocuparea posturilor didactice și nedidactice, alegeri academice, rapoartele anuale privind evaluarea internă a calității în universitate, rapoartele anuale privind evaluarea calității corpului profesoral, rapoartele privind gradul de satisfacție al studenților cu privire la calitatea mediului de învățare oferit de universitate, precum și despre orice alte aspecte de interes pentru public, în general și pentru studenți, în special.

Toate reglementările interne adoptate de către Senatul instituției fac obiectul unei **politici de transparență informațională**, care a presupus crearea pe pagina web secțiunea Senat a unui modul distinct de informare a comunității academice și a stakeholderilor interesați asupra hotărârilor și documentelor analizate și adoptate de Senatul universitar. Consiliul de Administrație, la rândul său, aduce la cunoștința comunității academice hotărârile pe care le ia în ședințele operative de lucru, prin publicarea acestora pe pagina universității, secțiunea Consiliu de Administrație.

În secțiunea Admitere a website-ului sunt publicate informații actualizate privind criteriile de admitere la toate programele de studii universitare de licență și masterat, studii postuniversitare și doctorat oferite de universitate, numărul de locuri scoase la concurs, situația înscrierilor și rezultatele admiterii, în conformitate cu prevederile politicii GDPR.

Studenții sunt informați de existența serviciilor sociale, culturale și sportive și de facilitare a mobilităților interne și internaționale, în principal prin postarea informațiilor relevante și a anunțurilor pe site-ul facultății/universității, cât și la avizierele facultăților și a Centrului de Relații Internaționale.

Studenții pot consulta on-line și Ghidul studentului UAB, care oferă informații relevante despre organizarea studiilor în UAB și viața de student, inclusiv, drepturile, obligațiile și facilitățile oferite studenților, mobilități internaționale, organizații studentești, programe de voluntariat și de tutorat. Informații relevante privind viața de student în UAB pot obținute și prin intermediul *Ligii studenților*⁷³.

Fiecare facultate are secțiune proprie pe situl universității, care oferă la începutul fiecărui an universitar, informațiile de bază ale tuturor programelor de studii pe care le gestionează, respectiv obiectivele programului, curriculumul și fișele disciplinelor, calificările și ocupațiile vizate. Tot, pe site-ul facultăților se regăsesc informații despre structura anului universitar, orarul studenților și harta sălilor din universitate, orarul consultațiilor cadrelor didactice la dispoziția studenților, regulamentele aplicabile studenților, sistemul de credite de

⁷³ http://studenti.uab.ro/upload/66_101_ghidul_studentului_update_08_05_2019.pdf



studii transferabile ECTS, informații despre examenul de finalizare a studiilor de licență, acte de studii, burse, taxe, centre de cercetare, revistele editate, cadre didactice, publicații științifice proprii, conferințe organizate, concursuri pentru studenți, sesiuni de comunicări studentești, program audiențe conducere, program secretariat, etc. Toate aceste informații sunt **publicate transparent și actualizate permanent**, prin acțiuni coordonate la nivel instituțional, fiind accesibile on-line.

Criteriul C.8. – Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

IP.C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității

Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar, fiind documente publice, postate pe site-ul Senatului⁷⁴ ().

În cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, structura *Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității* (CEAC) cuprinde:

- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, constituită la nivel instituțional (CEAC-UAB);
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul fiecărei facultăți a instituției (CEAC-F);
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul fiecărui program de studiu (CEAC-PS).

CEAC-UAB are în componență cinci cadre didactice titulare și câte un reprezentant al studenților, absolvenților, angajatorilor și sindicatului. Din comisia CEAC-UAB mai fac parte, în calitate de invitați, un evaluator extern independent din țară și unul din străinătate, care sunt implicați în procedurile interne de autoevaluare instituțională a asigurării calității.

Anual, CEAC-UAB elaborează un Raport de evaluare internă a calității educației în universitate, pe care îl supune dezbaterii și aprobării Senatului Universității. Raportul este făcut public, prin afișare și publicare, inclusiv în format electronic, pe site-ul instituției și este pus la dispoziția ARACIS.

⁷⁴ <http://senat.uab.ro>



Raportul anual de evaluare internă a calității educației din instituție este însoțit de un set de propuneri ale CEAC-UAB vizând îmbunătățirea continuă a calității educației, pe baza cărora Senatul Universității aprobă un *Plan de măsuri anual de îmbunătățire a calității educației*, care include măsuri/acțiuni, termene și responsabili. Universitatea implementează consecvent măsurile de îmbunătățire a calității educației propuse de CEAC-UAB. Monitorizarea stadiului implementării măsurilor de îmbunătățire a calității educației propuse de CEAC-UAB este realizată anual, prin elaborarea unui *Raport asupra planului de măsuri de îmbunătățire a calității educației* aferent anului precedent, care este publicat pe site-ul universității.

La nivelul fiecărei facultăți din Universitate sunt constituite Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității pe facultate (CEAC-F), respectiv Comisiile pentru evaluarea internă și asigurarea calității educației la nivelul fiecărui program de studii (CEAC-PS), care colaborează și conlucrează, în mod integrat, cu CEAC-UAB. CEAC-F și CEAC-PS sunt numite prin decizii ale decanului, în acea structură care permite evaluarea și asigurarea calității la nivelul facultăților și a programelor de studiu.

Funcționarea CEAC-UAB se realizează cu suportul operativ al Centrului pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională și cu suportul informațional CEAC-F și CEAC-PS, respectiv al departamentelor și structurilor administrative ale instituției.

Criteriul C.9. – Asigurarea externă a calității în mod periodic

S.C.9.1. Instituțiile se supun periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG

IP.C.9.1.1. IIS acreditate și/sau structurile lor participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție

Universitatea respectă prevederile legale privind acreditarea și evaluarea periodică externă atât la nivel instituțional, cât și al programelor de studii, în mod ciclic.

Evaluarea instituțională precedentă a avut loc în urmă cu 5 ani, în perioada 12-14 martie 2015 și a fost finalizată cu acordarea calificativului „Grad de încredere ridicat”, conform hotărârii Consiliului ARACIS din 30.04.2015. Pentru toate programele de studii universitare de licență și masterat, universitatea a solicitat evaluări externe ale calității înainte cu 3 luni de data expirării avizelor ARACIS, demonstrând o preocupare continuă pentru îndeplinirea și îmbunătățirea standardelor de calitate.

IV. Analiza SWOT

<u>Puncte tari:</u>	<u>Puncte slabe:</u>
<ul style="list-style-type: none"> ● Redactarea anuală a rapoartelor și postarea lor pe site ● Prezența fiecărui raport de audit intern din ultimi 10 ani pe site-ul instituției ● În fiecare raport apar recomandări, în urma cărora se implementează ● Revizuirea Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor academice, studenții ne mai având anumite criterii care să-i împiedice de a devenii studenți reprezentanți; ● Afișarea pe site a costurilor pentru ocupare a posturilor didactice și toate informațiile necesare pentru acest lucru ● existența metodelor de control și evaluare a personalului didactic și nedidactic ● Implementarea în universitate a soft-urilor UMS, EMSYS și INFOCET ● Dotarea sălilor de curs, seminare și laboratoare cu aparatură modernă oferind un învățământ de calitate ● Dotările și amenajările puse la dispoziția studenților sunt în concordanță cu normele de siguranță și igienico-sanitare în vigoare, fiind conforme și cu standardele ARACIS ● Existența sistemelor informatice și de comunicare de tip e-learning, 	<ul style="list-style-type: none"> ● Nerealizarea ședințelor fizice ale Comisiei de etică și deontologie universitară; ● Nepunerea la dispoziția studenților a soft-ului anti-plagiat și dreptul ca lucrarea acestora să fie verificate doar o dată; ● Slaba informare a studenților în legătură cu existența și scopul Comisiei de etică și deontologie universitară. ● CV-ul și datele de contact ale Președintelui și secretarului Comisiei de etică și deontologie universitară nu se găsesc pe site-ul universității ● Rapoartele Comisiei de etică și deontologie universitară nu au un conținut relevant ● Lipsa planurilor strategice proprii pentru fiecare facultate în parte din cadrul universității ● Perceperea unei sume de bani pentru realizarea cardului de acces al studenților la serviciile oferite de bibliotecă ● Lipsa afișării prețurilor de la cantină într-un loc vizibil ● Fumul din interiorul sălii de mese provenit din bucătăria cantinei ● Programul bibliotecii ne avantajos pentru studenți ● Numărul foarte mic de studenți care folosesc serviciile bibliotecii



<p>puse la dispoziția studenților înmatriculați la programele licență sau master cu frecvență sau la distanță</p> <ul style="list-style-type: none">● Investițiile Universității în dezvoltarea acesteia● Construirea unui cămin nou, modern pentru a asigura mai multe locuri de cazare● Investirea permanentă a universității în dotarea instituției● Punerea la dispoziție a unui chestionar de evaluare a personalului administrativ de către studenți;● Pregătirea periodică a personalului administrativ prin stagii de pregătire● Existența unei pagini speciale pentru admitere pe site-ul UAB, unde se găsesc toate informațiile în detaliu, inclusiv metodologiile de admitere;● Realizarea admiterilor la universitatea cât și în spațiile de cazare printr-un program informatizat și securizat● Promovarea universității și a ofertei educaționale a acesteia prin diferite metode, cum ar fi cele online, prin televiziune, Caravana admiterii sau Zilele porților deschise● Publicarea materialelor de promovare pentru admitere pe site● Finanțările de la CNFIS-FDI pentru promovarea Universității● Existența platformei de admitere ce permite absolvenților de liceu din Republica Moldova să aplice la	<ul style="list-style-type: none">● Ne atestarea profesorilor în a folosi unele echipamente din laboratoarele de specialitate● Lipsa dotărilor pentru persoanele cu dizabilități în clădirile universității● Lipsa unui orar special al secretariatelor care să funcționeze seara sau în weekend● Fondul de burse sociale este de fix 30%, nu minim 30% ne fiind în concordanță cu reglementările în vigoare● În momentul accesării Regulamentului de acordare a bursei de performanță științifică pe site-ul UAB, acesta nu se deschide din cauza unei erori● Neafișarea programului de lucru cu studenții al secretariatelor pe site-ul UAB● Admiterea online se realizează doar pentru românii de pretutindeni nu și pentru restul absolvenților care vor să aplice pentru unul dintre programele de studii UAB.● În regulamente nu este reglementată o modalitate de susținere a examenului de admitere pentru persoanele cu dizabilități● Ne existența posibilității studenților cu deficiențe de vedere de a susține examenul de admitere oral, în loc de scris● Orarul de funcționare al CICOC nu este afișat pe site● Lipsa implicării studenților în consiliul SAS-UAB
---	---



<p>programe de studiu pentru ciclurile de licență și masterat online;</p> <ul style="list-style-type: none">● Organizarea admiterilor românilor de pretutindeni la Chișinău● Materiile opționale incluse în programele de studii au tematici care conduc la obținerea unor competențe transversale ale studenților● Universitatea are încheiate convenții de colaborare/practică cu partenerii acesteia, pentru a oferi stagii de practică studenților● Urmărirea inserției absolvenților în piața muncii printr-un sistem electronic de monitorizare● Studenții știu despre existența CICOC și apelează la serviciile oferite de acesta;● CICOC menține legătura cu LSUA și cu Asociația ALUMNI-UAB● SAS-UAB are o activitate diversă și constantă, dovada fiind evenimentele și concursurile pe care le organizează sau la care participă	<ul style="list-style-type: none">● Funcționarea deficitară a cercurilor științifice studențești● În regulamentul privind evaluarea, examinarea și notarea performanțelor profesional-științifice ale studenților nu este reglementat faptul că cadrul didactic care asistă la examinare trebuie să acorde și el o notă studenților●
<p><u>Oportunități:</u></p> <ul style="list-style-type: none">● Dezvoltarea Județului Alba și creșterea cererii de forță de muncă bine pregătită pe piața muncii din jurul Universității	<p><u>Amenințări:</u></p> <ul style="list-style-type: none">● Activitatea Comisiei de etică și deontologie profesională foarte neînsemnată, datorită nerealizării ședințelor și a ne sesizărilor din partea studenților a cazurilor de încălcare a codului de etică● Absentajul studenților datorită angajării acestora



V. Recomandări

- Realizarea ședințelor fizice ale Comisiei de etică și deontologie universitară
- Informarea în rândul studenților de existența și scopul Comisiei de etică și deontologie universitară.
- Punerea la dispoziția studenților a soft-ului antiplagiat
- Postarea pe site a cv-ului și a datelor de contact ale președintelui și a secretarului Comisiei de etică și deontologie universitară
- Recomandăm ca rapoartele anuale ale Comisiei de etică și deontologie universitară să aibe un conținut relevant, în care să se prezinte activitatea comisiei, numărul sesizărilor cât și cel al autosesizărilor din anul respectiv întocmirii acelu raport și demersurile pe care aceasta le face
- Realizarea planurilor strategice pentru fiecare facultate în parte din cadrul universității
- Realizarea gratuită a cardului de bibliotecă
- Amplasarea unui panou la vedere în interiorul cantinei, unde să fie afișate toate prețurile
- Ventilarea sălii de mese a cantinei pentru a nu mai exista acel fum din bucătărie în aceasta
- Modificarea programului bibliotecii la intervalul orar 10:00-18:00
- Creșterea numărului de studenți care folosesc serviciile bibliotecii
- Aducerea unor profesori care au posibilitatea de a folosi echipamentele din laboratoarele de specialitate sau calificarea acestora
- Dotarea tuturor clădirilor pentru persoanele cu dizabilități
- Implementarea unui orar special al secretariatelor care sa funcționeze seara sau în weekend
- Modificarea *Regulamentului privind acordarea bursei pentru studenții de la ciclurile de studii licență și master*, astfel încât fondul de bursă socială să fie de minim 30%
- Remedierea erorii de pe site, în ceea ce privește Regulamentul privind bursele de performanță științifică
- Postarea programului de lucru cu studenții al secretariatelor pe site-ul UAB
- Realizarea admiterii online pentru toți absolvenții care doresc sa aplice pentru programele de studii ale UAB
- Reglementarea în regulamentele de admitere a unei modalități de susținere a examenului de admitere pentru persoanele cu dizabilități



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

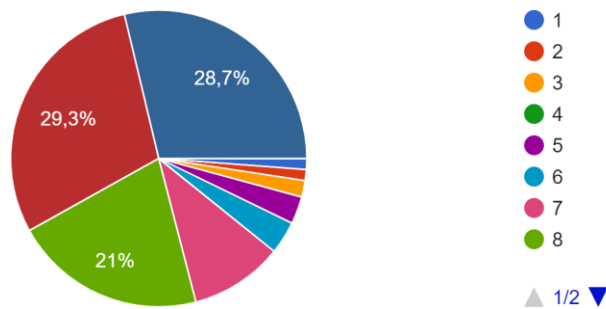
- Posibilitatea studenților cu deficiențe de vedere de a susține examenul de admitere oral, în loc de scris
- Afișarea orarului CICOC pe site
- Implicare studenților în consiliul SAS-UAB
- Organizarea activă și funcționarea eficientă a cercurilor științifice studențești
- Reglementarea în regulament privind evaluarea și notarea studenților la examinare și de cadrul didactic care îl asistă pe cel titular la examen

VI. Anexe

- I. Vă rugăm să vă gândiți acum la activitățile și cursurile din facultate și să notați următoarele aspecte cu note de la 1 la 10, unde 1 înseamnă „dezacord total”, iar 10 indică „acord total”.

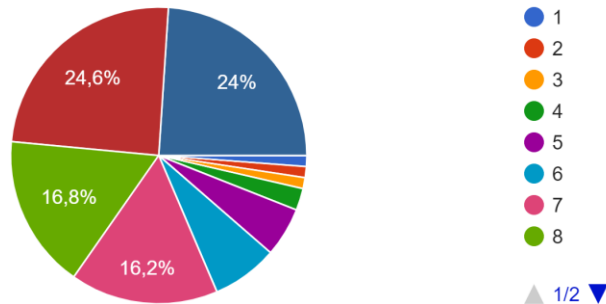
1. Profesorii explică pe înțelesul nostru cele predate

167 de răspunsuri



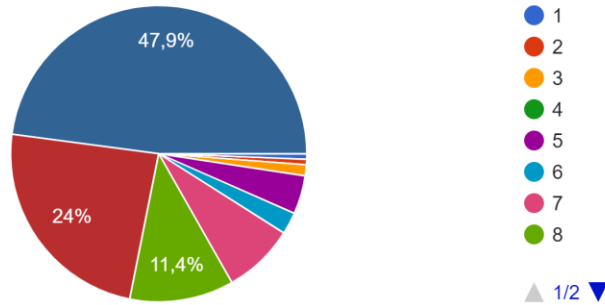
2. Profesorii știu să își facă mai interesantă și atractivă materia pe care o predau

167 de răspunsuri



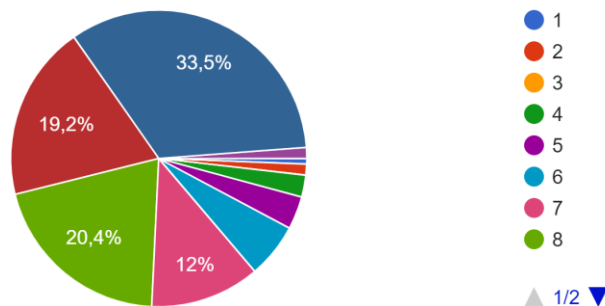
3. Profesorii folosesc mijloace multimedia de transmitere a conținutului informațional (prezentari ppt, filme etc)

167 de răspunsuri



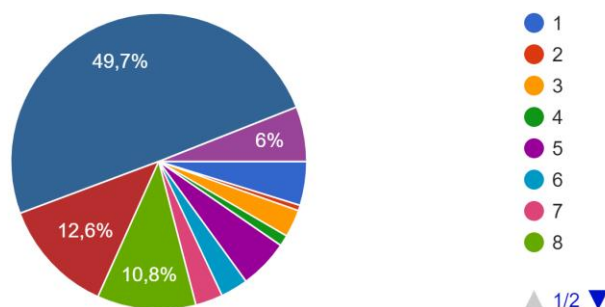
4. Sunt mulțumit/ă de nivelul competențelor formate în programul de studiu pe care îl urmez

167 de răspunsuri



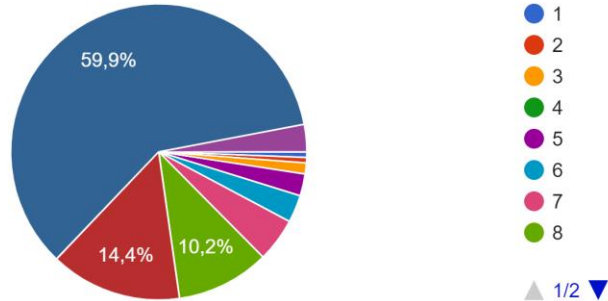
5. Știm de existența Codului Drepturilor și Obligațiilor Studenților din universitatea noastră

167 de răspunsuri



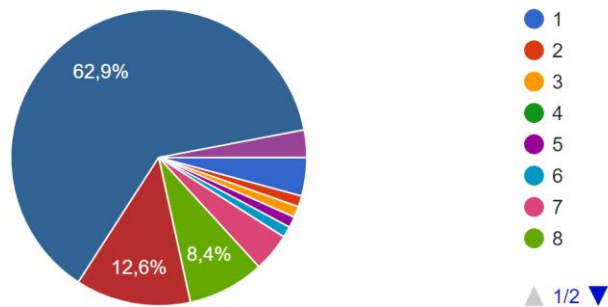
6. Ne este prezentată modalitatea de examinare în primele 2 săptămâni

167 de răspunsuri



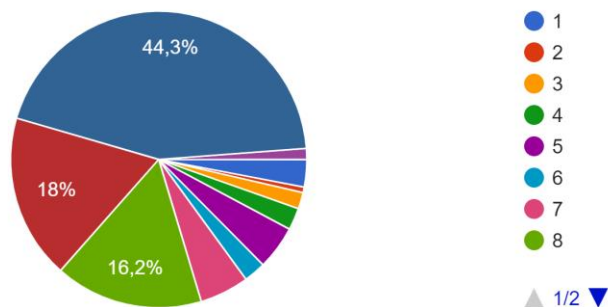
7. Primim suport de curs minim 5 pagini

167 de răspunsuri



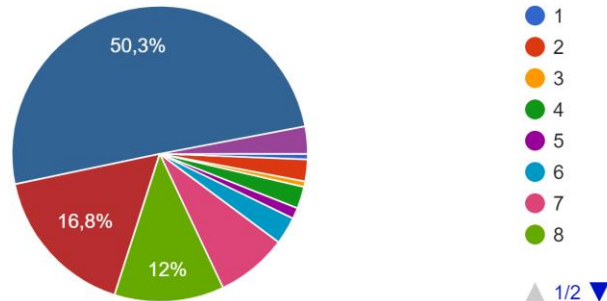
8. Avem parte de o evaluare obiectivă și nediscriminatorie a competențelor dobândite

167 de răspunsuri



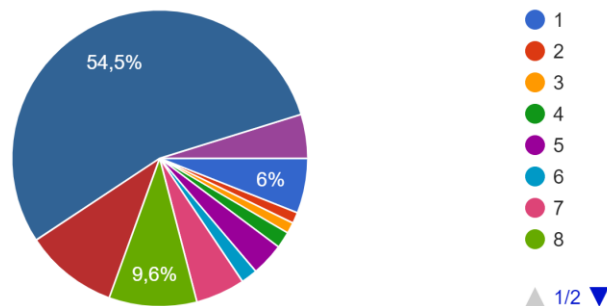
9. Cadrele didactice sunt disponibile pentru consultații, ori de câte ori am nevoie

167 de răspunsuri



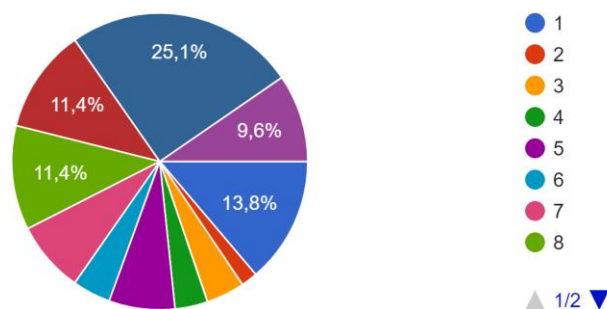
10. Sunt informat de către universitatea mea de existența unui Centru de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC)

167 de răspunsuri



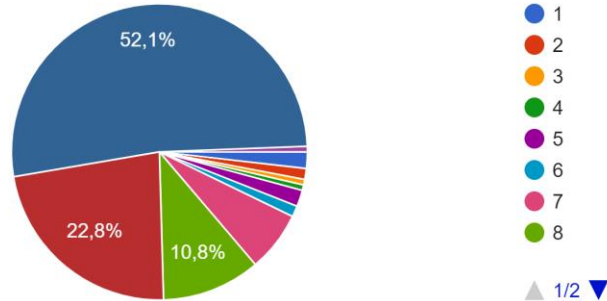
11. Sunt informat de către univervitatea mea de existența Comisiei de Etică și Deontologie (CED)

167 de răspunsuri



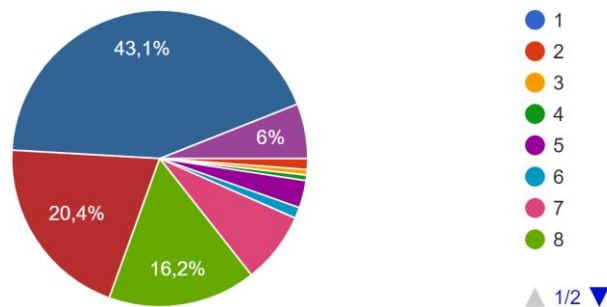
12. Îmi sunt respectate drepturile

167 de răspunsuri



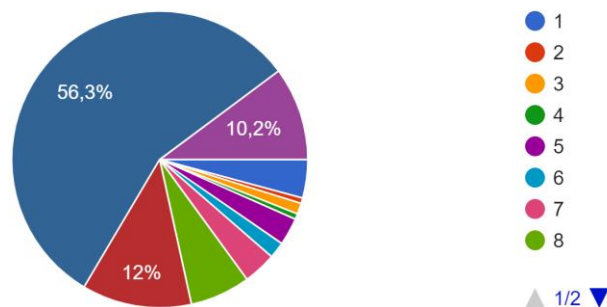
13. Biblioteca și serviciile oferite de aceasta sunt de calitate și de actualitate

167 de răspunsuri



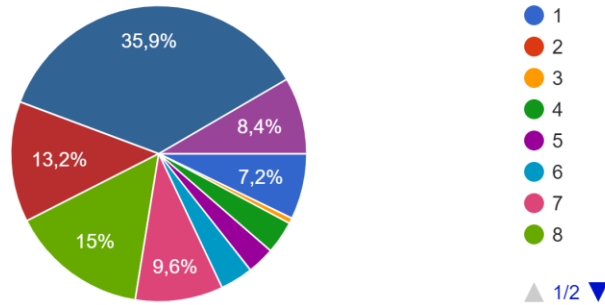
14. Beneficiez de gratuitate la serviciile oferite de bibliotecă

167 de răspunsuri



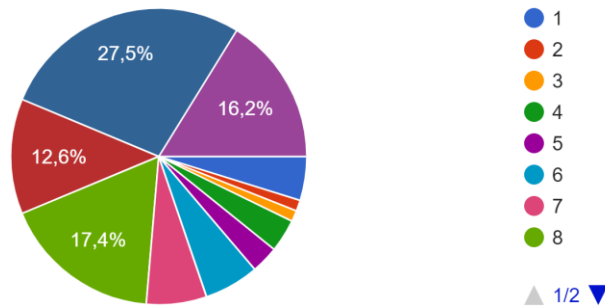
15. Pot accesa resurse IT (în facultate), ori de câte ori am nevoie (e.g. calculatoare, software, acces la Internet, imprimante, scannere, etc.)

167 de răspunsuri



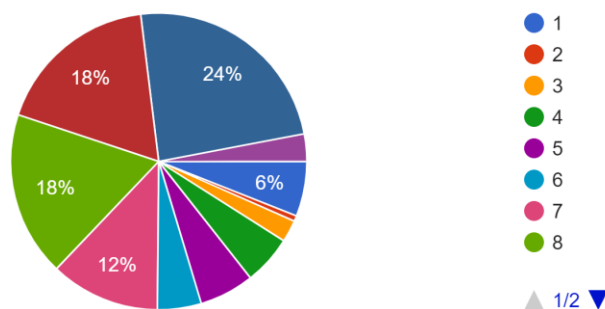
16. Pot folosi echipamentul specializat din laboratoare ori de câte ori am nevoie

167 de răspunsuri



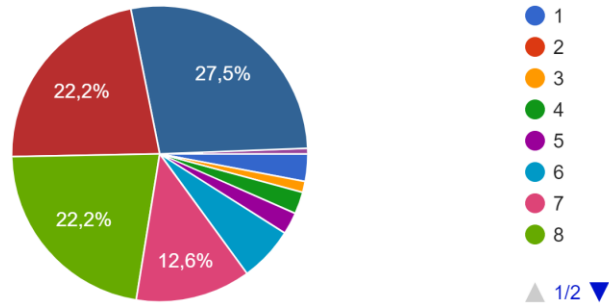
17. Universitatea beneficiază de un număr suficient de săli de seminari/laboratoare încăpătoare

167 de răspunsuri



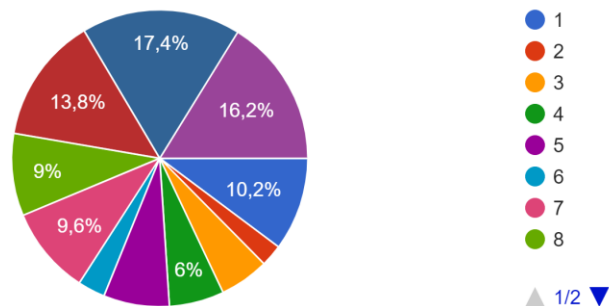
18. Universitatea utilizează echipamente moderne în procesul de predare și formare profesională

167 de răspunsuri



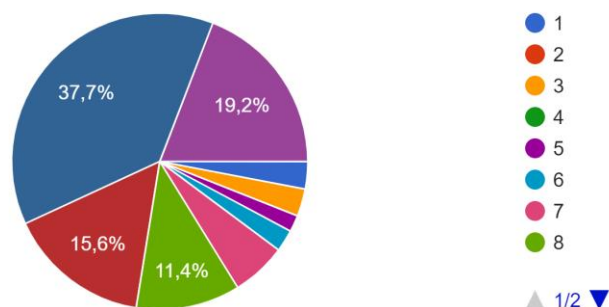
19. Clădirile universității sunt accesibile și pentru persoanele cu dizabilități locomotorii sau de vedere

167 de răspunsuri



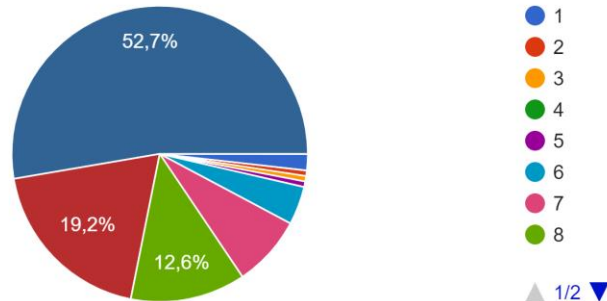
20. Universitatea beneficiază de un campus (cazare) adecvat

167 de răspunsuri



21. Universitatea pe care o urmezi este o universitate bună

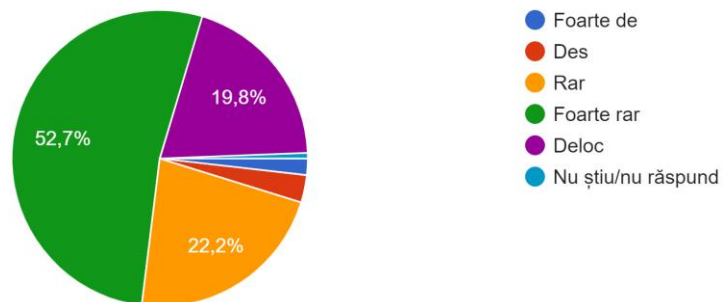
167 de răspunsuri



II. Cât de des se întâmplă ca...?

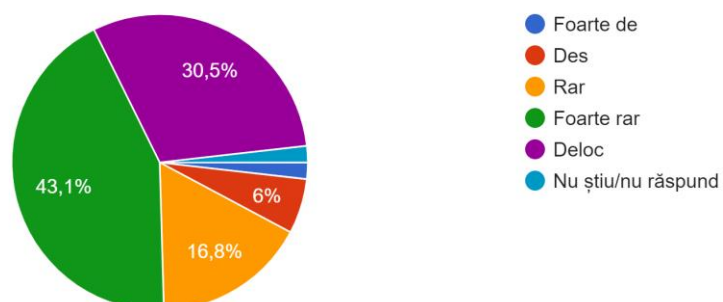
1. Profesorii să absenteze de la cursuri

167 de răspunsuri



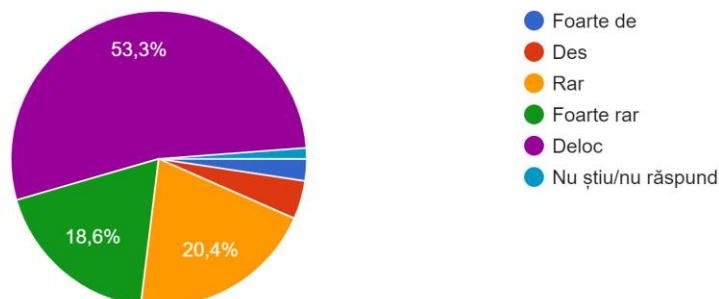
2. Profesorii să trimită în locul lor asistenții să țină cursuri

167 de răspunsuri



3. Profesorii să nu își dea interesul când își predau materia

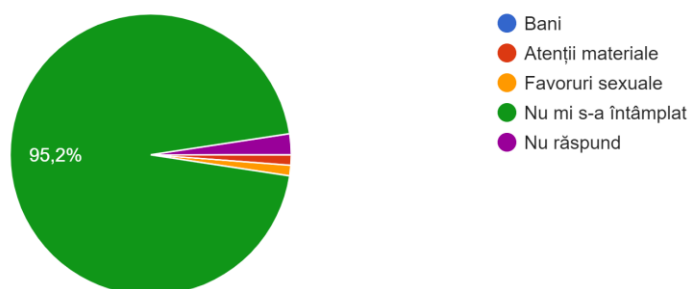
167 de răspunsuri



III. Obținerea necinstită a unor avantaje academice

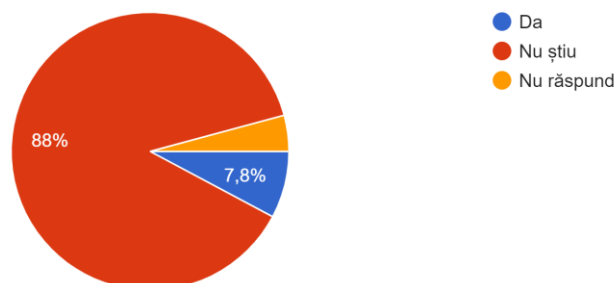
1. Personal, vi s-a întâmplat ca în schimbul obținerii unor avantaje academice, un profesor să vă solicite...?

167 de răspunsuri



2. Cunoașteți astfel de cazuri în care profesorii să ceară astfel de foloase studenților în schimbul unor avantaje academice?

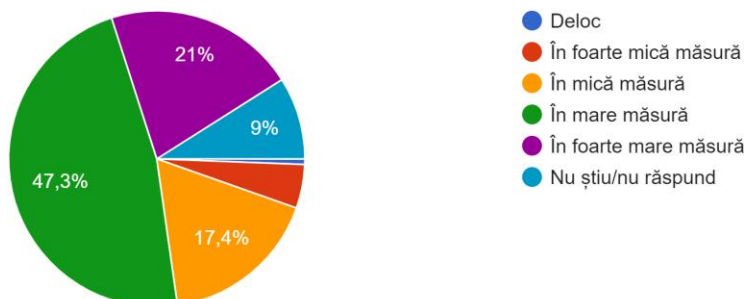
167 de răspunsuri



IV. În ce măsură sunteți de acord cu următoarele afirmații?

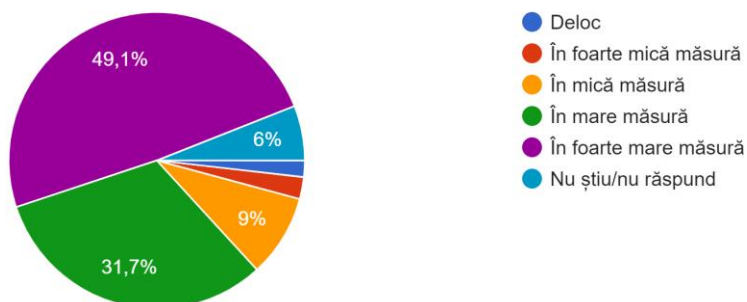
1. Universitatea oferă o gamă diversificată de stagii de practică

167 de răspunsuri



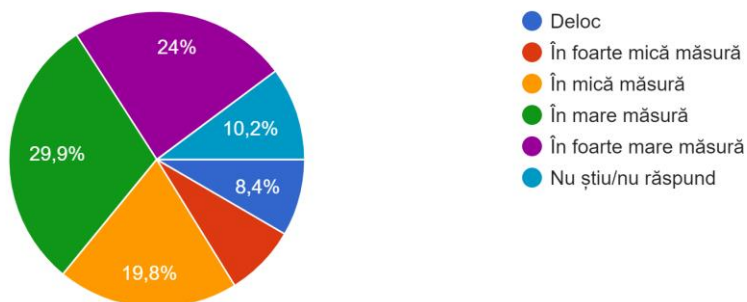
2. Stagiile de practică sunt de un real folos pentru pregătirea mea

167 de răspunsuri



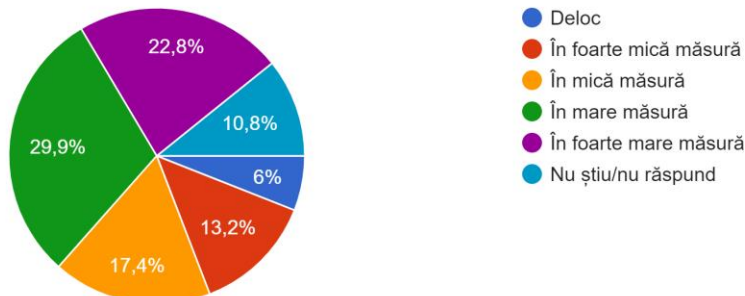
3. Nu cred că voi avea dificultăți în a găsi un loc de muncă după absolvire

167 de răspunsuri



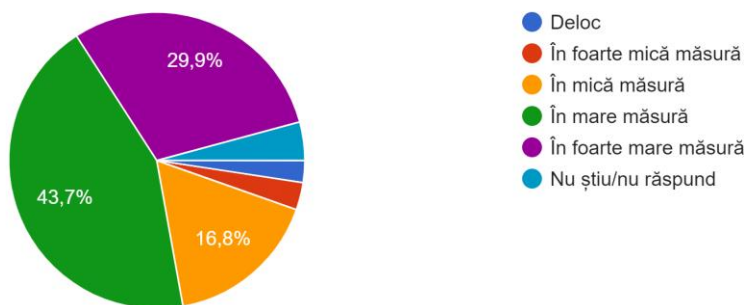
4. Nu cred că voi avea dificultăți în a găsi locul de muncă pe care mi-l doresc după absolvire

167 de răspunsuri



5. În timpul facultății obțin abilitățile și competențele de care voi avea nevoie la locul de muncă

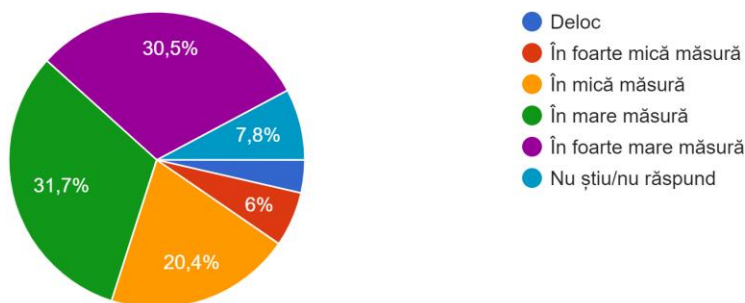
167 de răspunsuri



V. Mobilități interne/internaționale

1. În ce măsură credeți că este util ca studenții să petreacă perioade de studii la alte universități?

167 de răspunsuri





AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

2. Dvs. ați avut ocazia să participați la stagii de mobilitate de cel puțin o lună în timpul facultății?
(Bifați variantele corespunzătoare situației Dvs. Răspunsul multiplu este posibil)

167 de răspunsuri

