

ROMÂNIA • MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA

Alba Iulia, Strada: Gabriel Bethlen Nr.5,

Cod poștal: 510009 • Tel: +40 258 806130. +4-0258-806273

Fax: +40 258 812630 • E-mail: cond@uab.ro



UNIVERSITATEA
1 DECEMBRIE 1918
DIN ALBA IULIA

**Aprob
Rector,
Prof. univ. dr. Breaz Valer Daniel**

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND
EVALUAREA PERIODICĂ A PERFORMANȚELOR COORDONATORILOR DE
DISCIPLINE ȘI A TUTORILOR**

Cod: PO – CIDFRFC – 03

Ediția IV Revizia 1 Data 30.10.2024

Avizat

Președinte Comisia de Monitorizare

Conf. univ. dr. Marina Lucian

Verificat

Director CIDFRFC

Prof. univ. dr. Dimen Levente

Elaborat

Bucur Daniela – tehnoredactor

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
		Revizia 1
	Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor Cod: PO – CIDFRFC – 03	Exemplar nr. 1

Cuprins

Pagina de gardă.....	1
Cuprins	2
1. Scop	3
2. Domeniu de aplicare	3
3. Documente de referință	3
4. Definiții și abrevieri	3
5. Descrierea procedurii	3
6. Responsabilități.....	4
7. Formular evidență modificări	5
8. Formular analiză procedură.....	6
9. Formular distribuire (difuzare) procedură.....	7
10. Anexe.....	8

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
		Revizia 1
	Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor Cod: PO – CIDFRFC – 03	Exemplar nr. 1

1. Scop

Procedura are drept scop precizarea etapelor, modalităților și a responsabilităților privind evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de disciplină și tutorilor.

2. Domeniu de aplicare

Procedura se aplică la nivelul DF pentru cadrele didactice care desfășoară activități didactice la forma de învățământ ID.

Facultatea de Științe Economice

Specializările:

- Contabilitate și Informatică de Gestiune;
- Administrarea Afacerilor;
- Economia comerțului, turismului și serviciilor;

Facultatea de Istorie, Litere și Științe ale Educației

Specializarea: Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar;

3. Documente de referință

- Legea învățământului superior nr.199/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Standardele ARACIS privind evaluarea academică;
- Carta Universității „1 Decembrie 1918”
- Metodologia de evaluare a periodică a calității personalului didactic și de cercetare;
- Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de Cercetare în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice
- Regulamentul C.I.D.F.R.F.C.
- Chestionare de evaluare

4. Definiții și abrevieri

4.1. Definiții

Chestionar evaluare coordonatori și tutori - chestionarul este un instrument de cercetare constând dintr-o serie de întrebări și a altor solicitări în scopul de a aduna informații de la persoane .

Coordonatorii de disciplină sunt profesori, conferențieri și lectori, de regulă cadre didactice titulare ale disciplinei la forma de învățământ zi. Aceștia elaborează suportul de curs adresat studenților ID în format specific, programa analitică și calendarul disciplinei.

Tutorii de disciplină sunt de regulă asistenți și preparatori ce susțin activitățile de seminar și/sau laborator la disciplina respectivă la forma de învățământ zi astfel încât să se asigure același conținut și aceeași calitate a procesului de învățământ ca și la forma de învățământ zi. Ei asigură interfața între studenți, resursele de învățământ și coordonatorul de disciplină. Tutorii de disciplină consiliază studenții ID la elaborarea proiectelor, referatelor și temelor de control în conformitate cu programa analitică a disciplinei.

4.2. Abrevieri

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	C.	C – Cadrul evaluat
2.	CE	CE – comisie de evaluare
3.	DD	DD – Director Departament
4.	AP	AP - administrator platforma Moodle
5.	CF	CF – Consiliul Facultății

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Ediția IV
			Revizia 1
	Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor Cod: PO – CIDFRFC – 03		Exemplar nr. 1

6.	D	D – Decanat/ Decan
7.	SSU	SSU - Secretarul Șef al Universității
8.	CA	CA – Consiliul de Administrație
9.	SU	SU – Senatul Universității
10	R	R – Rectorat/Rector
11	SIJ	Serviciul Juridic și Investiții
12	CEPS	CEPS – Comisie de Evaluare Profesională a Senatului

5. Descrierea procedurii

Generalități

Evaluarea periodică a calității corpului profesoral este obligatorie în Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia. În cadrul C.I.D.F.R.F.C. procesul de evaluare periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor se desfășoară integral on-line, prin intermediul platformei informatice Moodle și asigură anonimatul respondenților, deoarece nu asociază datele de identificare cu un anumit răspuns. Platforma de e-learning Moodle este o componentă software complexă, structurată în mai multe module specifice administrării activităților procesului educațional din cadrul sistemului de învățământ la distanță. Modulul dedicat activității de evaluare a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor are ca scop optimizarea procesului de evaluare prin informatizarea acestuia.

Procesul de evaluare periodică a calității corpului profesoral constă în distribuirea instrumentelor de evaluare către un set de evaluatori, urmată de colectarea datelor, centralizarea și prelucrarea rezultatelor.

Instrumentele de evaluare periodică a calității coordonatorilor de discipline și al tutorilor constau din patru chestionare, după cum urmează:

- *Chestionarul de evaluare a performanțelor coordonatorului disciplinei;*
- *Chestionarul de evaluare a performanțelor tutorelui la disciplina;*
- *Chestionarul de evaluare disciplină.*
- *Fișa de apreciere privind încadrarea materialelor de studiu în tehnologia ID*

După logare pe platforma Moodle, studenții parcurg etapele indicate pentru completarea chestionarelor (descrise în anexa 5).

Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității

Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională stabilește perioada în care se realizează evaluarea cadrelor didactice și a mediului de învățare de către studenți. Această perioadă este stabilită cu două săptămâni înainte de începerea perioadei de colocvii și examene din semestrul I respectiv semestrul II al anului universitar. Centrul ID anunță studenții cu privire la perioada în care platforma este activă pentru evaluare. În anexa 6, există tutorialul accesării și completării chestionarelor, modelele de chestionare și în anexa 6 un model de raport de evaluare generat de platforma Moodle. Rapoartele se extrag pentru fiecare tutore/coordonator și pentru fiecare disciplină. Aceste rapoarte se extrag de către administratorul platformei Moodle din cadrul CIDFRFC și se transmit pentru analiză facultăților.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
		Revizia 1
	Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor Cod: PO – CIDFRFC – 03	Exemplar nr. 1

6. Responsabilități

ETAPA		DD	CF	D	SSF	CE	SU
1	Propune în ședință de departament calendarul evaluării cadrelor didactice cu activități la ID.	E					
2	Propune comisia de evaluare, din care ca face parte obligatoriu și un reprezentant al CMCSI.		AV				
3	Înaintează Decanului Facultății lista cadrelor aprobată în departament și lista cu comisia de evaluare aferentă		E		AV		
4	CF validează comisiile de evaluare		AV				
5	CF Stabilește standardele de evaluare, și punctajele aferente			S			
6	Comisia de evaluare Completează o grilă de evaluare potrivit cu încadrarea persoanei evaluate (coordonator disciplină sau tutore de disciplină) Verifică și cuantifică datele puse la dispoziție de către administratorul de platformă AP cu privire la activitate realizată prin intermediul platformei: număr de intervenții în forumurile avute cu studenții, număr de ore active petrecute pe platforma, număr de verificări periodice recepționate și corectate, afișarea rezultatelor evaluării conform graficului prestabilit, număr de mesaje trimise și recepționate.		A			E	
7	CE Cuantifică fișele de evaluare colegială și fișele de evaluare de la studenții de la învățământul la distanță.			AV		E	
8	Întocmește un raport/ un referat de sinteză și prezintă punctajul obținut			A		E	AV

7. Formular evidență modificări

Nr. crt.	Ediție	Data ediției	Revizie	Data reviziei	Nr. pagină modificată	Descriere modificare	Semnătură conducător compartiment
1.	I	28.01.2009	0	28.01.2009	Integral	Conform cadrului legal în vigoare	
2.	I	28.09.2012	1	28.09.2012	Termeni și abrevieri	Conform cadrului legal în vigoare	
3.	II	15.05.2013	0	15.05.2013	Integral	Conform cadrului legal în vigoare	
4.	III	29.05.2019	0	29.05.2019	Integral	Conform cu cadrul legal în vigoare – OSGG nr. 400/2015 cu modificările ulterioare	
5.	IV	24.11.2021	0	15.12.2021	Integral	Conformitate cu cadrul legal în vigoare - OSGG nr. 600/2018	
6.	IV	30.10.2024	1	30.10.2024	Integral	Conformitate cu cadrul legal în vigoare	

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Ediția IV
			Revizia 1
	Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor Cod: PO – CIDFRFC – 03		Exemplar nr. 1

8. Formular analiză procedură

Nr. crt.	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătură	Data	Observații	Semnătură	Data
1.	CIDFRFC	Dimen Levente	-		17.10.2024			

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
		Revizia 1
	Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor Cod: PO – CIDFRFC – 03	Exemplar nr. 1

9. Formular distribuire (difuzare) procedură

Nr. exemplar	Compartiment/Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătură	Data retragerii procedurii înlocuite	Semnătură	Data intrării în vigoare
1.	Centrul pentru Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Continuă Exemplar nr. 1 (originalul)	Dimen Levente	01.11.2024		30.10.2024		30.10.2024
2.	Secretariatul tehnic al Comisiei de monitorizare (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Câmpean Daniela	01.11.2024	Informare email	30.10.2024	Actualizare publicare site	30.10.2024
3.	Prorector I (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Marina Lucian	01.11.2024	Informare email	30.10.2024	Actualizare publicare site	30.10.2024
4.	Decan Facultatea de Istorie, Litere și Științe ale Educației (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Bărbuleț Gabriel	01.11.2024	Informare email	30.10.2024	Actualizare publicare site	30.10.2024
5.	Decan Facultatea de Științe Economice (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Cenar Iuliana	01.11.2024	Informare email	30.10.2024	Actualizare publicare site	30.10.2024
6.	Serviciul Juridic și de Investiții (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Sanda Tomuța	01.11.2024	Informare email	30.10.2024	Actualizare publicare site	30.10.2024
7.	Director Departamentul de Administrarea Afacerilor și Marketing (Exemplar nr. 1 – copia scanată)	Silvia Maican	01.11.2024	Informare email	30.10.2024	Actualizare publicare site	30.10.2024
8.	Director Departament – Departamentul de finanțe-contabilitate – CIG	Ionela Cioca	01.11.2024	Informare email	30.10.2024	Actualizare publicare site	30.10.2024
9.	Director Departament – Departamentul DPPD	Ioana Todor	01.11.2024	Informare email	30.10.2024	Actualizare publicare site	30.10.2024

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
		Revizia 1
	Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor Cod: PO – CIDFRFC – 03	Exemplar nr. 1

10. Anexe

Anexa 1 - Diagrama de proces

Anexa 2 - Chestionarul de evaluare a performanțelor coordonatorului disciplinei;

Anexa 3- Chestionarul de evaluare a performanțelor tutorelui la disciplina;

Anexa 4 - Chestionarul de evaluare disciplină.

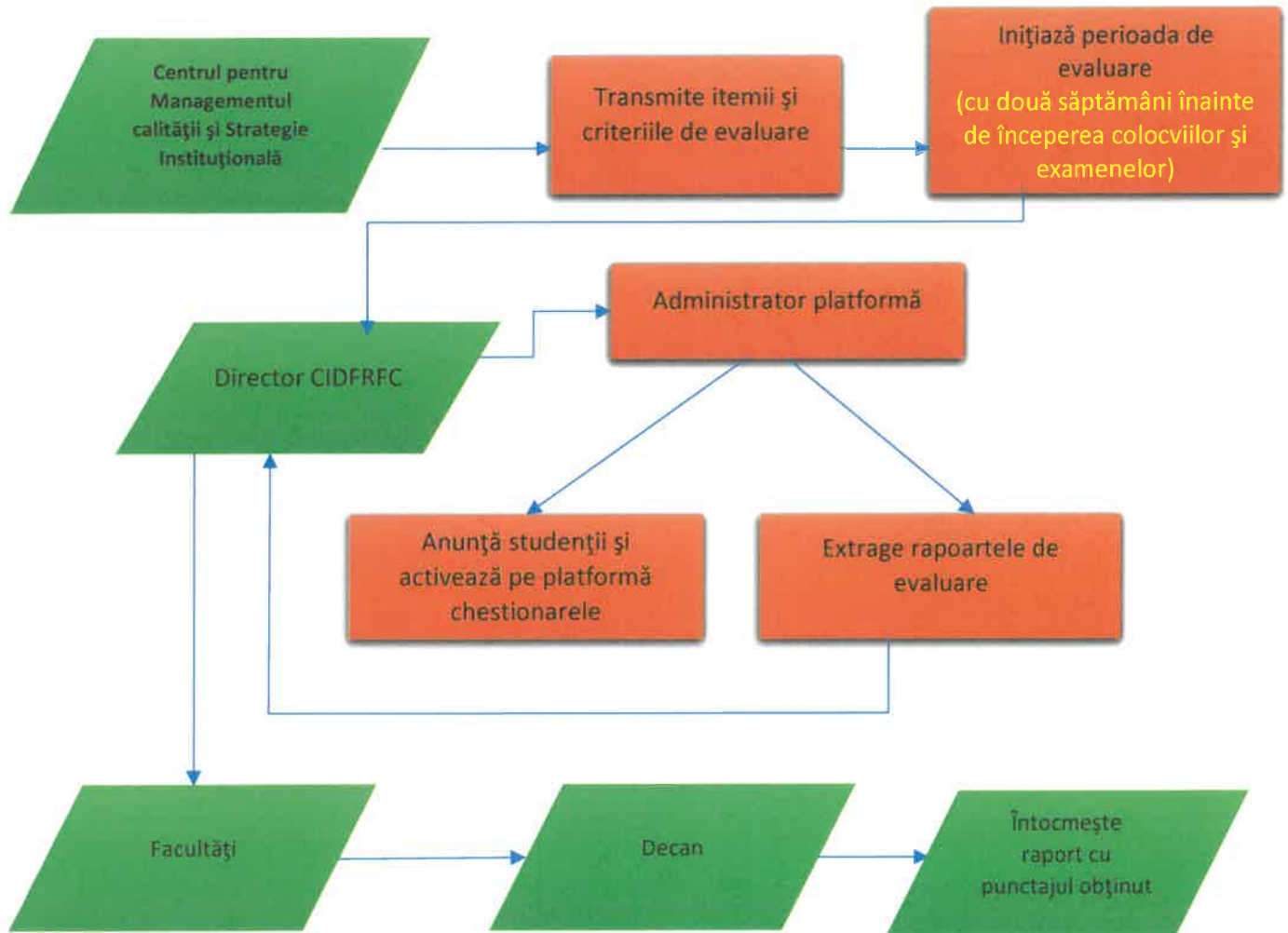
Anexa 5 - Fișa de apreciere privind încadrarea materialelor de studiu

Anexa 6 - Tutorial cu descrierea activității de evaluare prezentat pe platforma Moodle

Anexa 7 - Model raport de evaluare extras de pe platforma Moodle

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
		Revizia 1
	Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor Cod: PO – CIDFRFC – 03	Exemplar nr. 1

Anexa 1 - PO – CIDFRFC– 03



Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
		Revizia 1
	Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor Cod: PO – CIDFRFC – 03	Exemplar nr. 1

Anexa A2 – PO – CIDFRFC– 03

UNIVERSITATEA „ 1 DECEMBRIE 1918” ALBA IULIA

Centrul pentru Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Continuă

Facultatea de

Programul de studiu, anul de studiu.....

Anul universitar:.....

CHESTIONARUL DE EVALUARE A PERFORMANȚELOR COORDONATORULUI DISCIPLINEI

Evaluarea activității de către studenți este o parte esențială a procesului de evaluare a calității serviciilor educaționale. Chestionarul este destinat identificării opiniilor studenților referitor la calitatea materialelor de studiu ID și a evaluării. Toate răspunsurile sunt strict confidențiale.

Opiniile dvs. vor fi utilizate la stabilirea acțiunilor de îmbunătățire a activității didactice, care vă vor fi comunicate. Vă rugăm să răspundeți la toate întrebările, marcând cu X varianta de răspuns pe care o considerați potrivită.

A. În ce proporție ați parcurs materialele de studiu ID?

	75%-100%	50%-75%	25%-50%	0-25%	Deloc
Suport de curs					
Suport Activități Aplicative					

B. Câte ore alocați săptămânal pentru studiu individual la această disciplină (efectuarea temelor de casă, documentare, pregătirea pentru laborator/proiect, învățare)?

> 6 ore	< 6 ore	< 4 ore	< 2 ore	< 1 oră

C. Care este percepția dvs. cu privire la afirmațiile de mai jos?

Nr crt	Itemi	Evaluare *				
		5	4	3	2	1
1	Pregătirea anterioară îmi permite înțelegerea disciplinei					
2	Materia parcursă nu prezintă suprapuneri cu alte discipline					
3	Disciplina este relevantă în raport cu competențele (obiectivele) specifice specializării					
4	Suportul pentru activitățile aplicative este în concordanță cu suportul de curs					
5	Materia parcursă în cadrul disciplinei are un grad adecvat de dificultate					
6	Materialul de studiu utilizează metode/mijloace pedagogice adecvate studiului individual					

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
		Revizia 1
	Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor Cod: PO – CIDFRFC – 03	Exemplar nr. 1

7	Materia parcursă mi-a stârnit interesul pentru domeniul disciplinei						
8	În general, sunt satisfăcut de această experiență de învățare prin prisma materialelor didactice elaborate de către coordonatorul de disciplină						
9	Suportul de curs prezintă clar obiectivele și tematica disciplinei						
10	Prezentarea materiei de studiu a fost clară, eficientă						
11	Au fost formulate explicit cerințele de evaluare a pregătirii și modul de notare						
12	Au fost respectate cerințele de evaluare în timpul semestrului (evaluare formativă)						

* Legendă: 5=în foarte mare măsură; 4=în mare măsură; 3=parțial; 2=în mică măsură; 1=deloc
Vă rugăm să faceți pe verso comentarii suplimentare, precizând aspecte pozitive și negative privind conținutul disciplinei/activitatea la disciplina evaluată.
Vă mulțumim!

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
		Revizia 1
	Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor Cod: PO – CIDFRFC – 03	Exemplar nr. 1

Anexa A3 – PO – CIDFRFC– 03

UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” ALBA IULIA

Centrul pentru Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Continuă

Facultatea de _____

Programul de studiu _____

Anul de studii.....Grupa.....

Anul universitar:.....

CHESTIONARUL DE EVALUARE A PERFORMANȚELOR TUTORELUI LA DISCIPLINA.....

Evaluarea activității de către studenți este o parte esențială a procesului de evaluare a calității serviciilor educaționale. Chestionarul este destinat identificării opiniilor studenților referitor la performanțelor cadrelor didactice care prestează activități tutoriale. Toate răspunsurile sunt strict confidențiale.

Opiniile dvs. vor fi utilizate la stabilirea acțiunilor de îmbunătățire a activității didactice, care vă vor fi comunicate. Vă rugăm să răspundeți la toate întrebările, marcând cu **X** varianta de răspuns pe care o considerați potrivită.

A. În ce proporție ați participat la activitățile tutoriale și asistate?

	75%-100%	50%-75%	25%-50%	0-25%	Deloc
Tutoriale					
Activități aplicative asistate					

B. Câte ore alocați săptămânal pentru studiu individual la această disciplină (efectuarea temelor de casă, documentare, pregătirea pentru laborator/proiect, învățare)?

> 6 ore	< 6 ore	< 4 ore	< 2 ore	< 1 oră

C. Care este percepția dvs. cu privire la afirmațiile de mai jos?

Nr crt	Item	Evaluare *				
		5	4	3	2	1
1	Tutorialele/Activitățile aplicative sunt în legătură cu materia parcursă la curs					
2	Tutorele utilizează metode și mijloace care ușurează înțelegerea problemelor					
3	Tutorele utilizează metode participative, interactive					
4	Atmosfera creată de cadru didactic în cadrul activităților tutoriale și aplicative este favorabilă unei activități eficiente					
5	Tutorele a formulat explicit la începutul activității cerințele de evaluare a pregătirii și modul de notare a temelor de casă					
6	Tutorele a respectat cerințele de evaluare și notare anunțate					
7	Întâlnirile directe față în față cu tutorele s-au desfășurat în conformitate cu calendarul disciplinei					

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
		Revizia 1
	Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor Cod: PO – CIDFRFC – 03	Exemplar nr. 1

8	Tutorele a fost deschis dialogului la distanță (prin email, telefon etc.), a încurajat și ajutat rezolvarea problemelor curente ale disciplinei						
9	Tutorele a asigurat răspuns imediat la lucrările de verificare sau la proiectele realizate în echipă sau individual						
10	Tutorele a asigurat asistență și suport pe parcursul studiului disciplinei în funcție de nevoile dvs de formare						
11	Tutorele a răspuns prompt solicitărilor dvs și a alocat un timp suficient pentru a vă asigura suportul educațional prin dialog activ						

* Legendă: 5=în foarte mare măsură; 4=în mare măsură; 3=parțial; 2=în mică măsură; 1=deloc

Vă rugăm să faceți pe verso comentarii suplimentare, precizând aspecte pozitive și negative privind conținutul disciplinei/activitatea la disciplina evaluată.

Vă mulțumim!

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
		Revizia 1
	Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor Cod: PO – CIDFRFC – 03	Exemplar nr. 1

Anexa A4 – PO – CIDFRFC– 03

UNIVERSITATEA „ 1 DECEMBRIE 1918” ALBA IULIA

Centrul pentru Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Continuă

Facultatea: An univ.
Specializarea:
Forma de învățământ: ID
An de studii:I.....

CHESTIONAR DE EVALUARE DISCIPLINĂ

Disciplina:

Scopul chestionarului îl constituie analiza gradului în care disciplina satisface nevoile de instruire ale studenților. Acest chestionar face parte din procedurile de analiză a disciplinei, pentru asigurarea calității procesului didactic și pentru îmbunătățirea activităților didactice, conform obiectivelor specializării. Răspunsurile la chestionar ne ajută să identificăm aspectele pozitive și negative în desfășurarea procesului didactic. Toate datele din chestionar sunt confidențiale și ele vor fi utilizate pentru analiza statistică și elaborarea unor măsuri corective. Din această cauză, vă rugăm să răspundeți cu obiectivitate la următoarele întrebări.

Scala de evaluare:

4-excelent/foarte satisfăcut/de excepție/un impact pozitiv foarte puternic;
3-bun/satisfăcut/un impact pozitiv;
2-acceptabil/în limite admisibile/atât cât să nu regret/atât cât să nu mă simt frustrat;
1-slab/uneori am sentimentul că pierd timpul/mai degrabă un impact negativ;
0-frustrat/cu certitudine, un impact negativ.
NC-nu este cazul.

1. Date despre evaluator

1. Vârsta (ani) ≤25 26-35 36-45 >45
2. Nota finală obținută 1-4 5-6 7-8 9-10
3. Prezența la activitățile tutoriale 0-25% 25-50% 50-75% 75-100%
și/sau asistate

2. Aprecieri asupra suportului de curs

Nr ert	Denumirea enunțurilor	Evaluare					N C
		4	3	2	1	0	
1	Este proiectat corespunzător obiectivelor declarate în programa analitică						

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
		Revizia 1
	Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor Cod: PO – CIDFRFC – 03	Exemplar nr. 1

2	Conține toate secțiunile necesare unui curs în tehnologie ID: obiective, organizarea sarcinilor de lucru, elemente aplicative pentru clarificarea și consolidarea cunoștințelor, teste de autoevaluare, recomandări bibliografice și teme de control							
3	Conține o gamă largă de procedee care facilitează reținerea faptelor esențiale: rezumate, concluzii, exemple ilustrative etc.							
4	Facilitează învățarea graduală și structurată prin subdivizare în module, lecții și unități de studiu.							
5	Subiectele tratate sunt prezentate secvențial, fiecare modul fiind constituit pe baza celor prezentate anterior							
6	Este structurat ca o succesiune de sarcini de învățare care facilitează studiul individual							
7	Informațiile sunt prezentate într-o formă accesibilă, concisă și riguroasă, cu o distribuție echilibrată de grafică și text.							
8	Aplicațiile practice ilustrează cele mai potrivite metode de soluționare, în raport cu complexitatea problemelor/situațiilor abordate.							
9	Aplicațiile și testele de autocontrol sunt relevante și utile pentru facilitarea învățării							
10	Acoperă integral cerințele pentru examen							
11	Există suprapuneri cu alte discipline, prin reluarea acelorași noțiuni/subiecte							
12	Conținutul disciplinei este adecvat nevoilor dvs de formare profesională							
13	În ansamblu, este adecvat învățării la distanță prin studiul individual							

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
		Revizia 1
	Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor Cod: PO – CIDFRFC – 03	Exemplar nr. 1

Anexa 5 - PO – CIDFRFC– 03

UNIVERSITATEA „ 1 DECEMBRIE 1918” ALBA IULIA

Centrul pentru Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Continuă

**Fișa de apreciere privind încadrarea materialelor de studiu
în tehnologia ID**

Facultatea

Programul de studiu

Disciplina.....

Autor(i).....

Nr. crt.	Criteriul		Punctaj maxim	Punctaj obținut
1	Corespondența cu nr. de ore de curs/săptămână de la forma de zi	1 oră de curs (50-100 pagini)	20	
		2 ore de curs (100-150 pagini)	30	
		3 ore de curs (150-200 pagini)	40	
2	Structură curs	Cuprins	5	
3		Bibliografie	5	
4		Organizare pe unități de învățare	5	
5	Structură Unitate de Învățare	Obiective	10	
6		Rezumate	10	
7		Exemple	10	
8		Teste de autoevaluare	10	
9		Teme de control	10	
TOTAL				

Obs. Punctajul obținut la criteriile 2-9 trebuie să fie mai mare de 45. Materialele de studiu care nu obțin acest punctaj se revizuiesc.

Data,

Recenzent ID
(Nume, prenume și semnătura)

.....
.....

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
		Revizia 1
	Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor Cod: PO – CIDFRFC – 03	Exemplar nr. 1

Anexa 6 - PO – CIDFRFC– 03

Platforma de e-Learning a Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia

Evaluare

Pe dashbord-ul studentului, în secțiunea din mijloc, sunt trei imagini reprezentative celor trei chestionare de evaluare.



Chestionarul de Evaluare Disciplină

Chestionarul este disponibil pentru studeți doar în perioada setată de către administrator. În cazul în care chestionarul este închis, studentul vede un mesaj cu perioada în care a fost disponibil.

În parte de sus stânga, apare un buton „Ajutor”. Acest buton permite studentului să trimită o sesizare dacă întâmpină probleme cu folosirea evaluării. Acest buton apare tot timpul pe tot parcursul evaluării.

ANUTOR

Formularul este disponibil din data de 10.11.2017 până la data de 14.11.2017

Odată accesată evaluarea, se încarcă o pagină cu toate cursurile la care este înscris studentul.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
	Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor Cod: PO – CIDFRFC – 03	Revizia 1
		Exemplar nr. 1

AJUTOR!

CHESTIONAR DE EVALUARE DISCIPLINĂ

Facultatea de Științe Economice > Contabilitate și Informatică de Gestionă > Anul 2 > Semestrul 1

Contabilitate de gestiune	100%	Adaugă comentarii	Completat
Contabilitate și gestiune fiscală	100%	Adaugă comentarii	Evaluează
Dreptul afacerilor	100%	Adaugă comentarii	Evaluează
Gestiune financiară	100%	Adaugă comentarii	Evaluează
Limba engleză I	100%	Adaugă comentarii	Evaluează

În partea dreaptă avem două butoane.

Butonul „Adaugă comentarii” permite studentului să trimită un comentariu (text) legat de cursul care îl evaluează.

Butonul „Evaluează” deschide chestionarul de evaluare a cursului.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
		Revizia 1
	Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor Cod: PO – CIDFRFC – 03	Exemplar nr. 1

Chestionarul de Evaluare a Performanțelor Tutorelui

și

Chestionarul de Evaluare a Performanțelor Coordonatorului

Chestionarul este disponibil pentru studeți doar în perioada setată de către administrator. În cazul în care chestionarul este închis, studentul vede un mesaj cu perioada în care a fost disponibil.

În parte de sus stânga, apare un buton „Ajutor”. Acest buton permite studentului să trimită o sesizare dacă întâmpină probleme cu folosirea evaluării. Acest buton apare tot timpul pe tot parcursul evaluării.

ASUTOR

Fără sesiuni a Toti disponibili din data de 10-11-2017 până în data de 14-11-2017

Odată accesată evaluarea, se încarcă o pagină cu toate cursurile la care este înscris studentul.

ASUTOR

CHESTIONARUL DE EVALUARE A PERFORMANȚELOR TUTORELUI

Facultatea de Științe Economice > Contabilitate și Informatică de Gestionare > Anul 2 > Semestrul 1

Curs	Statut	Acțiune
Contabilitate de pensie	100%	Adaugă comentarii <input type="button" value="Comentarii"/> <input type="button" value="Evaluează"/>
Contabilitate și gestionare socială	100%	Adaugă comentarii <input type="button" value="Comentarii"/> <input type="button" value="Evaluează"/>
Dreptul Afacerilor	100%	Adaugă comentarii <input type="button" value="Comentarii"/> <input type="button" value="Evaluează"/>
Gestionare financiară I	100%	Adaugă comentarii <input type="button" value="Comentarii"/> <input type="button" value="Evaluează"/>

În partea dreaptă avem două butoane.

Butonul „Adaugă comentarii” permite studentului să trimită un comentariu (text) legat de cursul care îl evaluează.

Adaugă comentarii

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
	Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor Cod: PO – CIDFRFC – 03	Revizia 1
		Exemplar nr. 1

Butonul „Evaluează” deschide chestionarul de evaluare a coordonatorului / tutorelui.

În partea de jos a paginii, apare cu roșu butonul „Trimite evaluările” dacă nu au fost completate cel puțin 60% din toate evaluările.

Când bara de progres indică un procent mai mare sau egal cu 60%, butonul „Trimite evaluările” se face verde și se poate accesa pentru a trimite evaluările.

La accesarea butonului „Trimite evaluările” apare un mesaj de confirmare.

După trimiterea evaluărilor, chestionarul este închis.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
		Revizia 1
	Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor Cod: PO – CIDFRFC – 03	Exemplar nr. 1

Anexa 7 - PO – CIDFRFC– 03

Model raport de evaluare extras de pe platforma Moodle

1. A. În ce proporție ați parcurs materialele de studiu ID?

	75%- 100%	25%- 50%	0-25%	Deloc
1.1. Suport de curs	3	0	0	0
1.2. Suport Activități Aplicative	3	0	0	0

2. B. Câte ore alocați săptămânal pentru studiu individual

	> 6 ore	< 4 ore	< 2 ore	< 1 oră
2.1. Câte ore alocați săptămânal pentru studiu individual la această disciplină (efectuarea temelor de casă, documentare, pregătirea pentru laborator/proiect, învățare)?	1	0	0	0

3. C. Care este percepția dvs. cu privire la afirmațiile de mai jos?

	În foarte mare măsură	Parțial	În mică măsură	Deloc
3.1. Pregătirea anterioară îmi permite înțelegerea disciplinei	3	0	0	0
3.2. Materia parcursă nu prezintă suprapuneri cu alte discipline	2	0	0	0
3.3. Disciplina este relevantă în raport cu competențele (obiectivele) specifice specializării	3	0	0	0
3.4. Suportul pentru activitățile aplicative este în concordanță cu suportul de curs	3	0	0	0
3.5. Materia parcursă în cadrul disciplinei are un grad adecvat de dificultate	3	0	0	0
3.6. Materialul de studiu utilizează metode/mijloace pedagogice adecvate studiului individual	3	0	0	0
3.7. Materia parcursă mi-a stârnit interesul pentru domeniul disciplinei	3	0	0	0
3.8. În general, sunt satisfăcut de această experiență de învățare	3	0	0	0
3.9. Suportul de curs prezintă clar obiectivele și tematica disciplinei	3	0	0	0
3.10. Prezentarea materiei de studiu a fost clară, eficientă	3	0	0	0
3.11. Au fost formulate explicit cerințele de evaluare a pregătirii și modul de notare	3	0	0	0
3.12. Au fost respectate cerințele de evaluare și notare anunțate	3	0	0	0

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția IV
		Revizia 1
	Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și al tutorilor Cod: PO – CIDFRFC – 03	Exemplar nr. 1

În desfășurarea activităților care fac obiectul prezentei proceduri se vor respecta reglementările europene impuse de Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cele naționale transpuse prin Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 și reglementările interne elaborate în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (Regulamentul privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, aplicabil în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, politici de confidențialitate).

*Aprobată în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
din data de 30 octombrie 2024.*

PREȘEDINTE
Prof. univ. dr. Attila Tamas-Szora

AVIZAT
Șef SJI - interimar
Consilier juridic Sanda Tomuța