

Formular-cadru Propunere Tehnică

Numele Ofertantului (operator economic individual sau asociere de operatori economici):
[introduceți]

Data: [ZZ/LL/AAAA]

Anunț de participare: [introduceți numărul anunțului de participare]
Obiectul contractului: [introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]

[Informațiile prezentate de către Ofertanți în acest formular reprezintă fundament pentru:

- a. evaluarea Propunerii Tehnice conform metodologiei stabilite prin Documentația de Atribuire în corelație cu cerințele minime din Caietul de Sarcini,
- b. aplicarea criteriului de atribuire conform metodologiei stabilite prin Documentația de Atribuire.]

[Toate informațiile solicitate în cele ce urmează reprezintă elemente cheie obligatorii ale Propunerii Tehnice.]

[Abordarea tehnică, metodologia și planul de lucru sunt componente cheie ale Propunerii Tehnice. Ofertanții trebuie să prezinte Propunerea Tehnică ca parte a Ofertei, inclusiv grafice, diagrame și orice alte anexe considerate relevante de către acesta pentru:

- a. demonstrarea îndeplinirii cerințelor minime
- b. obținerea unui punctaj ca urmare a aplicării criteriului de atribuire
- c. evidențierea beneficiilor pe care le oferă Autorității Contractante].

Toate informațiile solicitate în cele ce urmează, reprezintă componente-cheie și obligatorii ale Propunerii Tehnice și trebuie prezentate și descrise de către Ofertant la un nivel de detaliere corespunzător.

Prezentarea unei Propunerii Tehnice care nu include informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă ca răspuns la cerințele minime stabilite poate atrage neconformitatea Ofertei. Simpla copiere a cerințelor din Caietul de Sarcini nu este considerată drept răspuns la cerințele Autorității Contractante.

Propunerea Tehnică va cuprinde secțiunile mai jos identificate.

1. Rezumat

[Rezumatul trebuie să fie de maximum 4 (patru) pagini (recomandat) și trebuie:

- a. să includă elementele esențiale ale Propunerii Tehnice – acestea trebuie identificate ca atare în conținutul Propunerii Tehnice prezentate – în special pentru ceea ce înseamnă aplicarea criteriului de atribuire;
- b. să evidențieze avantajele competitive ale Propunerii Tehnice, așa cum sunt acestea identificate de Ofertantul ce întocmește această Propunere Tehnică și cu luarea în considerare a cerințelor identificate de Autoritatea Contractantă în Caietul de Sarcini;
- c. să fie concepute de ofertant astfel încât să poată fi utilizat ca dată de intrare în întâlnirile organizate pentru monitorizarea activităților în cadrul Contractului.

Rezumatul nu trebuie utilizat pentru a transmite suplimentar informații ce nu se regăsesc în conținutul Propunerii Tehnice și nici pentru a atribui informațiilor din Propunerea Tehnică un alt sens decât cel care reiese din includerea informației respective în conținutul Propunerii Tehnice.]

2. Abordarea¹ și metodologia² propuse pentru prestarea serviciilor, datele de intrare și datele de ieșire pentru activitățile din cadrul Contractului

1. **“Descrierea metodologiei de implementare a serviciilor și planul de lucru pentru realizarea serviciilor”**, în cadrul căreia vor fi detaliate următoarele aspecte:
 - a. Prezentarea metodologiei considerate de către ofertant în dezvoltarea programelor de formare, furnizarea lor și evaluarea cursanților, conținutul programelor de formare vizate a fi dezvoltate/furnizate de către ofertant (fiecare program în parte), respectiv modelele teoretice existente în literatură;
 - b. Prezentarea planului de lucru.
2. **“Managementul riscurilor asociate realizării serviciilor”**, în cadrul căreia vor fi detaliate următoarele aspecte: O analiză a riscurilor percepute de către furnizor ca fiind asociate furnizării serviciilor în momentul realizării ofertării, considerând probabilitatea și impactul estimat al manifestării riscurilor. Pentru riscurile mari percepute de către ofertant se vor propune soluții pentru evitarea/atenuarea efectului riscurilor.
3. **“Prezentarea echipei de implementare”**, vizându-se detalierea expertizei fiecărui membru al echipei, prezentarea componenței și modului de funcționare al echipei (rolurile membrilor în cadrul echipei). În prezentarea echipei rugăm furnizorii să scoată în evidență aspectele relevante prin prisma ariilor de expertiză pe care beneficiarul dorește ca furnizorul să le dețină, conform detaliilor din capitolele Condiții minimale pentru experții cheie și Evaluarea experienței profesionale a personalului propus.
4. A patra parte va conține **mostre** – câte un exemplu de modul de formare/capitol teoretic și unul practic pentru fiecare program de formare.

[În acest capitol al Propunerii Tehnice, Ofertantul trebuie să documenteze:

- a. nivelul său de înțelegere asupra obiectului Contractului și gradul de conștientizare a importanței rezultatului contractului pentru Autoritatea Contractantă pe baza informațiilor furnizate în Caietul de Sarcini la capitolele „Contextul realizării acestei achiziții de servicii”, „Descrierea serviciilor solicitate”, „Factorii interesați și rolul acestora” și ”Abordare și metodologie în realizarea activităților din Caietul de Sarcini”;*
- b. abordarea utilizată pentru realizarea activităților din Contract și pentru obținerea rezultatelor așteptate, așa cum sunt acestea precizate la capitolul 3 din Caietul de Sarcini – „Descrierea serviciilor solicitate”;*
- c. metodologia utilizată pentru realizarea serviciilor și obținerea rezultatelor;*
- d. datele de intrare și datele de ieșire utilizate pentru fiecare și toate activitățile solicitate prin Caietul de Sarcini pentru obținerea rezultatelor].*

2.1. Descrierea metodologiei de implementare a serviciilor și planul de lucru pentru realizarea serviciilor

¹ Cuvântul „abordare” în acest context este utilizat cu sensul de manieră propusă pentru tratarea activităților în vederea îndeplinirii obiectului Contractului și atingerii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini.

² Cuvântul „metodologie” în acest context este utilizat cu sensul de un sistem de metode utilizat într-o activitate pentru derularea acesteia și pentru obținerea de rezultate.

[Introduceți aici informațiile solicitate și în forma solicitată astfel încât să demonstrați îndeplinirea obiectivelor asociate atribuirii Contractului și implementarea abordării prezentate la paragraful anterior.]

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate în această secțiune a Propunerii Tehnice :

- a. Denumirea activităților (inclusiv denumirea pachetelor de activități, a fazelor activităților în cadrul Contractului – în cazul în care este aplicabil cu evidențierea activităților ce țin de obținerea asigurării că nivelul de calitate solicitat este obținut de Ofertant);*
- b. Evidențierea constrângerilor pentru derularea activităților într-o succesiune logică și cronologică, inclusiv prin identificarea drumului critic aferent realizării activităților din Contract și obținerii rezultatelor solicitate;*
- c. Durata/sucesiunea activităților și inter-relaționarea lor;*
- d. Punctele cheie de control (jaloane/milestones);*
- e. Resursele umane alocate activităților (zile/expert/activitate/rezultat – după caz).*

Planul de lucru propus trebuie să conțină resursele planificate pentru realizarea activităților și trebuie:

- a. să aibă corespondent în informațiile incluse la secțiunea ”Abordarea și metodologia propuse pentru prestarea serviciilor”;*
- b. să demonstreze:*
 - i. înțelegerea conținutului/prevederilor Caietului de Sarcini;*
 - ii. abilitatea de a transpune activitățile necesar a fi desfășurate într-un plan de lucru fezabil, de așa manieră încât să se asigure finalizarea serviciilor în termenul specificat în Caietul de Sarcini;*
- c. să fie realizat utilizând un software de planificare a timpului (inclusiv Excel) compatibil cu infrastructura TIC existentă la nivel de Autoritate Contractantă, astfel cum este indicat de către Autoritatea Contractantă în Caietul de Sarcini;*
- d. să utilizeze o scală de planificare a duratei/duratelor activității/activităților (calendar lunar/zi lucrătoare – astfel cum este solicitarea Autorității Contractante);*
- e. să permită corelarea informațiilor incluse în planul de lucru cu informațiile din Propunerea Financiară, pentru aceeași unitate de planificare. [ex.: efortul reprezentat ca și durată în programul de lucru pentru una dintre activitățile în derularea Contractului trebuie să corespundă cu numărul experților și a zilelor pe expert, pentru activitatea respectivă, în perioada respectivă.]*

2.2. Managementul riscurilor asociate realizării serviciilor

[Introduceți informațiile în formatul de mai jos]

Activitatea ce urmează a fi realizată pentru obținerea asigurării realizării nivelului de calitate	Nominalizați activitatea, rezultatul – după caz- incluse la capitolul anterior în legătură cu care se realizează obținerea asigurării	Metoda, procedura tehnica, instrumentul	Resurse folosite (ex.: software, resurse umane, informații, laboratoare etc.)	Perioada de remediere a Defectelor/ Neconformităților	Informații suplimentare, acolo unde este aplicabil
<i>[Descrieți activitatea propusă a fi</i>	<i>[Reproduceți</i>	<i>[Descrieți</i>	<i>[Descrieți resursele</i>	<i>[Includeți aici</i>	<i>[Introduceți</i>

<i>realizată de Contractant pentru controlul calității]</i>	<i>activitatea/referința de la capitolul anterior]</i>	<i>modalitatea efectivă de realizare a activității pentru obținerea asigurării nivelului de calitate solicitat]</i>	<i>utilizate pentru realizarea activității]</i>	<i>informații privind perioada de remediere a defectelor neremediate până la momentul acceptării rezultatelor finale sau intermediare]</i>	<i>informații adiționale, dacă este cazul]</i>
---	--	---	---	--	--

[Activitățile descrise la acest capitol trebuie:

- a. reprezentate ca activitate și ca durată în Planul de lucru pentru implementarea/ realizarea serviciilor/obținerea rezultatelor în cadrul Contractului;*
- b. trebuie reflectate în Propunerea Financiară sub aspect valoric la nivel de activitate și la nivel de pachet de activități.]*

3. Personalul propus și managementul realizării serviciilor

[În acest capitol Ofertantul trebuie să prezinte :

- a. Organigrama echipei – cu evidențierea rolurilor în cadrul echipei;
- b. Modalitatea de poziționare și integrare a echipei responsabile pentru implementarea Contractului în structura organizațională permanentă a Ofertantului;
- c. Rolul și implicarea personalului suport/back-stopping pentru realizarea activităților în cadrul Contractului;
- d. Instrumentele/metodele de coordonare a activității între membrii echipei;
- e. Modalitatea concretă în care echipa interacționează cu personalul administrativ.]

În acest capitol se vor prezenta, cel puțin, următoarele informații:

Structura echipei propuse pentru realizarea serviciilor, cu prezentarea organigramei echipei și a informațiilor relevante pentru experții cheie și documente suport pentru demonstrarea calificărilor educaționale și profesionale, a abilităților, a experienței solicitate

[Ofertantul va include o descriere a profilului experților propuși pe baza formatului solicitat de Autoritatea Contractantă].

3.1. Coordonatorul echipelor de formare (Expert nr.1)

Nume și prenume expert: <i>[introduceți]</i>	<i>[expert cheie sau personal suport/backstopping acolo unde Autoritatea Contractantă solicită aceasta informație și nu a fost inclusă informația în etapa de calificare]</i>	
Coordonatele de contact ale expertului	Telefon: <i>[introduceți]</i>	Email: <i>[introduceți]</i>
Relația cu Ofertantul	Selectați: <input type="checkbox"/> Angajat <input type="checkbox"/> Liber profesionist <input type="checkbox"/> Subcontractant (operatorul economic:)	Perioada anterioară depunerii Ofertei în care au existat relații comerciale profesionale între expertul propus și organizația Ofertantului [exprimată în luni]
Rolul de expert/poziția de expert cheie pentru care este propus	Selectați poziția corespunzătoare: <i>[Introduceți aici una din categoriile de specializări solicitate prin Caietul de Sarcini]</i>	
Calificarea educațională relevantă pentru poziția în care expertul este propus	<i>Precizați ultima calificare educațională obținută, reprezentând cel mai ridicat nivel al calificării conform Cadrului Național/European al Calificărilor și utilizați structura de mai jos pentru detalierea informațiilor</i>	
Descrierea experienței generale relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>	
Descrierea experienței specifice relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>	
Demonstrare experiența specifică:	<i>[introduceți informații]</i>	
Responsabilități ce urmează a fi îndeplinite de expertul propus în cadrul Contractului ce rezultă din această procedură și modalitatea concretă de îndeplinire a acestora	<i>[introduceți informații]</i>	
Educație/Certificare/Formare Profesională	<i>[introduceți aici informația în ordine cronologică, pentru calificare educațională, calificare profesională – în cazul în care este aplicabil, abilități dobândite printr-o formă de învățământ]</i>	
Experiență în mediul universitar	<i>[introduceți informații]</i>	

3.2. Expert TIC (Expert nr.2)

Nume și prenume expert: <i>[introduceți]</i>	<i>[expert cheie sau personal suport/backstopping acolo unde Autoritatea Contractantă solicită aceasta informație și nu a fost inclusă informația în etapa de calificare]</i>	
Coordonatele de contact ale expertului	Telefon: <i>[introduceți]</i>	Email: <i>[introduceți]</i>
Relația cu Ofertantul	Selectați: <input type="checkbox"/> Angajat <input type="checkbox"/> Liber profesionist <input type="checkbox"/> Subcontractant (operatorul economic:)	Perioada anterioară depunerii Ofertei în care au existat relații comerciale profesionale între expertul propus și organizația Ofertantului [exprimată în luni]
Rolul de expert/poziția de expert cheie pentru care este propus	Selectați poziția corespunzătoare: <i>[Introduceți aici una din categoriile de specializări solicitate prin Caietul de Sarcini]</i>	
Calificarea educațională relevantă pentru poziția în care expertul este propus	<i>Precizați ultima calificare educațională obținută, reprezentând cel mai ridicat nivel al calificării conform Cadrului Național/European al Calificărilor și utilizați structura de mai jos pentru detalierea informațiilor</i>	
Descrierea experienței generale relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>	
Descrierea experienței specifice relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>	
Demonstrare experiența specifică:	<i>[introduceți informații]</i>	
Responsabilități ce urmează a fi îndeplinite de expertul propus în cadrul Contractului ce rezultă din această procedură și modalitatea concretă de îndeplinire a acestora	<i>[introduceți informații]</i>	
Educație/Certificare/Formare Profesională	<i>[introduceți aici informația în ordine cronologică, pentru calificare educațională, calificare profesională – în cazul în care este aplicabil, abilități dobândite printr-o formă de învățământ]</i>	
Experiență în mediul universitar	<i>[introduceți informații]</i>	

3.3. Expert psihopedagogic (Expert nr.3)

Nume și prenume expert: <i>[introduceți]</i>	<i>[expert cheie sau personal suport/backstopping acolo unde Autoritatea Contractantă solicită aceasta informație și nu a fost inclusă informația în etapa de calificare]</i>	
Coordonatele de contact ale expertului	Telefon: <i>[introduceți]</i>	Email: <i>[introduceți]</i>
Relația cu Ofertantul	Selectați: <input type="checkbox"/> Angajat <input type="checkbox"/> Liber profesionist <input type="checkbox"/> Subcontractant (operatorul economic:)	Perioada anterioară depunerii Ofertei în care au existat relații comerciale profesionale între expertul propus și organizația Ofertantului [exprimată în luni]
Rolul de expert/poziția de expert cheie pentru care este propus	Selectați poziția corespunzătoare: <i>[Introduceți aici una din categoriile de specializări solicitate prin Caietul de Sarcini]</i>	

Calificarea educațională relevantă pentru poziția în care expertul este propus	<i>Precizați ultima calificare educațională obținută, reprezentând cel mai ridicat nivel al calificării conform Cadrului Național/European al Calificărilor și utilizați structura de mai jos pentru detalierea informațiilor</i>
Descrierea experienței generale relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>
Descrierea experienței specifice relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>
Demonstrare experiența specifică:	<i>[introduceți informații]</i>
Responsabilități ce urmează a fi îndeplinite de expertul propus în cadrul Contractului ce rezultă din această procedură și modalitatea concretă de îndeplinire a acestora	<i>[introduceți informații]</i>
Educație/Certificare/Formare Profesională	<i>[introduceți aici informația în ordine cronologică, pentru calificare educațională, calificare profesională – în cazul în care este aplicabil, abilități dobândite printr-o formă de învățământ]</i>
Experiență în mediul universitar	<i>[introduceți informații]</i>

3.4. Expert antreprenoriat (Experți nr.4)

Nume și prenume expert: <i>[introduceți]</i>	<i>[expert cheie sau personal suport/backstopping acolo unde Autoritatea Contractantă solicită aceasta informație și nu a fost inclusă informația în etapa de calificare]</i>	
Coordonatele de contact ale expertului	Telefon: <i>[introduceți]</i>	Email: <i>[introduceți]</i>
Relația cu Ofertantul	Selectați: <input type="checkbox"/> Angajat <input type="checkbox"/> Liber profesionist <input type="checkbox"/> Subcontractant (operatorul economic:) 	Perioada anterioară depunerii Ofertei în care au existat relații comerciale profesionale între expertul propus și organizația Ofertantului [exprimată în luni]
Rolul de expert/poziția de expert cheie pentru care este propus	Selectați poziția corespunzătoare: <i>[Introduceți aici una din categoriile de specializări solicitate prin Caietul de Sarcini]</i>	
Calificarea educațională relevantă pentru poziția în care expertul este propus	<i>Precizați ultima calificare educațională obținută, reprezentând cel mai ridicat nivel al calificării conform Cadrului Național/European al Calificărilor și utilizați structura de mai jos pentru detalierea informațiilor</i>	
Descrierea experienței generale relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>	
Descrierea experienței specifice relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>	
Demonstrare experiența specifică:	<i>[introduceți informații]</i>	
Responsabilități ce urmează a fi îndeplinite de expertul propus în cadrul Contractului ce rezultă din această procedură și modalitatea concretă de îndeplinire a acestora	<i>[introduceți informații]</i>	

Educație/Certificare/Formare Profesională	<i>[introduceți aici informația în ordine cronologică, pentru calificare educațională, calificare profesională – în cazul în care este aplicabil, abilități dobândite printr-o formă de învățământ]</i>
Experiență în mediul universitar	<i>[introduceți informații]</i>

3.5. Expert tehnic audio-video (Expert nr. 5)

Nume și prenume expert: <i>[introduceți]</i>	<i>[expert cheie sau personal suport/backstopping acolo unde Autoritatea Contractantă solicită aceasta informație și nu a fost inclusă informația în etapa de calificare]</i>	
Coordonatele de contact ale expertului	Telefon: <i>[introduceți]</i>	Email: <i>[introduceți]</i>
Relația cu Ofertantul	Selectați: <input type="checkbox"/> Angajat <input type="checkbox"/> Liber profesionist <input type="checkbox"/> Subcontractant (operatorul economic:) 	Perioada anterioară depunerii Ofertei în care au existat relații comerciale profesionale între expertul propus și organizația Ofertantului [exprimată în luni]
Rolul de expert/poziția de expert cheie pentru care este propus	Selectați poziția corespunzătoare: <i>[Introduceți aici una din categoriile de specializări solicitate prin Caietul de Sarcini]</i>	
Calificarea educațională relevantă pentru poziția în care expertul este propus	<i>Precizați ultima calificare educațională obținută, reprezentând cel mai ridicat nivel al calificării conform Cadrului Național/European al Calificărilor și utilizați structura de mai jos pentru detalierea informațiilor</i>	
Descrierea experienței generale relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>	
Descrierea experienței specifice relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>	
Demonstrare experiența specifică:	<i>[introduceți informații]</i>	
Responsabilități ce urmează a fi îndeplinite de expertul propus în cadrul Contractului ce rezultă din această procedură și modalitatea concretă de îndeplinire a acestora	<i>[introduceți informații]</i>	
Educație/Certificare/Formare Profesională	<i>[introduceți aici informația în ordine cronologică, pentru calificare educațională, calificare profesională – în cazul în care este aplicabil, abilități dobândite printr-o formă de învățământ]</i>	
Experiență în mediul universitar	<i>[introduceți informații]</i>	

3.6. Expert tehnic text imagine (Expert nr. 6)

Nume și prenume expert: <i>[introduceți]</i>	<i>[expert cheie sau personal suport/backstopping acolo unde Autoritatea Contractantă solicită aceasta informație și nu a fost inclusă informația în etapa de calificare]</i>	
Coordonatele de contact ale expertului	Telefon: <i>[introduceți]</i>	Email: <i>[introduceți]</i>

Relația cu Ofertantul	Selectați: <input type="checkbox"/> Angajat <input type="checkbox"/> Liber profesionist <input type="checkbox"/> Subcontractant (operatorul economic:) 	Perioada anterioară depunerii Ofertei în care au existat relații comerciale profesionale între expertul propus și organizația Ofertantului [exprimată în luni]
Rolul de expert/poziția de expert cheie pentru care este propus	Selectați poziția corespunzătoare: <i>[Introduceți aici una din categoriile de specializări solicitate prin Caietul de Sarcini]</i>	
Calificarea educațională relevantă pentru poziția în care expertul este propus	<i>Precizați ultima calificare educațională obținută, reprezentând cel mai ridicat nivel al calificării conform Cadrului Național/European al Calificărilor și utilizați structura de mai jos pentru detalierea informațiilor</i>	
Descrierea experienței generale relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>	
Descrierea experienței specifice relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>	
Demonstrare experiența specifică:	<i>[introduceți informații]</i>	
Responsabilități ce urmează a fi îndeplinite de expertul propus în cadrul Contractului ce rezultă din această procedură și modalitatea concretă de îndeplinire a acestora	<i>[introduceți informații]</i>	
Educație/Certificare/Formare Profesională	<i>[introduceți aici informația în ordine cronologică, pentru calificare educațională, calificare profesională – în cazul în care este aplicabil, abilități dobândite printr-o formă de învățământ]</i>	
Experiență în mediul universitar	<i>[introduceți informații]</i>	

3.7. Expert RPA (Expert nr.7)

Nume și prenume expert: <i>[introduceți]</i>	<i>[expert cheie sau personal suport/backstopping acolo unde Autoritatea Contractantă solicită aceasta informație și nu a fost inclusă informația în etapa de calificare]</i>	
Coordonatele de contact ale expertului	Telefon: <i>[introduceți]</i>	Email: <i>[introduceți]</i>
Relația cu Ofertantul	Selectați: <input type="checkbox"/> Angajat <input type="checkbox"/> Liber profesionist <input type="checkbox"/> Subcontractant (operatorul economic:) 	Perioada anterioară depunerii Ofertei în care au existat relații comerciale profesionale între expertul propus și organizația Ofertantului [exprimată în luni]
Rolul de expert/poziția de expert cheie pentru care este propus	Selectați poziția corespunzătoare: <i>[Introduceți aici una din categoriile de specializări solicitate prin Caietul de Sarcini]</i>	
Calificarea educațională relevantă pentru poziția în care expertul este propus	<i>Precizați ultima calificare educațională obținută, reprezentând cel mai ridicat nivel al calificării conform Cadrului Național/European al Calificărilor și utilizați structura de mai jos pentru detalierea informațiilor</i>	
Descrierea experienței generale relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>	

Descrierea experienței specifice relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>
Demonstrare experiența specifică:	<i>[introduceți informații]</i>
Responsabilități ce urmează a fi îndeplinite de expertul propus în cadrul Contractului ce rezultă din această procedură și modalitatea concretă de îndeplinire a acestora	<i>[introduceți informații]</i>
Educație/Certificare/Formare Profesională	<i>[introduceți aici informația în ordine cronologică, pentru calificare educațională, calificare profesională – în cazul în care este aplicabil, abilități dobândite printr-o formă de învățământ]</i>
Experiență în mediul universitar	<i>[introduceți informații]</i>

3.8. Expert RPA (Experți nr. 8)

Nume și prenume expert: <i>[introduceți]</i>	<i>[expert cheie sau personal suport/backstopping acolo unde Autoritatea Contractantă solicită aceasta informație și nu a fost inclusă informația în etapa de calificare]</i>	
Coordonatele de contact ale expertului	Telefon: <i>[introduceți]</i>	Email: <i>[introduceți]</i>
Relația cu Ofertantul	Selectați: <input type="checkbox"/> Angajat <input type="checkbox"/> Liber profesionist <input type="checkbox"/> Subcontractant (operatorul economic:) 	Perioada anterioară depunerii Ofertei în care au existat relații comerciale profesionale între expertul propus și organizația Ofertantului [exprimată în luni]
Rolul de expert/poziția de expert cheie pentru care este propus	Selectați poziția corespunzătoare: <i>[Introduceți aici una din categoriile de specializări solicitate prin Caietul de Sarcini]</i>	
Calificarea educațională relevantă pentru poziția în care expertul este propus	<i>Precizați ultima calificare educațională obținută, reprezentând cel mai ridicat nivel al calificării conform Cadrului Național/European al Calificărilor și utilizați structura de mai jos pentru detalierea informațiilor</i>	
Descrierea experienței generale relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>	
Descrierea experienței specifice relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>	
Demonstrare experiența specifică:	<i>[introduceți informații]</i>	
Responsabilități ce urmează a fi îndeplinite de expertul propus în cadrul Contractului ce rezultă din această procedură și modalitatea concretă de îndeplinire a acestora	<i>[introduceți câte rânduri este necesar pentru furnizarea de informații]</i>	
Educație/Certificare/Formare Profesională	<i>[introduceți aici informația în ordine cronologică, pentru calificare educațională, calificare profesională – în cazul în care este aplicabil, abilități dobândite printr-o formă de învățământ]</i>	
Experiență în mediul universitar	<i>[introduceți informații]</i>	

3.9. Expert BA (Experți nr. 9)

Nume și prenume expert: <i>[introduceți]</i>	<i>[expert cheie sau personal suport/backstopping acolo unde Autoritatea Contractantă solicită aceasta informație și nu a fost inclusă informația în etapa de calificare]</i>	
Coordonatele de contact ale expertului	Telefon: <i>[introduceți]</i>	Email: <i>[introduceți]</i>
Relația cu Ofertantul	Selectați: <input type="checkbox"/> Angajat <input type="checkbox"/> Liber profesionist <input type="checkbox"/> Subcontractant (operatorul economic:)	Perioada anterioară depunerii Ofertei în care au existat relații comerciale profesionale între expertul propus și organizația Ofertantului [exprimată în luni]
Rolul de expert/poziția de expert cheie pentru care este propus	Selectați poziția corespunzătoare: <i>[Introduceți aici una din categoriile de specializări solicitate prin Caietul de Sarcini]</i>	
Calificarea educațională relevantă pentru poziția în care expertul este propus	<i>Precizați ultima calificare educațională obținută, reprezentând cel mai ridicat nivel al calificării conform Cadrului Național/European al Calificărilor și utilizați structura de mai jos pentru detalierea informațiilor</i>	
Descrierea experienței generale relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>	
Descrierea experienței specifice relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>	
Demonstrare experiența specifică:	<i>[introduceți informații]</i>	
Responsabilități ce urmează a fi îndeplinite de expertul propus în cadrul Contractului ce rezultă din această procedură și modalitatea concretă de îndeplinire a acestora	<i>[introduceți informații]</i>	
Educație/Certificare/Formare Profesională	<i>[introduceți aici informația în ordine cronologică, pentru calificare educațională, calificare profesională – în cazul în care este aplicabil, abilități dobândite printr-o formă de învățământ]</i>	
Experiență în mediul universitar	<i>[introduceți informații]</i>	

3.10. Expert Low Code (Experți nr. 10)

Nume și prenume expert: <i>[introduceți]</i>	<i>[expert cheie sau personal suport/backstopping acolo unde Autoritatea Contractantă solicită aceasta informație și nu a fost inclusă informația în etapa de calificare]</i>	
Coordonatele de contact ale expertului	Telefon: <i>[introduceți]</i>	Email: <i>[introduceți]</i>
Relația cu Ofertantul	Selectați: <input type="checkbox"/> Angajat <input type="checkbox"/> Liber profesionist <input type="checkbox"/> Subcontractant (operatorul economic:)	Perioada anterioară depunerii Ofertei în care au existat relații comerciale profesionale între expertul propus și organizația Ofertantului [exprimată în luni]
Rolul de expert/poziția de expert cheie pentru care este propus	Selectați poziția corespunzătoare: <i>[Introduceți aici una din categoriile de specializări solicitate prin Caietul de Sarcini]</i>	

Calificarea educațională relevantă pentru poziția în care expertul este propus	<i>Precizați ultima calificare educațională obținută, reprezentând cel mai ridicat nivel al calificării conform Cadrului Național/European al Calificărilor și utilizați structura de mai jos pentru detalierea informațiilor</i>
Descrierea experienței generale relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>
Descrierea experienței specifice relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>
Demonstrare experiența specifică:	<i>[introduceți informații]</i>
Responsabilități ce urmează a fi îndeplinite de expertul propus în cadrul Contractului ce rezultă din această procedură și modalitatea concretă de îndeplinire a acestora	<i>[introduceți informații]</i>
Educație/Certificare/Formare Profesională	<i>[introduceți aici informația în ordine cronologică, pentru calificare educațională, calificare profesională – în cazul în care este aplicabil, abilități dobândite printr-o formă de învățământ]</i>
Experiență în mediul universitar	<i>[introduceți informații]</i>

3.11. Expert Low Code (Experți nr. 11)

Nume și prenume expert: <i>[introduceți]</i>	<i>[expert cheie sau personal suport/backstopping acolo unde Autoritatea Contractantă solicită aceasta informație și nu a fost inclusă informația în etapa de calificare]</i>	
Coordonatele de contact ale expertului	Telefon: <i>[introduceți]</i>	Email: <i>[introduceți]</i>
Relația cu Ofertantul	Selectați: <input type="checkbox"/> Angajat <input type="checkbox"/> Liber profesionist <input type="checkbox"/> Subcontractant (operatorul economic:) 	Perioada anterioară depunerii Ofertei în care au existat relații comerciale profesionale între expertul propus și organizația Ofertantului [exprimată în luni]
Rolul de expert/poziția de expert cheie pentru care este propus	Selectați poziția corespunzătoare: <i>[Introduceți aici una din categoriile de specializări solicitate prin Caietul de Sarcini]</i>	
Calificarea educațională relevantă pentru poziția în care expertul este propus	<i>Precizați ultima calificare educațională obținută, reprezentând cel mai ridicat nivel al calificării conform Cadrului Național/European al Calificărilor și utilizați structura de mai jos pentru detalierea informațiilor</i>	
Descrierea experienței generale relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>	
Descrierea experienței specifice relevante pentru rolul propus în cadrul acestui Contract	<i>[introduceți informații]</i>	
Demonstrare experiența specifică:	<i>[introduceți informații]</i>	
Responsabilități ce urmează a fi îndeplinite de expertul propus în cadrul Contractului ce rezultă din această procedură și modalitatea concretă de îndeplinire a acestora	<i>[introduceți informații]</i>	

Educație/Certificare/Formare Profesională	<i>[introduceți aici informația în ordine cronologică, pentru calificare educațională, calificare profesională – în cazul în care este aplicabil, abilități dobândite printr-o formă de învățământ]</i>
Experiență în mediul universitar	<i>[introduceți informații]</i>

[Ofertantul trebuie să includă în anexe la Propunerea Tehnică documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă în caietul de sarcini.]

4. Operațiuni cu titlu accesoriu – nu este cazul

[introduceți informații privind mentenanța preventivă conform caiet de sarcini]

5. Abordarea pentru organizarea și gestionarea activităților în cadrul Contractului, în cazul unei asocieri (dacă Ofertantul este o asociere)

[În cazul în care Ofertantul este o asociere de operatori economici sau în cazul în care activități sau rezultate solicitate prin Contract sunt realizate de subcontractanți, utilizați următoarele două paragrafe pentru furnizarea de informații]

[includeți aici informații despre:

- i. Distribuția responsabilității pentru realizarea de rezultate intermediare sau finale/activități între membrii asocierii*
- ii. Datele de intrare pentru activități sau activități realizate efectiv de fiecare dintre membrii asocierii*
- iii. Interacțiunea dintre activitățile/rezultatele realizate de fiecare membru al asocierii cu ceilalți membri ai asocierii pentru activitățile/rezultatele solicitate în cadrul Caietului de Sarcini.]*

6. Abordarea pentru managementul activității subcontractanților în cadrul activităților din Contract și următoarele informații (în cazul în care Ofertantul va utiliza subcontractanți pentru anumite activități din Contract):

- i. identificarea activităților sau a rezultatelor intermediare realizate de subcontractanți*
- ii. modalitatea în care se va asigura integrarea rezultatului activităților realizate de subcontractanți în rezultatul final*

7. Abordarea și metodologia propusa pentru gestionarea relației cu Autoritatea Contractanta, prin raportare la informațiile furnizate și cerințele cuprinse în Caietul de Sarcini la Secțiunea Managementul Contractului, respectiv:

- i. Prezentarea metodelor și a planurilor de management utilizate pentru planificarea și monitorizarea derulării activităților din Contract, pentru planificarea și monitorizarea obținerii rezultatelor în cadrul Contractului, pentru planificarea și monitorizarea costurilor în cadrul Contractului, pentru planificarea și monitorizarea relațiilor cu factorii interesați identificați ca fiind relevanți în cadrul Caietului de Sarcini;*
- ii. Descrierea modului de realizare a comunicării cu Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului.*

8. Prezentarea modului de realizare a comunicării dintre Ofertant și terț/terți susținătorii în legătură cu executarea Contractului

[în situația în care este aplicabil, includeți aici informații despre modalitatea de realizare a comunicării cu terțul/terții susținători în ceea ce privește monitorizarea performanței în cadrul contractului și, în special, în situația în care riscul de dificultăți în implementarea contractului se materializează (chiar dacă acest risc este considerat ipotetic de către Ofertant)]

9. Măsuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului care derivă din îndeplinirea obiectului Contractului

Descrierea măsurilor aplicate în prestarea serviciilor pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului, astfel cum sunt acestea stabilite prin Documentația de Atribuire în baza prevederilor art. 51 din Legea 98/2016, avându-se în vedere cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini

Prevederea legislativă inclusă în legislația națională sau în legislația europeană prin intermediul Regulamentelor emise la nivel de UE în domeniul mediului	Modalitatea de îndeplinire a acesteia
<p><i>Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;</i></p> <p><i>Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);</i></p> <p><i>Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP).</i></p>	<i>[Introduceți]</i>

[Măsurile aplicate și descrise trebuie să includă și activitatea subcontractanților, în cazul în care este aplicabil.]

10. Măsuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului

Descrierea măsurilor aplicate în prestarea serviciilor pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă, astfel cum sunt acestea stabilite prin Documentația de Atribuire în baza prevederilor art. 51 din Legea 98/2016, avându-se în vedere cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini

[Structurați informația, după cum urmează:]

Prevederea legislativă inclusă în legislația națională sau în legislația europeană prin intermediul Regulamentelor emise la nivel de UE în domeniul social și al relațiilor de muncă	Modalitatea de îndeplinire a acesteia
---	--

<p><i>Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;</i></p> <p><i>Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;</i></p> <p><i>Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;</i></p> <p><i>Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;</i></p> <p><i>Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;</i></p> <p><i>Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);</i></p> <p><i>Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;</i></p> <p><i>Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor</i></p>	<p><i>[Introduceți]</i></p>
--	-----------------------------

[Măsurile aplicate și descrise trebuie să includă și activitatea subcontractanților, în cazul în care este aplicabil.]

11. Anexe la Propunerea Tehnică

- 11.1.** Diplome universitare sau echivalent pentru studii finalizate în domeniul/profilul solicitat. Prin diploma universitară sau echivalent se va înțelege orice document prezentat ca dovadă de operatorul economic, în vederea îndeplinirii cerinței solicitate pentru expertul – cheie propus: diplome universitare, studii de masterat, doctorat, documente/ certificate/ atestări emise de entități acreditate în baza legislației în vigoare etc.;
- 11.2.** CV-uri ale experților-cheie propuși (cuprinzând concret informațiile relevante cu privire la calificarea, experiența generală și specifică a expertului-cheie) în domeniul solicitat, semnate de către aceștia;
- 11.3.** Documente suport relevante care atestă experiența. Operatorul economic va avea în vedere că Universitatea va verifica efectiv exactitatea informațiilor și dovezilor furnizate de ofertanți, atunci când consideră necesar;
- 11.4.** Declarații de disponibilitate semnate de experții cheie, care să ateste disponibilitatea acestora pe toată perioada de derulare a contractului.
- 11.5.** Anexa 1 – Factori de evaluare Experiența profesională specifică a personalului propus
- 11.6.** Anexa 2 – Factori de evaluare Componentele ofertei tehnice propuse
- 11.7.** Anexa 3 - Numărul maxim de cursanți ce pot fi înscriși fără costuri suplimentare

[Introduceți anexele cu informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă]

Anexa 1 - Factori de evaluare Experiența profesională specifică a personalului propus

A1. Echipa de experți

Factor de evaluare	Algoritm de calcul	Propunerea ofertantului
Experiența profesională a personalului propus	<p>Coordonator echipe de formare (Expert nr.1) Experiență în coordonarea de proiecte în care s-au dezvoltat și furnizat programe de formare de dezvoltare competențe digitale pentru cadrele didactice universitare: -pentru coordonarea a două sau mai multe proiecte – 3 puncte.</p> <p>Expert TIC (Expert nr.2) Experiență în dezvoltarea și furnizarea unui program de formare în care au fost dezvoltate competențe TIC pentru cadrele didactice universitare: pentru experiență în două sau mai multe programe – 3 puncte.</p> <p>Expert psihopedagogic (Expert nr.3) Experiență în dezvoltarea și furnizarea unui program de formare, în care au fost dezvoltate competențe psiho-pedagogice pentru cadrele didactice universitare: pentru experiență în două sau mai multe programe – 3 puncte.</p> <p>Expert antreprenoriat (Expert nr.4) Experiență în dezvoltarea și furnizarea unui program de formare în care au fost dezvoltate competențe antreprenoriale pentru cadrele didactice universitare: pentru experiență în două sau mai multe programe – 3 puncte.</p> <p>Experți RPA (Expert nr.7 și Expert nr. 8) Experiență în dezvoltarea și furnizarea unui program în care au fost dezvoltate competențe digitale sau antreprenoriale, pentru studenți: pentru experiență în două sau mai multe programe – 3 puncte/expert.</p> <p>Expert BA (Expert nr. 9) Experiență în dezvoltarea și furnizarea unui program în care au fost dezvoltate competențe digitale sau antreprenoriale, pentru studenți: pentru experiență în două sau mai multe proiecte – 3 puncte;</p> <p>Expert Low Code sau echivalent (Expert nr. 10 și Expert nr. 11) Experiență în dezvoltarea și furnizarea unui program în care au fost dezvoltate competențe digitale utilizând platforma low-code, pentru</p>	Nume/Prenume experților

	studenți, pentru studenți: pentru experiență în două sau mai multe proiecte – 3 puncte/expert	
--	---	--

A2. Experiență în mediul universitar a membrilor echipei

Factori tehnici de evaluare	Algoritm de calcul	Propunerea ofertantului
Experiență în mediul universitar a membrilor echipei	Algoritm de calcul: 7 sau mai mulți experți cheie cu minimum 3 ani experiență în mediul universitar – 13 puncte; 6 experți cheie cu minimum 3 ani experiență în mediul universitar - 10 puncte; 5 experți cheie cu minimum 3 ani experiență în mediul universitar - 8 puncte; 4 experți cheie cu minimum 3 ani experiență în mediul universitar - 6 puncte; 3 experți cheie cu minimum 3 ani experiență în mediul universitar - 4 puncte; 2 experți cheie cu minimum 3 ani experiență în mediul universitar- 2 puncte; 1 expert cheie cu minimum 3 ani experiență în mediul universitar– 0 puncte	Nume/Prenume experților

Notă: Nu se va acorda punctaj suplimentar pentru mai mult de 7 experți cheie cu minimum 3 ani experiență în mediul universitar.

Anexe 2 – Factori de evaluare Componentele ofertei tehnice propuse

Criteriu	Factori tehnici de evaluare	Algoritm de calcul	Propunerea ofertantului
Criteriu 1	Metodologiile și planurile propuse de ofertant sunt construite logic, fiind suficient de detaliate, dovedind per ansamblu faptul că furnizorul știe cum să atingă obiectivele propuse în caietul de sarcini	<p>-Metodologie și plan nedetaliate (lipsă detalii realizare pentru unele activități) - 1 punct;</p> <p>-Metodologie și plan detaliate generic (detalii realizare nespecifice pentru unele activități, mai degrabă descrieri generale) - 8 puncte;</p> <p>-Metodologie și plan detaliate suficient, dar activitățile nu sunt corelate atent între ele și cu obiectivele (există detalii pentru toate activitățile, dar nu sunt corelate detaliile de execuție ale activităților între ele și cu obiectivele activităților), respectiv cu modelele teoretice existente în literatură – 16 puncte;</p> <p>-Metodologie și plan suficient detaliate, iar activitățile sunt corelate atent între ele și cu obiectivele (există detalii pentru toate activitățile, detaliile de execuție ale activităților sunt corelate între ele și cu obiectivele activităților), fiind considerate adecvat și modelele teoretice existente în literatură - 24 puncte.</p>	Se vor indica următoarele: capitol, pagina, paragraf din Propunerea tehnică unde se regăsesc informațiile în baza cărora se va acorda punctajul sau, după caz, numărul anexei
Criteriu 2	Secțiunea de management al riscurilor propusă de către ofertant reflectă situația actuală, analizele realizate fiind realizate riguros și științific, dovedind cunoașterea în detaliu a interferențelor din mediu și interne care pot afecta realizarea serviciilor, iar soluțiile pentru atenuarea efectului manifestării riscurilor/evitarea riscurilor sunt adecvate	<p>- Riscuri identificate enumerate, fără analize specifice – 1 punct;</p> <p>-Riscuri identificate mai degrabă generic, analize tip probabilitate și impact întocmite generic, soluții generice propuse (riscurile identificate nu se referă la formarea competențelor digitale pentru studenți și cadre didactice) – 6 puncte;</p> <p>-Riscuri identificate fără corelare și înțelegere de ansamblu, analize tip probabilitate și impact întocmite sumar, soluții generice (Sunt identificate riscuri pentru un singur obiectiv specific (OS5/OS6) sau</p>	Se vor indica următoarele: capitol, pagina, paragraf din Propunerea tehnică unde se regăsesc informațiile în baza cărora se va acorda punctajul sau, după caz, numărul anexei

		<p>riscurile identificate nu sunt analizate suficient, analize întocmite sumar, și nu sunt soluții identificate, implementabile. Nu se specifică o soluție concretă pentru a atinge obiectivele specifice (OS5/OS6) din proiect) – 11 puncte;</p> <p>-Riscuri identificate suficient de detaliate, cu analize de tip probabilitate și impact întocmite adecvat, soluții specifice contextului proiectului identificate (sunt identificate cel puțin 2 riscuri specifice, pentru obiective specifice diferite (OS5/OS6) și sunt analizate detaliat), în plus sunt prezentate soluțiile/măsurile de a atinge obiectivele propuse 16 puncte.</p>	
--	--	---	--

Anexa 3 - Numărul maxim de cursanți ce pot fi înscriși fără costuri suplimentare

Factori tehnici de evaluare	Algoritm de calcul	Propunerea ofertantului
Numărul maxim de cursanți ce pot fi înscriși fără costuri suplimentare la cele 3 programe de formare	<p>Numărul minim necesar a fi înscriși este de 30 de cadre didactice și 160 de studenți (câte 20 de studenți din fiecare din cele 8 programe de studii).</p> <p>Punctajul acordat acestui factor este:</p> <p>Pentru 25% cursanți în plus față de minim - 2 puncte;</p> <p>Pentru 50% cursanți în plus față de minim - 4 puncte;</p> <p>Pentru 75% cursanți în plus față de minim - 6 puncte;</p> <p>Pentru 100% și peste 100% cursanți în plus față de minim - 8 puncte.</p>	<p>Se vor indica următoarele: capitol, pagina, paragraf din Propunerea tehnică unde se regăsesc informațiile în baza cărora se va acorda punctajul sau, după caz, numărul anexei</p>