



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

I. DESCRIEREA SINTETICĂ A PROGRAMULUI DE STUDII

Denumirea programului de studii: ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

Domeniul fundamental: ȘTIINȚE SOCIALE

Ramura de știință: ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

Domeniul de licență: ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

Titlul absolventului: LICENȚIAT ÎN ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

Durata studiilor: **3 ani, 6 semestre, 180 de credite**

Forma de învățământ: ZI

Finalizarea studiilor: EXAMEN DE LICENȚĂ

Calificări/opportunități¹: consilier administrația publică – 242201, expert administrația publică – 242202,

inspector de specialitate în administrația publică – 242203

Cod ESCO: 2422 – specialiști în domeniul politicilor administrative

Acces în ciclul de masterat: DA

Valabil începând cu anul universitar: 2024-2025

II. MISIUNE, OBIECTIVE ȘI REZULTATE ALE PROGRAMULUI DE STUDII

II.1. Misiune

Misiunea strategică a programului de licență este de a contribui la specializarea studenților în domeniul administrației publice, prin însușirea de cunoștințe teoretice solide și dezvoltarea de abilități practice corespunzătoare stadiului de dezvoltare a științelor administrative la nivel național și european.

II.2. Obiectiv general și obiective specifice

Obiectiv general: formarea de specialiști în domeniul științelor administrative, asigurându-se pentru aceștia cadrul necesar de calificare superioară.

Obiective specifice:

- Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea adecvată a abordărilor fundamentale vizând conceptele, strategiile și tehnicile specifice domeniului științelor administrative.
- Cuprinderea într-o structură unitară și coerentă a principalelor teoretizări și a reperelor valorice recunoscute din domeniul administrației publice și din domeniile conexe.
- Dobândirea de către studenți a unor cunoștințe, competențe și abilități corespunzătoare stadiului actual de dezvoltare a științelor administrative la nivel național și european, în scopul asigurării, pentru aceștia, a unor noi perspective de angajare pe piața muncii internă și internațională.
- Accentuarea dimensiunii practice a pregătirii profesionale a viitorilor specialiști, prin metode inovative de tip simulări, stagii de practică, manifestări științifice cu specialiști din administrație.

II.3. Rezultate ale învățării asigurate prin programul de studii:

Studentul cunoaște conceptele fundamentale, strategiile și tehnicile specifice domeniului științe administrative

Studentul aplică în practică cunoștințele dobândite, inclusiv prin abordări inovative și interdisciplinare

Studentul cunoaște cadru legislativ și practic intern și european.

II.3.1. Competențe profesionale (ESCO, grupa de bază)

- Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea adecvată a abordărilor fundamentale vizând conceptele, strategiile și tehnicile specifice domeniului științelor administrative.
- Cuprinderea într-o structură unitară și coerentă a principalelor teoretizări și a reperelor valorice recunoscute din domeniul administrației publice și din domeniile conexe.
- Dobândirea de către studenți a unor cunoștințe, competențe și abilități corespunzătoare stadiului actual de dezvoltare a științelor administrative la nivel național și european, în scopul asigurării, pentru aceștia, a unor noi perspective de angajare pe piața muncii internă și internațională.

¹ Ocupații conform COR înscrise în RNCIS pentru programul de studii al UAB.

RECTOR

Prof. univ. dr. Daniel Valer Breaz

DECAN

Conf. univ. dr. Miruna Tudorașcu

DIRECTOR DE DEPARTAMENT

Conf. univ. dr. Laura Cetean-Voiculescu

- Accentuarea dimensiunii practice a pregătirii profesionale a viitorilor specialiști, prin metode inovative de tip simulări, stagii de practică, manifestări științifice cu specialiști din administrație.

II.3.2. Competențe transversale (ESCO)

CT 1 Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, familiarizarea cu regulile muncii în echipă, comunicarea verbală și scrisă coerentă prin utilizarea mijloacelor tehnice, inteligenței artificiale și limbilor moderne.

CT 2 Dovedirea inițiativei, asumarea responsabilității, calculul probabilității, gândirea analitică și adaptarea la schimbare.

III. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE LICENȚĂ

Număr de credite la disciplinele obligatorii: 142 (78.9%)

Număr/procent de credite la disciplinele opționale: 38 (21.1%)

Număr de credite la examenul de licență: 10

IV. STRUCTURA ANILOR UNIVERSITARI (în număr de săptămâni)

Tabel nr. 1

Ani de studiu	Activități didactice		Sesiuni de examene			Practică	Vacante		
	Sem. I	Sem. II.	Iarnă	Vară	Toamnă		Iarnă	Primăvară*	Vară
I	14	14	3	3	2	-	2	1	13
II	14	14	3	3	2	-	2	1	13
III	14	14	3	3	1	-	2	1	-
TOTAL	42	42	9	9	5	-	6	3	26

* o săptămână între semestre

V. NUMĂRUL ORELOR PE SĂPTĂMÂNĂ (parcurs obligatoriu)

Tabel nr. 2

Ani de studiu	Semestrul I					Semestrul II				
	C	S	L	P	TOTAL	C	S	L	P	TOTAL
I	12	10	-	-	22	10	10	2	4	26
II	12	10	-	-	22	11	11	-	4	26
III	12	10	-	-	22	10	10	-	4	24

RECTOR

Prof.univ.dr. Daniela Valea



DECAN

Conf.univ.dr. Miruna Tudorașcu

DIRECTOR DE DEPARTAMENT

Conf.univ.dr. Laura Cetean-Voiculescu

VI. CONDIȚII DE PROMOVARE

Tabel nr. 3

Nr. crt.	CATEGORII DE DISCIPLINE	Cod disciplină	Nr. de discipline	Limite impuse %		Procent discipline deținut
				Minim	Maxim	
1.	DISCIPLINE OBLIGATORII	DO	35	70%	80%	79%
2.	DISCIPLINE OPȚIONALE	D Opt.	9	20%	30%	21%
3.	DISCIPLINE FACULTATIVE	D Fac.	-	-	-	-
TOTAL			44	-	-	-
1.	DISCIPLINE DE DOMENIU	D	12	25%	30%	27%
2.	DISCIPLINE DE SPECIALITATE	S	28	60%	65%	64%
3.	DISCIPLINE COMPLEMENTARE	C	4	5%	10%	9%
TOTAL			44	-	-	-

VII. MODUL DE ALEGERE A DISCIPLINELOR OPȚIONALE²

Tabel nr. 4

Nr.crt.	Disciplinele din pachetul opțional	Anul	Semestrul	Nr. credite
1	AP I 6.1, AP I 6.2, AP I 6.3	I	I	2
2	AP I 8.1, AP I 8.2	I	I	4
3	AP I 13.1, AP I 13.2, AP I 13.3	I	II	3
4	AP I 16.1, AP I 16.2	I	II	3
5	AP I 17.1, AP I 17.2	I	II	3
6	AP II 6.1, AP II 6.2, AP II 6.3	II	I	2
7	AP II 7.1, AP II 7.2	II	I	4
8	AP II 12.1, AP II 12.2, AP II 12.3	II	II	2
9	AP II 14.1, AP II 14.2	II	II	4
10	AP II 15.1, AP II 15.2	II	II	4
11	AP III 6.1, AP III 6.2	III	I	4
12	AP III 11.1, AP III 11.2	III	II	4
13	AP III 12.1, AP III 12.2	III	II	4

VIII. EXAMENUL DE LICENȚĂ

Perioada de elaborare a lucrării de licență: anul III SEMESTELE I ȘI II

Perioada de definitivare a lucrării de licență: **semstrul II, ANUL III, 2 săptămâni**

Perioada de susținere a examenului de licență: **iunie – iulie, septembrie, februarie**

Examenul de licență: **10 de credite**, din care:

- Proba de cunoștințe fundamentale și de specialitate: **5 de credite**
- Susținerea lucrării de licență din specialitatea A sau B: **5 de credite**.

Modulul psihopedagogic reprezintă ofertă curriculară facultativă, a cărei plan de învățământ se regăsește anexat planului de învățământ al specializării.

² Disciplinele sunt desemnate prin coduri.
RECTOR
Prof.univ.dr. *[Nume]*



DECAN
Conf.univ.dr. *Miruna Tudorașcu*

DIRECTOR DE DEPARTAMENT
Conf.univ.dr. *Laura Cotean-Voiculescu*

IX. STRUCTURA PLANULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

ANUL I (2024-2025)

Nr. crt.	Codul disciplinei	DISCIPLINE	Tipul disciplinei	Număr de ore de activități de învățare										Forme de evaluare	Număr de credite	
				Activități colective						Activități individuale						Total ore pe semestru
				Forme de activ. didactică				Total pe săptămână	Total pe semestru	Pregătire tematică	Pregătire aplicații	Total activități				
				Curs	Seminar	Laborator	Practică									
1	2	3	4	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
SEMESTRUL 1																
DISCIPLINE OBLIGATORII																
1	AP I 1	Știința administrației	D	2	1	-	-	3	42	50	33	83	125	E	5	
2	AP I 2	Economie	D	2	1	-	-	3	42	50	33	83	125	E	5	
3	AP I 3	Managementul public	D	2	1	-	-	3	42	50	33	83	125	E	5	
4	AP I 4	Drept constituțional	D	2	1	-	-	3	42	50	33	83	125	E	5	
5	AP I 5	Elemente de drept civil	C	2	1	-	-	3	42	42	16	58	100	E	4	
6	AP I 6.1	Limba engleză în administrația publică	S	-	2	-	-	2	28	-	22	22	50	C	2	
	AP I 6.2	Limba franceză în administrația publică														
	AP I 6.3	Limba germană în administrația publică														
7	AP I 7	Educație fizică	C	-	2	-	-	2	28	-	22	22	50	A/R/	2	
Total discipline obligatorii				10	9	-	-	19	266	242	192	434	700	5E+1C	26*	
DISCIPLINE OPȚIONALE																
8	AP I 8.1	Științe politice	C	2	1	-	-	3	42	42	16	58	100	C	4	
	AP I 8.2	<i>Teoria generală a statului și dreptului</i>														
Total parcurs obligatoriu de studiu				12	10	-	-	22	308	284	208	492	800	5E+2C	30	
SEMESTRUL 2																
DISCIPLINE OBLIGATORII																
1	AP I 9	Etică și deontologie în administrația publică	D	2	2	-	-	4	56	30	14	44	100	E	4	
2	AP I 10	Drept administrativ	D	2	2	-	-	4	56	30	14	44	100	E	4	
3	AP I 11	Politici publice	D	2	-	-	-	2	28	72	-	72	100	E	4	
4	AP I 12	Informatică	S	-	-	2	-	2	28	-	72	72	100	C	4	
5	AP I 13.1	Limba engleză în administrația publică	S	-	2	-	-	2	28	-	47	47	75	C	3	
	AP I 13.2	Limba franceză în administrația publică														
	AP I 13.3	Limba germană în administrația publică														
6	AP I 14	Educație fizică	C	-	2	-	-	2	28	-	22	22	50	A/R	2	
7	AP I 15	Practică de specialitate	S	-	-	-	4	-	56	60	9	69	125	C	5	
Total discipline obligatorii				6	8	2	4	16	280	192	178	370	650	3E+3C	24*	
DISCIPLINE OPȚIONALE																
8	AP I 16.1	<i>Achiziții publice</i>	S	2	1	-	-	3	42	21	12	33	75	E	3	
	AP I 16.2	Contabilitatea instituțiilor publice														
9	AP I 17.1	<i>Managementul resurselor umane în administrația publică</i>	S	2	1	-	-	3	42	21	12	33	75	E	3	
	AP I 17.2	Etică și integritate academică														
Total parcurs obligatoriu de studiu				10	10	2	4	22	364	234	202	436	800	5E+3C	30	



Disciplina Educație fizică nu a fost luată în considerare la calculul total al creditelor;

RECTOR

Prof. univ. dr. Valer Breaz

DECAN

Conf. univ. dr. Miruna Tudorașcu

DIRECTOR DE DEPARTAMENT

Conf. univ. dr. Laura Cetean-Voiculescu

ANUL II (2025-2026)

Nr. crt.	Codul disciplinei	DISCIPLINE	Tipul disciplinei	Număr de ore de activități de învățare											Forme de evaluare	Număr de credite
				Activități colective						Activități individuale			Total ore pe semestru			
				Forme de activ. didactică					Total pe săptămână	Total pe semestru	Pregătire tematică	Pregătire aplicații		Total activități ore		
				Curs	Seminar	Laborator	Practică	Total pe săptămână								
1	2	3	4	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
SEMESTRUL 1																
DISCIPLINE OBLIGATORII																
1	AP II 1	Planificare strategică	D	2	2	-	-	4	56	56	13	69	125	E	5	
2	AP II 2	Finanțe publice	D	2	2	-	-	4	56	56	13	69	125	E	5	
3	AP II 3	Relații publice	S	2	1	-	-	3	42	42	16	58	100	E	4	
4	AP II 4	Metodologia cercetării științifice în administrația publică	S	2	1	-	-	3	42	42	41	83	125	E	5	
5	AP II 5	Sociologie	D	2	1	-	-	3	42	42	41	83	125	E	5	
6	AP II 6.1	Limba engleză în administrația publică	S	-	2	-	-	2	28	-	22	22	50	C	2	
	AP II 6.2	Limba franceză în administrația publică														
	AP II 6.3	Limba germană în administrația publică														
Total discipline obligatorii				10	9	-	-	19	266	238	146	384	650	5E+1C	26	
DISCIPLINE OPȚIONALE																
7	AP II 7.1	Elemente de drept penal în administrația publică	S	2	1	-	-	3	42	38	20	58	100	C	4	
	AP II 7.2	Logistică formală														
Total parcurs obligatoriu de studiu				12	10	-	-	22	308	276	166	442	750	5E+2C	30	
SEMESTRUL 2																
DISCIPLINE OBLIGATORII																
1	AP II 8	Logică	D	2	2	-	-	4	56	30	14	44	100	E	4	
2	AP II 9	Fundamentele calității în sectorul public	S	1	1	-	-	2	28	28	19	47	75	E	3	
3	AP II 10	Contencios administrativ	S	2	2	-	-	4	56	30	14	44	100	E	4	
4	AP II 11	Actele de stare civilă și dreptul familiei	S	2	2	-	-	4	56	28	16	44	100	E	4	
5	AP II 12.1	Limba engleză în administrația publică	S	-	2	-	-	2	28	-	22	22	50	C	2	
	AP II 12.2	Limba franceză în administrația publică														
	AP II 12.3	Limba germană în administrația publică														
6	AP II 13	Practică de specialitate	S	-	-	-	4	-	56	60	9	69	125	C	5	
Total discipline obligatorii				7	9	-	4	18	280	176	94	270	550	4E+2C	22	
DISCIPLINE OPȚIONALE																
7	AP II 14.1	Proiecte în sectorul public	S	2	1	-	-	3	42	42	16	58	100	C	4	
	AP II 14.2	Drept financiar și fiscal														
8	AP II 15.1	Politici și strategii de dezvoltare regională	S	2	1	-	-	3	42	42	16	58	100	C	4	
	AP II 15.2	Dezvoltare durabilă și protecția mediului														
Total parcurs obligatoriu de studiu				11	11	-	4	22	364	260	126	386	750	4E+4C	30	



RECTOR
Prof. univ. dr. ... Breaz

DECAN
Conf. univ. dr. Miruna Tudorașcu

DIRECTOR DE DEPARTAMENT
Conf. univ. dr. Laura Cetean-Voiculescu

m

Laura Cetean-Voiculescu

ANUL III (2026-2027)

Nr. crt.	Codul disciplinei	DISCIPLINE	Tipul disciplinei	Număr de ore de activități de învățare											Forme de evaluare	Număr de credite
				Activități colective						Activități individuale			Total ore pe semestru			
				Forme de activ. didactică				Total pe săptămână	Total pe semestru	Pregătire tematică	Pregătire aplicații disciplină	Total ore activități individuale				
				Curs	Seminar	Laborator	Practică									
7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18					
SEMESTRUL 1																
DISCIPLINE OBLIGATORII																
1	AP III 1	Sisteme administrative comparate	S	2	2	-	-	4	56	56	38	94	150	E	6	
2	AP III 2	Elemente de urbanism	S	2	1	-	-	3	42	42	41	83	125	E	5	
3	AP III 3	Dreptul muncii și securității sociale	S	2	2	-	-	4	56	56	13	69	125	E	5	
4	AP III 4	Tehnici și metode ale adoptării deciziei publice	S	2	2	-	-	4	56	56	13	69	125	E	5	
5	AP III 5	Managementul proiectelor	S	2	2	-	-	4	56	56	13	69	125	C	5	
Total discipline obligatorii				10	9	-	-	19	266	266	118	384	650	4E+1C	26	
DISCIPLINE OPZIONALE																
6	AP III 6.1	Arhivistică și documentaristică	C	2	1	-	-	3	42	42	16	58	100	C	4	
	AP III 6.2	Elemente de Drept procesual civil														
Total parcurs obligatoriu de studiu				12	10	-	-	22	308	308	134	442	750	4E+2C	30	
SEMESTRUL 2																
DISCIPLINE OBLIGATORII																
1	AP III 7	Comunicare în administrația publică	S	2	2	-	-	4	56	56	38	94	150	E	6	
2	AP III 8	Managementul serviciilor publice	D	2	2	-	-	4	56	56	38	94	150	E	6	
3	AP III 9	Audit și control intern în administrație publică	S	2	2	-	-	4	56	38	31	69	125	E	5	
4	AP III 10	Metode și tehnici de elaborarea a lucrării de licență	S	-	-	-	4	4	28	28	69	97	125	C	5	
Total discipline obligatorii				6	6	-	4	14	196	178	176	354	550	3E+1C	22	
DISCIPLINE OPZIONALE																
5	AP III 11.1	Psihosociologia conducerii	S	2	2	-	-	4	56	40	4	44	100	C	4	
	AP III 11.2	Burse de valori și piețe de capital														
6	AP III 12.1	Drept European	S	2	2	-	-	4	56	40	18	58	100	C	4	
	AP III 12.2	Protecția copilului și a altor categorii de persoane														
Total parcurs obligatoriu de studiu				10	10	-	4	22	308	258	198	456	750	3E+3C	30	



RECTOR
Prof.univ.dr. Mircea Breaz

DECAN
Conf.univ.dr. Miruna Tudorașcu

DIRECTOR DE DEPARTAMENT
Conf.univ.dr. Laura Cătean-Voiculescu

Handwritten signature

Handwritten signature

*În Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia parcurgerea disciplinelor facultative se realizează conform prevederilor din **Ghidul de aplicare a ECTS (aprobat de Senatul UAB)** și a altor prevederi legale în vigoare care permit alegerea unor trasee flexibile de formare de către studenții de la toate specializările UAB.

X. BILANȚ GENERAL

Tabel nr. 4

Nr. crt.	CATEGORII DE DISCIPLINE	Cod disciplină	Nr. de discipline	Limite impuse %		Procent discipline deținut
				Minim	Maxim	
1.	DISCIPLINE OBLIGATORII	DO	35	70%	80%	79%
2.	DISCIPLINE OPȚIONALE	D Opț.	9	20%	30%	21%
3.	DISCIPLINE FACULTATIVE	D Fac.	-	-	-	-
TOTAL			44	-	-	-
1.	DISCIPLINE DE DOMENIU	D	12	25%	30%	27%
2.	DISCIPLINE DE SPECIALITATE	S	28	60%	65%	64%
3.	DISCIPLINE COMPLEMENTARE	C	4	5%	10%	9%
TOTAL			44	-	-	-

Nr. crt.	Forme de verificare	Număr	Limite impuse	
			Minim	Maxim
1.	Examen	26	-	-
2.	Colocviu	16	-	-
TOTAL		42 + 2 A/R	-	-

Nr. crt.	Categoriile de activități didactice	Număr de ore fizice/convenționale/sapt.	Limite impuse		Total deținut
			Minim	Maxim	
1.	Cursuri	An I sem. I - 12 An I sem. II - 10 An II sem. I - 12 An II sem. II - 11 An III sem. I - 12 An III sem. II - 10	22	28	22 anul I sem. I 26 anul I sem. II
2.	Seminarii/laboratoare/Activități practice/Stagii de pregătire	An I sem. I - 10 An I sem. II - 10 An II sem. I - 10 An II sem. II - 11 An III sem. I - 10 An III sem. II - 10			22 anul II sem. I 26 anul II sem. II
3.	Laboratoare și altele	An I - 2 sem. II Anul III sem. II 5 ore preg. lucrării			22 anul III sem I 26 anul III sem. II
TOTAL (general ore 1960, limite impuse minim 1848)			22	28	



RECTOR
Prof.univ.dr. Teodor Vălcușă Breaz

DECAN
Conf.univ.dr. Miruna Tudorașcu

DIRECTOR DE DEPARTAMENT
Conf.univ.dr. Iuliana Cetean-Voiculescu

**Grila de corelare a disciplinelor din planul de învățământ cu competențele/rezultatele învățării,
anexă a Planului de învățământ***

DEPARTAMENTUL DE ȘTIINȚE JURIDICE ȘI ADMINISTRATIVE

CALIFICAREA de bază (ESCO): 2422 – Specialiști în domeniul politicilor administrative;

NIVELUL DE STUDII: LICENȚĂ

DOMENIUL FUNDAMENTAL: ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

DOMENIUL DE STUDII: ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

PROGRAMUL DE STUDII: ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

*) Grila de competențe este obligatorie ca anexă la Planul de învățământ nivel licență și master.

**) Se va menționa numărul de credite prin care disciplina respectivă contribuie la realizarea competențelor, din totalul de credite alocat disciplinei potrivit planului de învățământ.

Anexa: Corelarea disciplinelor cu rezultatele/competențele programului

REZULTATE/ COMPETENȚE	Nr.credite pe disciplină (total)	R1/C1/ Nr. credite	R2/C2/ Nr. credite	R3/C3/ Nr. credite	R4/C4 Nr. credite	R5/C5/ Nr. credite	R6/C6/ Nr. credite	R7/C7/ Nr. credite	R8/C8/ Nr. credite	R9/CT1/ Nr. credite	R10/CT2/ Nr. credite
Știința administrației	5	R1/C1/2					R6/C6/1	R7/C7/1		R9/CT1/1	
Economie	5	R1/C1/2			R4/C4/2						R10/CT2/1
Managementul public	5	R1/C1/2	R2/C2/2								R10/CT2/1
Drept constituțional	5		R2/C2/2	R3/C3/1			R6/C6/1		R8/C8/1		
Elemente de drept civil	4			R3/C3/2					R8/C8/1		R10/CT2/1
Limba engleză în administrația publică/ Limba franceză în administrația publică/ Limba germană în administrația publică	2							R7/C7/1		R9/CT1/1	
Educație fizică	2									R9/CT1/1	R10/CT2/1
Științe politice/ Teoria generală a statului și dreptului	4	R1/C1/2		R3/C3/1							R10/CT2/1
Etică și deontologie în administrația publică	4		R2/C2/1			R5/C5/2				R9/CT1/1	
Drept administrativ	4	R1/C1/1					R6/C6/2		R8/C8/1		
Politici publice	4	R1/C1/2				R5/C5/1					R10/CT2/1
Informatică	4				R4/C4/1			R7/C7/2			R10/CT2/1
Limba engleză în administrația publică/ Limba franceză în administrația publică/ Limba germană în administrația publică	3							R7/C7/1		R9/CT1/1	R10/CT2/1
Educație fizică	2									R9/CT1/1	R10/CT2/1
Practică de specialitate	5	R1/C1/2								R9/CT1/2	R10/CT2/1
Achiziții publice/ Contabilitatea instituțiilor publice	3		R2/C2/1		R4/C4/1						R10/CT2/1



DECAN

Conf.univ.dr. Miruna Tudorașcu

DIRECTOR DE DEPARTAMENT

Conf.univ.dr. Laura Cetean-Voiculescu

Managementul resurselor umane în administrația publică/ etică și integritate academică	3	R1/C1/1	R2/C2/1						R9/CT1/1	
Planificare strategică	5	R1/C1/2				R5/C5/2			R9/CT1/1	
Finanțe publice	5				R4/C4/2		R6/C6/2		R9/CT1/1	
Relații publice	4	R1/C1/1		R3/C3/2						R10/CT2/1
Metodologia cercetării științifice în administrația publică	5		R2/C2/2	R3/C3/2					R9/CT1/1	
Sociologie	5	R1/C1/2	R2/C2/2						R9/CT1/1	
Limba engleză în administrația publică/ Limba franceză în administrația publică/ Limba germană în administrația publică	2							R7/C7/1	R9/CT1/1	
Elemente de drept penal în administrația publică/ Legistică formală	4			R3/C3/2			R6/C6/1		R8/C8/1	
Logică	4		R2/C2/1					R7/C7/2		R10/CT2/1
Fundamentele calității în sectorul public	3	R1/C1/1	R2/C2/1							R10/CT2/1
Contencios administrativ	4		R2/C2/2						R8/C8/1	R9/CT1/1
Actele de stare civilă și dreptul familiei	4			R3/C3/2			R6/C6/1		R8/C8/1	
Limba engleză în administrația publică/ Limba franceză în administrația publică/ Limba germană în administrația publică	2							R7/C7/1	R9/CT1/1	
Practică de specialitate	5							R7/C7/2		R9/CT1/2
Proiecte în sectorul public/ Drept financiar și fiscal	4	R1/C1/1			R4/C4/1		R6/C6/1		R8/C8/1	
Politici și strategii de dezvoltare regională/ Dezvoltare durabilă și protecția mediului	4	R1/C1/2				R5/C5/1				R10/CT2/1
Sisteme administrative comparate	6	R1/C1/2						R7/C7/2		R9/CT1/2
Elemente de urbanism	5	R1/C1/2				R5/C5/2				R10/CT2/1
Dreptul muncii și securității sociale	5			R3/C3/2			R6/C6/2		R8/C8/1	
Tehnici și metode ale adoptării deciziei publice	5		R2/C2/2					R7/C7/2		R9/CT1/1
Managementul proiectelor	5				R4/C4/2	R5/C5/2				R10/CT2/1
Arhivistică și documentaristică/Elemente de drept procesual civil				R3/C3/2					R8/C8/1	R10/CT2/1

RECTOR

Prof. univ. dr. *[Signature]*



DECAN

Conf. univ. dr. *[Signature]* Miruna Tudorașcu

DIRECTOR DE DEPARTAMENT

Conf. univ. dr. *[Signature]* Laura Cetean-Voiculescu

Comunicare în administrația publică	6	R1/C1/2					R7/C7/2		R9/CT1/2	
Managementul serviciilor publice	6	R1/C1/2	R2/C2/2						R9/CT1/2	
Audit și control intern în administrație publică	5	R1/C1/2			R4/C4/2					R10/CT2/1
Metode și tehnici de elaborarea a lucrării de licență	5						R6/C6/2	R7/C7/2	R9/CT1/1	
Psihosociologia conducerii/ Burse de valori și piețe de capital	4				R4/C4/2			R7/C7/1		R10/CT2/1
Drept European/Protecția copilului și a altor categorii de persoane	4			R3/C3/2			R6/C6/1	R7/C7/1		

COMPETENȚE/REZULTATE ALE ÎNVĂȚĂRII PENTRU PROGRAMUL DE STUDII DE LICENȚĂ:

ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

COMPETENȚE PROFESIONALE

- R1/C1 Stabilirea de contacte și schimb de informații cu administrațiile regionale sau locale
- R2/C2 Stabilirea și menținerea unor relații de lucru cordiale cu omologii din diferite agenții guvernamentale
- R3/C3 Capacitatea de consiliere a oficialilor unei legislaturi cu privire la formularea de legi noi sau la luarea în considerare a unor acte legislative
- R4/C4 Capacitatea de verificare a veniturilor și cheltuielilor publice prin respectarea resurselor de care dispune o organizație guvernamentală națională sau locală și a procedurilor financiare practicate de o organizație guvernamentală
- R5/C5 Capacitatea de evaluare a impactului de mediu, de desfășurare a anchetelor de mediu și de planificare de măsuri de protejate a patrimoniului cultural
- R6/C6 Analiza legislației existente într-o administrație națională sau locală pentru a evalua ce îmbunătățiri ar putea fi aduse și ce elemente de legislație ar putea fi propuse
- R7/C7 Promovarea punerii în aplicare a drepturilor omului și dezvoltării relațiilor internaționale prin comunicarea cu organizații din diferite țări
- R8/C8 Acordarea de consultanță juridică, compilarea de documente juridice și consilierea în ceea ce privește hotărârilor judecătorești.

COMPETENȚE TRANSVERSALE

- R9/CT1 Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, familiarizarea cu regulile muncii în echipă, comunicarea verbală și scrisă coerentă prin utilizarea mijloacelor tehnice, inteligenței artificiale și limbilor moderne.
- R10/CT2 Dovedirea inițiativei, asumarea responsabilității, calculul probabilității, gândirea analitică și adaptarea la schimbare.

Aceste competențe și rezultate sunt aduse la cunoștința candidaților și a beneficiarilor interni și externi prin afișarea planurilor de învățământ pe pagina universității (www.uab.ro).



RECTOR

Prof. univ. dr. Gabriel Valer

DECAN

Conf. univ. dr. Miruna Tudorașcu

DIRECTOR DE DEPARTAMENT

Conf. univ. dr. Laura Cetean-Voiculescu