

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2 Facultatea	Drept și Științe Sociale
1.3 Departamentul	Științe sociale
1.4 Domeniul de studii	Sociologie
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Dezvoltarea și Managementul Resurselor Umane /Specialist resurse umane 242314, Analist recrutare/integrare salariați 242309, Inspector de specialitate forță de muncă și șomaj 242303

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL CARIEREI ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ		Cod: DMRU212
2.2 Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Radu Răducan		
2.3 Titularul activităților de seminar	Prof. univ. dr. Radu Răducan		
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	2
2.6. Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Op.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2 curs	1	din care 3.3 seminar	2
3.4 Total ore din Planul de învățământ	42	din care 3.5 curs	14	din care 3.6 seminar	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					31
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități...					0
3.7. Total ore studiu individual				83	
3.8. Total ore din planul de învățământ				42	
3.9 Total ore pe semestru¹				125	
3.10 Numărul de credite				5	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Participare activă
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Lectura bibliografiei recomandate Documentare suplimentară Elaborarea și susținerea prezentărilor planificate Participare activă

¹Inclusiv orele de tutoriat, examinări și alte activități.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1.1. Descrierea și aprofundarea conceptelor, metodologiilor și procedurilor specifice planificării, organizării, coordonării și controlului resurselor umane</p> <p>C1.3. Stabilirea de acțiuni, sarcini și responsabilități pentru rezolvarea problemelor R.U.</p> <p>C1.5. Elaborarea proiectelor de dezvoltare a resurselor umane din organizații și comunități</p> <p>C3.4. Elaborarea de planuri și programe de dezvoltare și management a resurselor umane astfel încât să susțină obiectivele organizaționale</p> <p>C4.3. Implementarea și dezvoltarea strategiilor și instrumentelor de comunicare cu resursele umane din organizație</p> <p>C5.3. Aplicarea de metode, tehnici, procedee și instrumente adecvate cercetării problematice de dezvoltare și management a resurselor umane</p>
Competențe transversale	<p>CT2. Dezvoltarea capacităților empatiche de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă;</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Însușirea noțiunilor și conceptelor de bază din domeniul managementului carierei și dezvoltării personale
7.2 Obiectivele specifice	<p>Să înțeleagă și să aplice principiile managementului carierei în domeniul R.U.</p> <p>Să dobândească abilități de dezvoltare personală continuă necesare în cadrul activităților adulților implicați în procesele de muncă</p> <p>Să dobândească competențe privind alegerea strategiei optime de dezvoltare a propriei cariere și a dezvoltării personale</p> <p>Să cunoască principiile de etică și deontologie privind managementul carierei</p>

8. Conținuturi

Curs	Metode de predare	Observații
Conceptul de carieră	Prelegere, Conversație, Exemplificări	1 ore
Managementul carierei	Prelegere, Conversație, Exemplificări	2 ore
Planificarea carierei	Prelegere, Conversație, Exemplificări	1 ore
Dezvoltarea carierei	Prelegere, Conversație, Exemplificări	1 ore
Eficacitatea carierei	Prelegere, Conversație, Exemplificări	1 ore
Recrutarea și selecția profesională	Prelegere, Conversație, Exemplificări	1 ore
Optimizarea resurselor legate de autoprezentare	Prelegere, Conversație, Exemplificări	2 ore
Cerințele privind calificarea personalului pentru sistemele de producție integrate	Prelegere, Conversație, Exemplificări	2 ore
Dezvoltare profesională continuă	Prelegere, Conversație, Exemplificări	3 ore
<p>Bibliografie</p> <p>HBR S 10 Must read (2012), <i>Managementul carierei</i>, București, Editura Bizkit</p> <p>Lefter V. (1995), <i>Managementul resurselor umane</i>, București, Editura Didactică și Pedagogică</p> <p>Pitariu, H. D. (1997), <i>Managementul resurselor umane</i>, ClujNapoca Ed. Clusium,</p> <p>Răducan R. Dalotă M.D. (1999), <i>Introducere în managementul resurselor umane</i>, Timișoara, Ed. Mirton</p> <p>Răducan R. (2004), <i>Managementul resurselor umane - elemente de bază</i>, Timișoara, Editura Orizonturi Universitare</p> <p>Sora Steluța Simona (2017), <i>Managementul carierei</i>, București, Editura Institutul European</p>		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Strategii privind managementul carierei	Prelegere, Conversație,	4 ore

	Exemplificări	
Planificarea carierei	Prelegere, Conversație, Exemplificări	6 ore
Construirea propriului proiect profesional	Prelegere, Conversație, Exemplificări	8 ore
Optimizarea resurselor legate de autoprezentare	Prelegere, Conversație, Exemplificări	4 ore
Dezvoltarea abilități și aptitudini profesionale	Prelegere, Conversație, Exemplificări	6 ore
Bibliografie		
HBR S 10 Must read (2012), <i>Managementul carierei</i> , București, Editura Bizkit		
Lefter V. (1995), <i>Managementul resurselor umane</i> , București, Editura Didactică și Pedagogică		
Pitariu, H. D. (1997), <i>Managementul resurselor umane</i> , ClujNapoca Ed. Clusium,		
Răducan R. Dalotă M.D. (1999), <i>Introducere în managementul resurselor umane</i> , Timișoara, Ed. Mirton		
Răducan R. (2004), <i>Managementul resurselor umane - elemente de bază</i> , Timișoara, Editura Orizonturi Universitare		
Sora Steluța Simona (2017), <i>Managementul carierei</i> , București, Editura Institutul European		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

--

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Volumul și corectitudinea cunoștințelor	Lucrare scrisă	30
	Rigoarea științifică a limbajului	Lucrare scrisă	20
	Organizarea conținutului	Lucrare scrisă	30
	Originalitatea	Lucrare scrisă	20
10.5 Seminar/laborator	Elaborarea și prezentarea portofoliului	Fișă de evaluare seminar	-
	Participare activă la seminarii	Fișă de evaluare seminar	-
10.6 Standard minim de performanță			
50% rezultat după însumarea punctajelor ponderate conform pct.10.3.			
Cunoașterea noțiunilor de bază			

Data completării

04.09.2023

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament

12.09.2023

Semnătura director de departament