

**CANDIDATURĂ
PENTRU ALEGEREA ÎN FUNCȚII DE CONDUCERE
ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII „1 DECEMBRIE 1918”
MANDATUL 2024-2029**

Nr.	_____
Ministerul Educației	
Universitatea "1 Decembrie 1918"	
ALBA IULIA	
Intrare/iesire nr.	711
anul	2024
luna	01
ziua	15

Subsemnatul ALDEA MIHAELA, în baza prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023, ale Cartei Universității și ale Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor academice în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, pentru mandatul 2024-2029, îmi depun candidatura la alegerile pentru **funcția** de:

Director al Departamentului de Informatică, Matematică și Electronică.

În sprijinul acestei candidaturi, fac următoarele precizări:

1. Sunt cadru didactic titular al:

Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia

Facultatea Informatică și Inginerie

Departamentul de Informatică, Matematică și Electronică

Funcția didactică - lector

2. Motivația pentru depunerea candidaturii

- asigurarea corectitudinii și transparenței actelor decizionale la nivelul Departamentului și susținerea unei bune comunicări între Departament și conducerea Facultății
- eficientizarea și optimizarea desfășurării activităților în cadrul Departamentului
- asigurarea unui climat favorabil pentru o comunicare deschisă atât între cadrele didactice din cadrul Departamentului, cât și între cadre didactice și studenți
- participarea la activități care au asigurat o anumită experiență în domeniu: ocuparea postului de Director al Departamentului de Științe Exacte și Inginerești (aprilie 2016 - ianuarie 2024), membru în Senatul Universității (aprilie 2016 – prezent), membru în Consiliul Departamentului (aprilie 2016-septembrie 2019) și Consiliul Facultății (aprilie 2016 – prezent), șef de colectiv al colectivului de Matematică (2008-2012), o colaborare foarte bună cu membrii Departamentului, conducerea Facultății și a Universității; participarea la întocmirea dosarelor privind acreditarea unor specializări din cadrul departamentului, însoțirea comisiilor de evaluare ARACIS pe perioada vizitelor pentru evaluarea programelor gestionate de DIME; membru în organizarea unor conferințe și alte manifestări științifice organizate de Departamentul de Informatică, Matematică și Electronică.

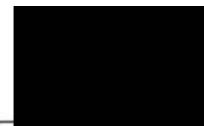
Anexez prezentei candidaturi următoarele documente în format **tipărit și electronic (.pdf)** :

- a) Curriculum vitae (format Europass) semnat și datat;
- b) Planul managerial
- c) Declarație, pe propria răspundere potrivit legii penale, privind apartenența sau neapartenența ca agent sau colaborator al organelor de securitate, ca poliție politică, Anexa 10;
- d) Declarație pe proprie răspundere privind conflictul de interese și incompatibilități, Anexa 11
- e) Copie CI, pentru candidații din afara universității

SubsemnatA ALDEA MIHAELA, declar că sunt de acord în mod expres și neechivoc ca instituția Universitatea 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia, în scopul desfășurării alegerilor academice, pentru mandatul 2024-2029, să prelucreze datele mele personale existente în documentele anexate prezentei, inclusiv publicarea pe site-ul instituției a documentelor de mai sus.

Data 15.01.2024

Semnătura



Curriculum vitae Europass

Informatii personale

Nume/Prenume

ALDEA, Mihaela

Adresa

Telefon

Fax

E-mail

Cetatenia

Română

Data nasterii

Sex

Locul de munca vizat / Aria ocupationala

-

Experienta profesionala

25 ani de experiență în învățământul superior

Perioda

2004 – prezent

Funcția sau postul ocupat

Lector în cadrul Departamentului de Informatică, Matematică și Electronică

Principalele activități și
responsabilități

Activități didactice și de cercetare

Numele și adresa angajatorului

Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia

Tipul activității sau sectorul de
activitate

Educție & Cercetare

Perioda

2001-2004

Funcția sau postul ocupat

Asistent în cadrul Catedrei de Matematică și Informatică

Principalele activități și
responsabilități

Activități didactice și de cercetare

Numele și adresa angajatorului

Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia

Tipul activității sau sectorul de
activitate

Educție & Cercetare

Perioda

1999-2001

Funcția sau postul ocupat

Preparator

Principalele activități și
responsabilități

Activități didactice și de cercetare

Numele și adresa angajatorului

Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia

Tipul activității sau sectorul de
activitate

Educție & Cercetare

Educție și formare

Perioda

2006-2009

Calificarea / diploma obținută

Licență

Domenii principale studiate /
competențe dobândite

Contabilitate

Numele și tipul instituției de
învățământ / furnizorului de formare

Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia

Nivelul de clasificare a formei de

ISCED 5

invatamint / formare	2000-2006
Perioda	2000-2006
Calificarea / diploma obtinuta	Doctor
Domenii principale studiate / competente dobindite	Matematică
Numele si tipul institutiei de invatamint / furnizorului de formare	Universitatea „Babeş-Bolyai” din Cluj-Napoca
Nivelul de clasificare a formei de invatamint / formare	ISCED 6
Perioda	1998-1999
Calificarea / diploma obtinuta	Diplomă de studii aprofundate
Domenii principale studiate / competente dobindite	Matematică-Topologie și teoria geometrică a funcțiilor
Numele si tipul institutiei de invatamint / furnizorului de formare	Universitatea „Babeş-Bolyai” din Cluj-Napoca
Nivelul de clasificare a formei de invatamint / formare	ISCED 5
Perioda	1994-1998
Calificarea / diploma obtinuta	Licență
Domenii principale studiate / competente dobindite	Matematică
Numele si tipul institutiei de invatamint / furnizorului de formare	Universitatea „Babeş-Bolyai” din Cluj-Napoca
Nivelul de clasificare a formei de invatamint / formare	ISCED 5
Perioda	1994-1998
Calificarea / diploma obtinuta	Bacalaureat
Domenii principale studiate / competente dobindite	Informatică
Numele si tipul institutiei de invatamint / furnizorului de formare	Colegiul „Horia, Cloșca și Crișan”, Alba Iulia
Nivelul de clasificare a formei de invatamint / formare	ISCED 4

Aptitudini si competente personale

Limba materna **Română**

Limbi straine cunoscute

Autoevaluare

Nivel european ()*

Limba engleză

Limba franceză

Comprehensiune		Vorbit		Scris
Abilitati de ascultare	Abilitati de citire	Interactiune	Exprimare	
B2 Utilizator independent	C2 Utilizator experimentat	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent
B2 Utilizator independent	C2 Utilizator experimentat	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent

(*) Cadrului european de referință pentru limbi

Competente si abilitati sociale

Capacitate de lucru în echipă, spirit de echipă (participare la proiecte de cercetare și de instruire implementate în organizații și mediul universitar)

Abilități de comunicare și relaționare cultivate prin profesia de cadru didactic
Activitate didactică interactivă.

Competente si aptitudini
organizatorice

- director al Departamentului De Stiinte Exacte si Ingineresti / de Informatică, Matematică și Electronică din aprilie 2016 – prezent
- membru al Senatului Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia din aprilie 2016 – prezent
- membru în Consiliul Departamentului de Stiinte Exacte și Inginerești, și în Consiliul Facultății de Științe Exacte și Inginerești / de Informatică și Inginerie
- sef de colectiv – Matematică in perioada 2008-2012
- membru in comisii de pregatire a dosarelor privind acreditarea specializarilor Informatica si Computer Science
- membru/presedinte in cadrul unor comisii de acordare a gradului didactic I și II
- experiență în organizarea de conferințe - organizator al International Conference on Theory and Applications of Mathematics and Informatics ICTAMI 2003, 2004, 2005, 2007, 2009, 2011, 2015, Workshop on Asymptotic Analysis and Stochastic Methods for Heterogeneous Media 2010, Simpozion Convergente si Provocari in Domeniul Stiintelor Exacte si Ingineresti 2011 – 2020, GFTA 2016, International Conference on Recent Trends in Pure and Applied Mathematics (TREPAM 2017)

Competente si cunostinte de
utilizare a calculatorului

- Microsoft Office, MatLab
- Windows , DOS

Permis de conducere

Categoria B, din 2003

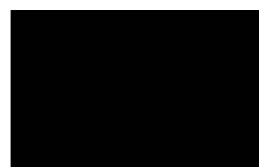
Informatii suplimentare

- membru in cadrul unor proiecte, contracte de cercetare/ dezvoltare
- 1. Pr. Phare RO-2004/016-772.04.02 - Program de perfectionare profesionala, cu structura modulara si flexibila, a personalului din intreprinderi pentru folosirea de noi tehnologii de comunicare si infomtraie bazate pe Internet – ETL - 2007-2008
- 2. Contract cu mediul economic si social nr. 2826/2007 – Strategia de dezvoltare a comunei Sincel pe termen mediu – 2008
- 3. Proiect de cercetare cu Academia Română, No. 359/2005 - „Metode locale și globale în geometria algebrică” – 2005-2006
- 4. POSDRU/19/1.3/G/30021 – Scoala de vara: Tineri in educatie! – 2010, 2011, 2012 - Responsabil monitorizare
- 5. POSDRU/56/1.2/S/32768 – Formarea cadrelor didactice universitare si a studentilor in domeniul utilizarii unor instrumente moderne de predare-invatare-evaluare pentru disciplinele matematice, in vederea crearii de competente performante si practice pentru piata muncii – ETS - 2011
- 6. POSDRU/160/2.1/S/139928 - Student azi! Profesionist maine! - Imbunătățirea procesului de inserție pe piața muncii a studenților din domeniile tehnic / economic / medical veterinar (IMPULS)- aprilie 2014- septembrie 2015 – Expert orientare consiliere si strategii de practica
- 7. POSDRU/189/2.1/G/155983- „Stagiul de practica-un pas catre primul job”
- 8. POCU/626/6/13/131603 - “Stagii integrate de practică și consiliere profesională pentru absolvenți competitivi pe piața muncii (SIPAC)” – decembrie 2020-februarie 2022 - Expert responsabil grup țintă - Informatică
- membru in cadrul unor contracte de cercetare/ dezvoltare – contracte cu mediul economic si social
- un numar de 6 carti publicate in seria Didactica / Ed. Aeternitas
- peste 50 de articole publicate in reviste de specialitate si in volumele unor manifestari stiintifice, unele in colaborare

Anexe

-

Data: 15.01.2024



**UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” din Alba Iulia
FACULTATEA DE INFORMATICĂ ȘI INGINERIE**

**PROGRAM MANAGERIAL
pentru ocuparea funcției de DIRECTOR
al DEPARTAMENTULUI de INFORMATICĂ, MATEMATICĂ ȘI ELECTRONICĂ
Mandatul 2024-2029**

Candidat: Lector universitar doctor ALDEA MIHAELA

Departamentul de Informatică, Matematică și Electronică este structură în cadrul Facultății de Informatică și Inginerie, una dintre facultățile Universității ”1 Decembrie 1918” din Alba Iulia. Ca urmare, prezentul program managerial este întocmit ca parte a Planului Strategic al Facultății de Informatică și Inginerie, plan care, la rândul său, se încadrează în Strategia de dezvoltare a Universității din Alba Iulia.

Prezentul program urmărește continuarea promovării calității și excelenței la cel mai ridicat nivel în cadrul Universității. Acest deziderat pornește de la rezultatele remarcabile obținute în ultimii ani de către comunitatea academică – cadre didactice și studenți – cu activitate în acest departament. Programul mai jos detaliat se raportează la valorile promovate de Facultatea de Informatică și Inginerie și de către Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia în întregul ei, și subscie misiunii de a răspunde necesităților de formare de specialiști în domeniul științelor exacte și ingineresti contribuind, astfel la creșterea economică a comunității locale și regionale.

Programele de studii în slujba cărora se desfășoară activitatea cadrelor didactice din cadrul Departamentului sunt:

A. Gestionate direct de către departament:

- Informatică, Computer Science, Electronică aplicată - licență,
- Programare avansată și baze de date, Sisteme Electronice Inteligente Avansate - masterat

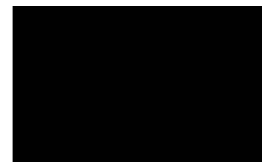
B. Beneficiare ale activității cadrelor didactice din cadrul departamentului: aproape toate programele de studii la nivel licență din cadrul Universității

Principalele direcții ale acestui program managerial sunt:

1. Activitatea didactică și educațională

În planul activității didactice și educationale Departamentul de Informatică, Matematică și Electronică își propune să asigure absolvenților specializărilor gestionate de către Departament, o pregătire superioară și competențe de nivel calitativ ridicat în domeniile programelor de studii desfășurate. Pentru atingerea acestora vor trebui urmărite obiective cum ar fi:

1.1 Strictea și permanenta monitorizare a specializărilor gestionate de către departament, astfel încât să se asigure cele mai adecvate planuri de învățământ și programe analitice, în mod deosebit prin prisma necesităților angajatorilor potențiali ai absolvenților. Pentru aceasta se va sprijini desfășurarea în condiții optime a activității comisiilor de evaluare a programelor de studii, accesul acestora la informații provenind de la angajatori, absolvenți, studenți precum și de la alte instituții similare din țară și din străinătate. Baza de informații existente în acest sens va fi actualizată permanent.



1.2 Realizarea unei analize periodice riguroase a conținutului materialelor didactice puse la dispoziția studenților de către personalul titular și asociat, a modului în care studenții au acces la aceste materiale, concordanța materialelor didactice cu cele mai noi aspecte ale cercetărilor specifice domeniilor pentru care sunt pregătiți studenții.

1.3 Permanenta preocupare pentru asigurarea regularității și calității desfășurării activităților didactice - cursuri, seminarii, laboratoare - astfel încât la acestea să participe activ toți studenții specializărilor.

1.4 Repartizarea disciplinelor din planurile de învățământ în concordanță cu competențele și rezultatele personalului didactic, dar urmărind și asigurarea unei pregătiri de nivel calitativ ridicat a activităților didactice.

1.5 Abordarea cu mai multă atenție a acelor aspecte din planurile de învățământ care asigură libertate de alegere studenților, aspecte care vizează discipline opționale, preocupări individuale, teme specifice cunoștințelor studenților.

1.6 Realizarea cel puțin semestrială a unei analize la nivelul departamentului, cu participarea unor angajatori, urmărind inițierea unor programe noi de studiu – licență și masterat - inclusiv a unor programe de studiu interdisciplinare, în concordanță cu necesitățile pieței muncii.

1.7 Acordarea unei atenții speciale programelor de studii în limba engleză, astfel încât studenții existenți să devină "agenți" de promovare ale acestora în zonele de unde provin.

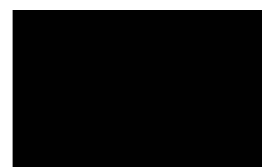
1.8 Pentru buna cunoaștere și creșterea atractivității specializărilor gestionate de departament în rândul absolvenților de liceu ne propunem:

- realizarea unui marketing școlar mai agresiv care să pună accentul pe competențele oferite de specializările departamentului, a posibilităților de inserție a absolvenților pe piața muncii;
- îmbunătățirea legăturilor cu învățământul liceal, în special din ultimii ani, continuarea invitării elevilor din licee la manifestările științifice și culturale ale studenților, organizarea în universitate a unor tabere de scurtă durată pentru elevii participanți la olimpiadele școlare cu profil tehnic;
- organizarea unor activități comune cu Inspectoratul Școlar Alba și cu Inspectoratele Școlare din județele cu potențial de studenți pentru specializările gestionate de departament;
- elaborarea unor pliante specifice privind oferta educațională a specializărilor gestionate de departament, în care să se prezinte mult mai detaliat avantajele opțiunii pentru aceste specializări, componența, competențele, specializările, cursurile și lucrările aferente specializărilor, precum și oportunitățile de ocupare oferite de piața muncii (locală, națională, internațională);

2. Cercetarea Științifică

Ca furnizor de educație și competențe instituțiile de învățământ superior sunt chemate să asigure nu doar un simplu transfer de cunoștințe, ci și crearea efectivă de cunoștințe. De aceea suntem conștienți că activitatea didactică și educațională trebuie dublată de cercetare științifică, rolul acesteia fiind acela de a descoperi și analiza aspecte noi în diverse domenii, îmbogățind astfel bagajul de cunoștințe acumulat în timp. Realizarea cercetării științifice în cadrul Departamentului de Informatică, Matematică și Electronică se poate face urmărind obiective cum ar fi:

2.1 Pornind de la caracterul relativ eterogen al departamentului vom proceda la constituirea unor colective de cercetare care reunesc membrii departamentului în funcție de competențele, preocupările și rezultatele acestora, dar nu vom neglija abordarea unor teme care impun o contribuție interdisciplinară, astfel încât toți membrii departamentului să se regăsească în activitatea de cercetare desfășurată.



2.2 Atragerea studenților la activitățile de cercetare, integrarea acestora în echipe de cercetare, stimularea celor care participă la activitățile de cercetare prin luarea în considerare la rezultatele evaluării studenților.

2.3 Susținerea participării cadrelor didactice și a studenților la manifestări științifice și publicării de către aceștia a rezultatelor cercetării în reviste de specialitate cotate, indexate în baze de date, sau recunoscute pe plan intern și internațional.

2.4 Încurajarea implicării cadrelor didactice și studenților în organizarea propriilor manifestări științifice - unele devenite tradiționale - în activitatea editorială a revistelor specifice programelor de studii gestionate de către departament, asigurarea prezenței la manifestările științifice a unor personalități de prestigiu din țară și din străinătate.

2.5 Susținerea necondiționată a întocmirii de către membrii departamentului a unor proiecte de cercetare care să participe la competiții de finanțare pe plan național și european, inclusiv în parteneriat cu alte entități - instituții de învățământ, agenți economici etc.

2.6 Revizuirea utilizării bazei materiale, a spațiilor existente urmărind creșterea eficienței utilizării, asigurarea condițiilor propice cercetării științifice.

3. Resurse umane

Conștienți de faptul că factorul uman reprezintă cheia ridicării calitative a rezultatelor în orice activitate desfășurată și că numai cu oameni bine pregătiți pot fi obținute realizări remarcabile, ne vom preocupa de asigurarea unui climat în care membrii departamentului, dar și toți colaboratorii acestora să simtă importanța muncii desfășurate, aprecierea rezultatelor activităților și preocupărilor de zi cu zi. Ambianța din cadrul departamentului trebuie să asigure colegialitate, respect și recunoaștere.

3.1 Obiectivul esențial de urmărit din acest punct de vedere în cadrul departamentului pornește de la constatarea, că toți membrii departamentului sunt colegi, egali în drepturi, responsabili față de departament, facultate, universitate. În acest spirit se va desfășura activitatea în cadrul departamentului, și vom milita pentru promovarea unor relații cu adevărat colegiale în cadrul departamentului, dar și cu celelalte departamente din Universitate

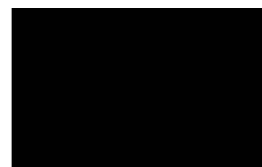
3.2 Susținerea membrilor actuali ai departamentului în toate acțiunile care urmăresc propria perfecționare profesională și didactică, astfel încât fiecare să îndeplinească condițiile unor promovări profesionale meritate.

3.3 Încurajarea membrilor departamentului pentru a participa la cât mai multe activități desfășurate în cadrul programelor Erasmus, ori în a vizita alte instituții similare din Europa, știut fiind că orice experiență nouă reprezintă un câștig în plan profesional. Cadrele didactice care participă la asemenea activități vor prezenta întregului departament impresiile din perioada petrecută în alte instituții de învățământ superior.

3.4 Asigurarea evaluării periodice a personalului didactic pe cele patru axe impuse de cerințele Metodologiei de evaluare ARACIS - autoevaluare, evaluarea colegială, evaluarea de către studenți și evaluarea de către management - analiza deschisă a rezultatelor evaluării cu fiecare coleg din departament.

3.5 Anual se va realiza o analiză riguroasă a corelației număr de studenți - planuri de învățământ - activități didactice - personal didactic, astfel încât să se asigure personalul didactic necesar unei calități ridicate a activităților didactice.

3.6 În toate cazurile de intrări de personal didactic se va proceda la o selecție și recrutare transparentă, bazate pe competență, criterii asigurate și în cazul promovărilor în cadrul departamentului.



4. Relatiile cu studenții

Studenții reprezintă elementul esențial a ceea ce se cheamă comunitate academică. Instruirea la un nivel ridicat a studenților este ceea ce urmărește orice instituție de învățământ superior care se respectă. Toate conceptele mai vechi sau mai noi legate de relația cadre didactice - studenți sunt subsumate necesității instruirii superioare a studenților. Pentru realizarea acestui deziderat în cadrul Departamentului de Informatică, Matematică și Electronică trebuie urmărite obiectivele de mai jos:

4.1 Realizarea unui veritabil parteneriat studenți - cadre didactice prin:

- atragerea studenților la conducerea efectivă a departamentului, scop în care aceștia vor fi încurajați să cunoască drepturile pe care le au, mecanismele prin care aceste drepturi pot fi exercitate;

- atragerea unui număr cât mai mare de studenți la activitatea de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, astfel încât aceștia să realizeze că au un cuvânt de spus în ceea ce îi privește pe partenerii lor dascăli;

- creșterea ponderii studenților în organele de conducere, în comisiile de analiză a tuturor aspectelor din activitatea departamentului;

- solicitarea realizării de către titularii de disciplină a unor chestionare la care să răspundă studenții, chestionare prin care aceștia să aprecieze calitatea activităților didactice - curs, seminar, laborator - utilitatea disciplinei, comportamentul cadrelor didactice care se ocupă de fiecare disciplină, utilizarea rezultatelor chestionarului pentru îmbunătățirea activităților desfășurate.

4.2 Urmărirea asigurării unor condiții de viață corespunzătoare studenților, în care scop, lunar se vor organiza întâlniri cu studenții pentru a afla care sunt problemele lor legate de cazare, masă, burse, relațiile cu compartimentele administrative etc.

4.3 Încurajarea studenților pentru a participa la diverse programe de mobilități studențești.

4.4 Nominalizarea cadrelor didactice din cadrul departamentului ca tutori de an, obligativitatea organizării a cel puțin unei întâlniri a tutorilor de an cu studenții în fiecare lună.

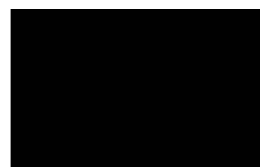
4.5 Revederea modului de desfășurare a practicii studenților, în sensul că aceasta va fi coordonată direct de către cadre didactice care vor fi prezente zilnic în unitățile economice și/sau instituțiile unde se desfășoară practica, răspunzând solicitărilor de orice natură ale studenților.

4.6 Îmbunătățirea procesului de evaluare a studenților, orientarea verificărilor spre însușirea competențelor specifice disciplinei. Fiecare cadru didactic titular de disciplină va trebui să prezinte studenților de la prima întâlnire cu aceștia cerințele pentru promovare, structura cantității de muncă pentru obținerea creditelor transferabile acordate disciplinei.

5. Activitățile administrative și organizatorice

Activitățile administrative și organizatorice pot și sunt adesea considerate în mediu academic ca fiind neglijabile, trebuie să constientizăm că ele sunt absolut necesare. Orice performanță academică nedocumentată este dificil de cuantificat, de apreciat și recunoscut. Documentarea oricărei activități umane pornește de la programarea acesteia, formalizarea modului efectiv de desfășurare, și se încheie cu constatarea și cuantificarea rezultatelor obținute. Asigurarea unor persoane care să se ocupe exclusiv de aceste activități administrative, ar greva costurile activității. Cadrele didactice trebuie să contribuie ele însele și la realizarea acestei activități. Urmărim însă:

- o distribuție mai echilibrată a sarcinilor, altele decât cele didactice, pe membrii departamentului, fiecare dintre aceștia fiind chemați să prezinte periodic colegilor modul cum au realizat aceste sarcini;



- implicarea tuturor membrilor departamentului în întocmirea lucrărilor conexe procesului de învățământ;
- acordarea unei importanțe sporite activității de autoevaluare și evaluare a cadrelor didactice din departament;

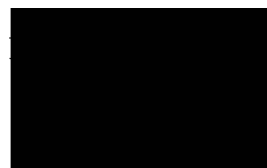
Elementele care motivează acțiunea de a candida:

- Participarea la activități care au asigurat o anumită experiență în domeniu: gestionarea orarelor la nivelul Universității, ocuparea postului de director de departament, colaborarea foarte eficientă cu conducerea facultății și a Universității;

- Participarea la elaborarea documentațiilor pe baza cărora departamentul a obținut acreditarea unor specializări, autorizarea provizorie a altora, însoțirea comisiilor de evaluare ARACIS pe perioada vizitelor de evaluare pentru unele specializări;

- Participarea la organizarea manifestărilor științifice gestionate de departament și de Facultatea de Informatică și Inginerie;

Alba Iulia, 15.01.2024



...a Mihaela

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE*

Subsemnata ALDEA (TODEA) MIHAELA, cetățean român, fiul

legitimată cu

calitatea de candidat la funcția de Director al Departamentului de Informatică, Matematică și

Electronică, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, am luat la cunoștință de conținutului Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2008, cu modificările și completările ulterioare, privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității și declar prin prezenta, pe propria răspundere, că **nu am fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia**, în sensul art. 2 lit. a)-b).

Data. 15.01.2024

Semnătura

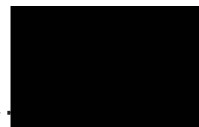
**Declarația se semnează pe propria răspundere în original și se depune la dosarul candidatului.*

DECLARAȚIE
pe propria răspundere privind
CONFLICTUL DE INTERESE ȘI INCOMPATIBILITĂȚI

Subsemnata ALDEA MIHAELA, cadru didactic titular al Universității, la Facultatea de Informatică și Inginerie, Departamentul Informatică, Matematică și Electronică, având funcția didactică de lector candidat pentru funcția de Director al Departamentului de Informatică, Matematică și Electronică din cadrul Facultății de Informatică și Inginerie¹, cunoscând prevederile **art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații**, am luat la cunoștință de conținutul **art. 25 alin. (8), (9) și (10) din Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor academice în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia** referitoare la conflictul de interese și incompatibilități și declar prin prezenta, pe propria răspundere, că în situația în care voi fi ales în funcția de Director al Departamentului de Informatică, Matematică și Electronică¹) **nu mă aflu** în conflict de interese / incompatibilități.

15.01.2024

(Data)



(Semnătura)

¹ Se menționează structura căreia îi aparține funcția de conducere pentru care candidează

*) Se va descrie de către semnatar situația de conflict de interese/incompatibilitate