

Nr. 35/ 30890/24.10.2024

HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
din data de 24.10.2024

Consiliul de Administrație al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, întrunit în data de 24.10.2024

În baza Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, și a Cartei Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia

HOTĂRĂȘTE:

HOTĂRÂREA NR. 1. Se ia act de informarea dnei conf.univ.dr. **Dragolea Larisa** privind completarea de către absolvenții UAB a *Chestionarului de monitorizare a inserției pe piața muncii* la ridicarea actelor de studii de la Biroul Diplome, cu scopul respectării cerințelor normative obligatorii pentru acreditarea programelor de studii prevăzută de ARACIS, Standardul S.B.2.1. *Valorificarea calificării universitare obținute*.

HOTĂRÂREA NR. 2. Se aprobă referatul dlui prof.univ.dr. **Breaz Valer Daniel**, în calitate de Coordonator partener în cadrul proiectului „PRACTICANȚI CU VIZIUNE” privind împuternicirea dlui Prorector prof.univ.dr *Popa Ioan Lucian* în vederea semnării tuturor documentelor în cadrul proiectului, precum și a contractului de finanțare aferent.

HOTĂRÂREA NR. 3. Se aprobă referatul dlui prof.univ.dr. **Breaz Valer Daniel** privind actualizarea componenței *Centrului de Resurse de Informare și Documentare (CRID)*, după cum urmează:

Șef centru: prof.univ.dr. Popa Ioan-Lucian
Membri: prof.univ.dr. Cenar Iuliana
conf.univ.dr. Rotar Corina
conf.univ.dr. Tudorașcu Miruna
conf.univ.dr. Bărbuleț Gabriel
Secretar: Pancu Carmen

CRID își desfășoară activitatea în conformitate cu Ordinul 3223/08.02.2012 privind aprobarea *Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate*.

HOTĂRÂREA NR. 4. Se aprobă referatul dlui conf.univ.dr. **Marina Lucian** privind introducerea meniului **FEEDBACK** pe site-ul UAB, care să conțină o adresă de e-mail cu posibilitatea raportării de sesizări, precum și alte forme de feedback, cu respectarea cerințelor GDPR, a legislației în vigoare și a regulamentelor Universității.

HOTĂRÂREA NR. 5. Se aprobă referatul dlui conf.univ.dr. **Marina Lucian** privind prelungirea programului de funcționare a Bibliotecii UAB, în intervalul orar *08.00 - 18.00 (de luni până vineri)*, începând cu data de 4 noiembrie 2024, prin organizarea internă a personalului Bibliotecii fără a afecta organigrama acesteia.

HOTĂRÂREA NR. 6. Se aprobă referatul **Facultății de Științe Economice** privind îndreptarea unor erori materiale din lista posturilor didactice și de cercetare vacante propuse pentru scoatere la concurs, în semestrul I al anului universitar

2024-2025, precum și din *lista anuală* a posturilor didactice propuse pentru examenul de promovare în cariera didactică în anul universitar 2024-2025, pentru următoarele posturi:

- a) - posturi didactice și de cercetare vacante propuse pentru scoatere la concurs, în semestrul I al anului universitar 2024-2025, pe perioadă nedeterminată:

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Departamentul de Finanțe-Contabilitate

Lector universitar, poziția 16. Domeniul Finanțe. Discipline: Gestiunea trezoreriei și a riscului; Audit bancar; Managementul riscului și a performanței; Gestiune financiară; Gestiunea financiară a firmei; Asigurări și protecție socială; Relații financiar monetare internaționale; Didactica specialității.

- b) - lista anuală a posturilor didactice propuse pentru examenul de promovare în cariera didactică în anul universitar 2024-2025:

A. SEMESTRUL I, AN UNIVERSITAR 2024-2025

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Departamentul de Finanțe-Contabilitate

Profesor universitar, poziția 14. Domeniul Finanțe. Discipline: Economie monetară; Economie monetară; Investiții; Evaluarea și finanțarea investițiilor; Marketing financiar bancar; Tehnici și operațiuni bancare; Tehnici și operațiuni bancare, Finanțe internaționale; Management financiar-bancar; Managementul operațiunilor bancare.

Conferențiar universitar, poziția 15. Domeniul Contabilitate. Discipline: Tehnici și metode de evaluare a entităților; Raportare financiară conform normelor europene și internaționale; Raportare financiară conform normelor europene și internaționale; Evaluarea întreprinderii; Evaluarea firmei; Fiscalitate; Fiscalitate; Contabilitate; Contabilitate fundamentală.

HOTĂRÂREA NR. 7. Se aprobă referatul dnei prof.univ.dr. **Cenar Iuliana** privind demararea procedurilor necesare pentru obținerea statutului de membru al **AACSB** (*The Association to Advance Collegiate Schools of Business*).

HOTĂRÂREA NR. 8. Se aprobă referatul dlui prof.univ.dr. **Popa Ioan-Lucian** privind modificarea componenței **Comisiei de selecție** pentru mobilitățile Erasmus+ de predare de la nivelul **Facultății de Științe Economice** pentru anul universitar 2024-2025, după cum urmează:

Președinte:

Prof. univ. dr. Ioan-Lucian Popa, Coordonator instituțional Erasmus+

Membri:

Conf. univ. dr. Dan Dănuțiu

Lect. univ. dr. Ionela Cornelia Cioca

Conf.univ.dr. Larisa Dragolea

Secretar:

Liliana Daniela Trifu, consilier Erasmus+

Membri supleanți:

Prof. univ. dr. Attila Tamas-Szora

Conf univ. dr. Claudia Moisă

Pentru evaluarea competențelor lingvistice:

Conf. univ. dr. Gabriel Bărbuleț, pentru evaluarea limbii engleze

Comisia de contestații:

Președinte:

Conf.univ.dr. Corina Rotar

Membri:

Lect.univ.dr. Mihaela Simion

Conf.univ.dr. Georgeta Orian

Conf.univ.dr. Ioana Todor

Secretar:

Nicoleta Vomvea, consilier Erasmus+

Pentru evaluarea competențelor lingvistice:

Lect.univ.dr. Crina Herțeg, pentru evaluarea limbii engleze

Membri supleanți:

Conf.univ.dr. Sorin Arhire

Lect.univ.dr. Lucian Colda

HOTĂRÂREA NR. 9. Se avizează și se transmite Senatului referatul dnei conf.univ.dr. **Begov-Ungur Andreea** privind modificarea componenței comisiei de elaborare a dosarului de evaluare periodică, în vederea de re acreditării programului de studii universitare de licență *Ingineria Mediului*, domeniul **Ingineria Mediului**, prin înlocuirea doamnei conf.univ.dr. *Varvara Simona Camelia* cu dl prof.univ.dr. *Dimen Levente*.

Comisia va avea următoarea componență:

Președinte: conf.univ.dr. Varvara Simona Camelia

Persoană de contact: prof.univ.dr. Dimen Levente

Membri: lect.univ.dr. Bostan Roxana Nadina
lect.univ.dr. Corcheș Mihai Teopent
asist.univ.dr.ing. Damian Gianina Elena

Secretar tehnic: Kiss Roxana

HOTĂRÂREA NR. 10. Se aprobă referatul dnei conf.univ.dr. **Begov-Ungur Andreea** privind încheierea unui Acord de colaborare între Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și *Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară (ANCPI)* în vederea punerii la dispoziție gratuit, de către ANCPI, a **Sistemului informatic eTerra academic**.

HOTĂRÂREA NR. 11. Se avizează și se transmite Senatului referatul dlui conf.univ.dr. **Bărbuleț Gabriel** privind demararea procedurilor de evaluare periodică a programului de studii universitare de licență *Istorie*, domeniul **Istorie**, precum și componența comisiei de elaborare a dosarului, după cum urmează:

Președinte: prof.univ.dr. Popa Cristian (Persoană de contact)

Membri: conf.univ.dr. Arhire Sorin
conf.univ.dr. Stanciu Laura
prof.univ.dr. Gligor Mihai
lect.univ.dr. Anghel Călin

Secretar tehnic: Buzași Simona

HOTĂRÂREA NR. 12. Se avizează și se transmit Senatului cererile cadrelor didactice privind susținerea de activități de îndrumare în comisiile de doctorat din cadrul Școlilor doctorale, în anul universitar 2024-2025, după cum urmează:

- prof.univ.dr. *Socol Adela* - Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu (Școala Doctorală de Științe Inginerești și Matematică);
- prof.univ.dr. *Cenar Iuliana* - Universitatea Valahia din Târgoviște (Școala Doctorală de Științe Economice și Umaniste);
- prof.univ.dr. *Topor Ioan Dan* - Universitatea Valahia din Târgoviște (Școala Doctorală de Științe Economice și Umaniste);
- prof.univ.dr. *Câmpan Diana* - Universitatea de Vest Timișoara, Școala de Studii Avansate a Academiei Române, UMFST Târgu Mureș, Universitatea „Dunărea de Jos” Galați;
- prof.univ.dr. *Ceuca Emilian* - Universitatea Tehnică din Cluj Napoca;
- conf.univ.dr. *Varvara Simona Camelia* - Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu (Școala Doctorală de Științe Inginerești și Matematică);
- conf.univ.dr. *Popa-Gorjanu Cosmin* - Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj Napoca, Universitatea din Wrocław, Polonia;
- lect.univ.dr. *Botaș Adina* - Universitatea Transilvania din Brașov (Școala Doctorală Interdisciplinară).

HOTĂRÂREA NR. 13. Se avizează și se transmite Senatului referatul dlui **Dragomir Cosmin** referitor la înființarea unui Serviciu privat pentru situații de urgență de tip P1- serviciu propriu, cu avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență a județului Alba, cu următoarea componență:

- șef serviciu privat pentru situații de urgență;

- compartiment pentru prevenire;
- echipe specializate constituite în una sau mai multe formații de intervenție.

Totodată, se avizează și se transmite Senatului transformarea postului vacant de *Operator date (M)* din cadrul Serviciului IT și Tipografie, în post vacant de *Șef serviciu privat pentru situații de urgență (M)*, cu subordonare directă Rectorului UAB, precum și demararea procedurii de ocupare a acestuia.

HOTĂRÂREA NR. 14. Se aprobă referatul dnei **Contor Tamara** privind organizarea concursului în vederea ocupării, pe perioadă nedeterminată, a postului vacant de *Administrator financiar gr. I S*, din cadrul *Compartimentului economic*.

Comisiile vor avea următoarea componență:

Comisia de concurs:

Președinte: Contor Tamara

Membri: Țîbea Ioana
Dragomir Viorica

Secretar: Muntean Luminița

Comisia de soluționare a contestațiilor:

Președinte: Dragomir Cosmin

Membri: Golcea Petronela
Căstăian Rusu Ioana Anamaria

Secretar: Muntean Luminița

HOTĂRÂREA NR. 15. Se avizează și se transmite Senatului referatul dlui prof.univ.dr. **Himcinschi Mihai** privind transformarea postului vacant de *Administrator financiar gr. I S* din cadrul Facultății de Teologie Ortodoxă, în post vacant de *Secretar instituție de învățământ III (SSD)*, precum și demararea procedurii de ocupare a acestuia pe perioadă nedeterminată.

HOTĂRÂREA NR. 16. Se avizează și se transmite Senatului referatul dlui prof.univ.dr. **Himcinschi Mihai** privind înființarea unui post didactic auxiliar vacant de *Tehnician tr. I (M)* - COR 352134 (tehnician la echipamente de înregistrare, imagine și sunet) în cadrul Administrației Facultății de Teologie Ortodoxă, cu subordonare directă secretarului șef al facultății. Acest lucru se va realiza prin transformarea postului vacant de Informatician debutant (SSD) din cadrul IDFR în post vacant de Tehnician tr I (M) și transferul acestuia la Facultatea de Teologie Ortodoxă.

HOTĂRÂREA NR. 17. Se aprobă referatul dnei **Despa Violeta-Otilia** privind organizarea concursului necesar ocupării, pe perioadă nedeterminată, a postului vacant de *Informatician debutant (SSD)*, din cadrul *Compartimentului IT*.

Comisiile vor avea următoarea componență:

Comisia de concurs:

Președinte: Ec. Dragomir Cosmin

Membri: Despa Otilia
Bejenaru Alin

Supleant: Mureșan Mirel

Secretar: Muntean Luminița

Comisia de soluționare a contestațiilor:

Președinte: conf.univ.dr. Kadar Manuela

Membri: lect.univ.dr. Muntean Maria
Matei Cristian

Supleant: Mocanu Ionel

Secretar: Muntean Luminița

HOTĂRÂREA NR. 18. Se aprobă referatele dnei **Nagy-Onița Daniela** privind achizițiile decontate din *Fondul pentru Finanțarea Situațiilor Speciale*, după cum urmează:

- materiale consumabile pentru asigurarea materialelor promoționale care vor fi acordate participanților la conferința *ConsILR2024*, organizată la UAB în perioada 14 -16 noiembrie 2024;
- servicii de catering pentru asigurarea meselor participanților la conferința *ConsILR2024*, organizată la UAB în perioada 14 -16 noiembrie 2024. (Anexa 1)

HOTĂRÂREA NR. 19. Se aprobă referatul dlui prof.univ.dr. **Domin Adam** privind decontarea din *Fondul pentru Finanțarea Situațiilor Speciale* a cheltuielilor de participare a Corului Facultății de Teologie Ortodoxă (36 de persoane) la *Festivalul internațional Coral-OHRI*, care se va organiza în Macedonia în perioada 6-9 decembrie 2024. (Anexa 2)

HOTĂRÂREA NR. 20. Se aprobă referatul dnei conf.univ.dr. **Brez Teodora Odett** privind cheltuielile aferente taxei de participare pentru 2 persoane la *The 18th International Management Conference – IMC 2024*, care se va desfășura la București în perioada 31 octombrie – 1 noiembrie 2024, precum și decontarea cheltuielilor de cazare și transport.

HOTĂRÂREA NR. 21. Se aprobă referatul dnei lect.univ.dr. **Roșu Camelia** privind achizițiile de produse consumabile de birotică și papetărie necesare implementării și desfășurării activității proiectului CNFIS-FDI-2024-F-0192. (Anexa 3)

HOTĂRÂREA NR. 22. Se aprobă referatele dnei conf.univ.dr. **Moisă Claudia** privind achizițiile din cadrul proiectului CNFIS-FDI-2024-F-0461, după cum urmează:

- servicii editare și tipărire *Ghid antreprenoriat* (40 de bucăți, format B5);
- materiale consumabile pentru premii concurs *Întreprindere simulată*;
- materiale consumabile necesare implementării activităților proiectului. (Anexa 4)

HOTĂRÂREA NR. 23. Se aprobă referatul dlui **Muntean George** privind achiziționarea serviciilor în domeniul ISCIR și RSVTI la instalațiile - ascensor (1 buc.), platformă pentru persoane cu dizabilități (4 buc.), respectiv cazane pentru încălzire și apă caldă 450 kw (2 buc.). (Anexa 5)

HOTĂRÂREA NR. 24. Se aprobă referatul dnei **Albesc Simona** privind **Planul de tipărituri** pentru *Seria Didactica* pentru anul universitar 2024-2025, în baza propunerilor primite de la Facultăți, conform documentelor anexate.

HOTĂRÂREA NR. 25. Se aprobă referatele dnei **Tătar Corina** privind achiziționarea publicațiilor periodice solicitate de Departamentele didactice, după cum urmează: *Departamentul de Litere, Departamentul de Finanțe Contabilitate, Departamentul de Administrarea Afacerilor și Marketing și Departamentul de Cadastru, Inginerie Civilă și Ingineria Mediului*, conform documentelor anexate. (Anexa 6)

HOTĂRÂREA NR. 26. Se avizează și se transmite Senatului referatul dnei **Tomuța Sanda** privind revizia următoarelor:

- *Regulamentul de organizare și funcționare a Oficiului juridic;*
- *Regulamentul privind reprezentarea intereselor Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia în fața instanțelor de judecată și punerea în executare a hotărârilor judecătorești;*
- *Procedura operațională privind avizarea pentru legalitate a documentelor - Cod UAB PO – OJ – 01;*
- *Procedura operațională privind arhivarea documentelor Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia - Cod UAB PO– ARHIVA – UAB – 01;*
- *Regulamentul privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, aplicabil în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;*
- *Procedura operațională privind stabilirea activităților necesare pentru implementarea instrucțiunilor de securitate și sănătate în muncă - Cod UAB PO – SSM – 01;*
- *Procedura operațională privind identificarea pericolelor și evaluarea riscurilor – Cod UAB PO – SSM – 02;*
- *Procedura operațională privind instruirea introductiv generală - Cod UAB PO – SSM – 03;*
- *Procedura operațională privind comunicarea, înregistrarea și cercetarea evenimentelor - Cod UAB PO – SSM – 04;*

- *Procedura operațională privind elaborarea, actualizarea, îndeplinirea și monitorizarea planului de prevenire și protecție - Cod UAB PO – SSM – 05.*

HOTĂRÂREA NR. 27. Se avizează și se transmite Senatului referatul dnei **Pancu Carmen** privind revizia următoarelor:

- *Metodologia privind regimul actelor de studii în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;*
- *Procedura operațională privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (PO-SG-02);*
- *Metodologia Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia de recunoaștere academică a perioadelor de studii efectuate în cadrul unor mobilități nereglementate și Anexele aferente.*

HOTĂRÂREA NR. 28. Se avizează și se transmite Senatului referatul dnei conf.univ.dr. **Moisă Claudia Olimpia** privind adoptarea următoarelor:

- *Codul Universității referitor la antisemitism;*
- *Codul de conduită pentru prevenția și sancționarea xenofobiei, radicalizării și discursului instigator la ură în cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.*

HOTĂRÂREA NR. 29. Se avizează și se transmite Senatului referatul dnei prof.univ.dr. **Popescu Teodora** privind revizia *Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.*

HOTĂRÂREA NR. 30. Se avizează și se transmite Senatului referatul dnei prof.univ.dr. **Popescu Teodora** privind organizarea *alegerilor academice parțiale* pentru alegerea Directorului Școlii Doctorale de Contabilitate, pentru mandatul 2020-2025.

Calendarul *alegerilor academice parțiale* propus este următorul:

- **31 octombrie 2024 – 4 noiembrie 2024** - perioada de depunere a candidaturilor;
- **07 noiembrie 2024** – desfășurarea alegerilor (turul doi de scrutin în 08 noiembrie 2024);
- **13 noiembrie 2024** – validarea rezultatelor alegerilor în ședința Senatului.

HOTĂRÂREA NR. 31. Se avizează și se transmite Senatului referatul dlui conf.univ.dr. **Popa-Gorjanu Cosmin** privind *Strategia cercetării științifice 2025-2029.*

HOTĂRÂREA NR. 32. Se avizează și se transmite Senatului referatul dnei conf.univ.dr. **Varvara Simona** privind revizia următoarelor:

- *Codul de Asigurare a Calității în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;*
- *Politica și Strategiile de Asigurare a Calității în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;*
- *Declarația pentru Calitate a Rectorului și Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;*
- *Regulamentul de Organizare și Funcționare al Centrului pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională (CMCSI).*

HOTĂRÂREA NR. 32. Se avizează și se transmite Senatului referatul dnei conf.univ.dr. **Orian Gerogeta** privind revizia următoarelor:

- *Regulamentul de organizare și funcționare a Editurii Aeternitas;*
- *Procedura operațională, PO-AETERNITAS-01, privind editarea și publicarea de cărți și materiale didactice;*
- *Componența echipei editoriale, respectiv membrii Consiliului Științific și ai Colegiului editorial, cu reprezentanți din cadrul fiecărei Facultăți.*

HOTĂRÂREA NR. 33. Se avizează și se transmite Senatului referatul dnei conf.univ.dr. **Moisă Claudia** privind revizia *Regulamentului de funcționare a Comisiei de etică universitară.*

HOTĂRÂREA NR. 34. Se avizează și se transmite Senatului referatul dnei **Tătar Corina** privind revizia următoarelor:

- *Procedura operațională privind relațiile cu publicul în cadrul Bibliotecii Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;*
- *Procedura operațională privind achiziția, evidența, prelucrarea publicațiilor și schimbul interbibliotecar în cadrul Bibliotecii Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;*
- *Procedura operațională privind activitatea desfășurată în cadrul Librăriei Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.*

HOTĂRÂREA NR. 35. Se avizează și se transmite Senatului referatul dnei **Joldeș Gabriela** privind *Procedura operațională PO-SERU-CRU-03 privind întocmirea fișelor de post, desfășurarea și monitorizarea activităților didactice (revizie).*

HOTĂRÂREA NR. 36. Se avizează și se transmite Senatului referatul dlui conf.univ.dr. **Marina Lucian** privind revizia următoarelor:

- *Ghidul de aplicare a ECTS în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;*
- *Regulamentul privind sistemul de tutorat la învățământul cu frecvență în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.*

HOTĂRÂREA NR. 37. Se avizează și se transmite Senatului referatul dnei conf.univ.dr. **Kadar Manuella** privind *Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului de cercetări în sisteme electronice și control inteligent (SECI).*

HOTĂRÂREA NR. 38. Se avizează și se transmite Senatului referatul dnei conf.univ.dr. **Kadar Manuella** privind revizia următoarelor:

- *Procedura Operațională PO-CMP-01 privind:*
 1. *Informarea, comunicarea și diseminarea bunelor practici în domeniul proiectelor;*
 2. *Consultanță și colaborare în realizarea proiectelor;*
- *Procedura Operațională PO-CMP-02 privind gestionarea depunerii la finanțator a proiectelor de cercetare în Universitatea „1 Decembrie 1918” Din Alba Iulia;*
- *Procedura Operațională PO-CMP-03 privind raportarea activității de cercetare derulată prin intermediul contractelor de cercetare;*
- *Procedura Operațională PO-CMP-04 privind arhivarea documentelor aferente proiectelor;*
- *Procedura Operațională PO-CMP-05 privind recrutarea și selecția personalului care va fi angajat în proiecte finanțate din fonduri europene;*
- *Procedura Operațională PO-CMP-06 privind activitatea de implementare proiecte cu finanțare nerambursabilă de dezvoltare instituțională.*

HOTĂRÂREA NR. 39. Se avizează și se transmite Senatului referatul dlui prof.univ.dr. **Dimen Levente** privind revizia următoarelor:

- *Procedura operațională PO_CIDFRFC_01 - Gestionarea materialelor de studiu ale studenților de la forma de învățământ la distanță, circulația machetei suport de curs și distribuirea materialelor de studiu*
- *Procedura operațională PO_CIDFRFC_02 - Programarea întâlnirilor periodice ale studenților de la forma de învățământ la distanță - din cadrul Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia.*
- *Procedura operațională PO_CIDFRFC_03 - Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și a tutorilor din cadrul Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia.*
- *Procedura operațională PO_CIDFRFC_04 - Monitorizarea sistemului tutorial și de comunicare bidirecțională*
- *Procedura operațională PO_CIDFRFC_05 - Perfecționarea personalului implicat în programele ID*
- *Procedura operațională PO_CIDFRFC_06 - Reactualizarea periodică a materialelor de studiu pentru învățământul la distanță*
- *Procedura operațională PO_CIDFRFC_07 - Normarea activităților didactice la învățământul la distanță*
- *Procedura operațională PO_CIDFRFC_08 - Asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la forma de învățământ la distanță (ID) cu activitățile din planul de învățământ de la forma de învățământ cu frecvență (IF)*

HOTĂRÂREA NR. 40. Se avizează și se transmite Senatului referatul dlui prof.univ.dr. **Dimen Levente** privind abrogarea următoarelor proceduri operaționale:

- *Procedura operațională: PO_CIDFRFC_01 - Gestionarea materialelor de studiu ale studenților de la forma de învățământ la distanță, circulația machetei suport de curs și distribuirea materialelor de studiu*
- *Procedura operațională: PO_CIDFRFC_02 - Programarea întâlnirilor periodice ale studenților de la forma de învățământ la distanță - din cadrul Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia.*
- *Procedura operațională: PO_CIDFRFC_03 - Evaluarea periodică a performanțelor coordonatorilor de discipline și a tutorilor din cadrul Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia.*
- *Procedura operațională: PO_CIDFRFC_04 - monitorizarea sistemului tutorial și de comunicare bidirecțională*
- *Procedura operațională: PO_CIDFRFC_05 – Perfecționarea personalului implicat în programele ID*
- *Procedura operațională: PO_CIDFRFC_06 – Reactualizarea periodică a materialelor de studiu pentru învățământul la distanță*
- *Procedura operațională: PO_CIDFRFC_07 - Normarea activităților didactice la învățământul la distanță*
- *Procedura operațională: PO_CIDFRFC_08 - Asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la forma de învățământ la distanță (ID) cu activitățile din planul de învățământ de la forma de învățământ cu frecvență (IF).*

HOTĂRÂREA NR. 41. Se avizează și se transmite Senatului referatul dlui prof.univ.dr. **Dimen Levente** privind *Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului pentru Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Continuă (revizie).*

HOTĂRÂREA NR. 42. Se avizează și se transmite Senatului referatul dnei conf.univ.dr. **Dragolea Larisa** privind următoarele:

- *Metodologia privind organizarea și funcționarea Centrului de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (ediție nouă);*
- *Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră al Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (ediție nouă);*
- *Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de analiză și gestiune previzională a solicitărilor pieței muncii (DAGPSPM) în cadrul Centrului de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră (CICOC)(revizie);*
- *Procedura operațională privind consilierea și orientarea în carieră a studenților/absolvenților/elevilor din clasele terminale de liceu (PO-CICOC-01)(revizie);*
- *Procedura operațională privind consilierea psihologică a studenților/absolvenților/elevilor din clasele terminale de liceu(PO-CICOC-02)(revizie);*
- *Procedura operațională privind monitorizarea inserției pe piața muncii a absolvenților Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia(PO-CICOC-03)(revizie).*

HOTĂRÂREA NR. 43. Se avizează și se transmite Senatului referatul dlui conf.univ.dr. **Hodoș Raul-Felix** privind înființarea *Centrului de Cercetări Avansate pentru Drept, Afaceri, Tehnologii și Inteligență Artificială (DATIA)*, respectiv:

- *Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de cercetare;*
- *Organigrama Centrului de cercetare;*
- *Procesul-Verbal de constituire a Centrului de cercetare, însoțit de tabelul nominal cu membrii fondatori.*

HOTĂRÂREA NR. 44. Se avizează și se transmite Senatului referatul dnei conf.univ.dr. **Rotar Corina** privind revizia *Regulamentului de organizare și funcționare a Facultății de Informatică și Inginerie.*

HOTĂRÂREA NR. 45. Se avizează și se transmite Senatului referatul dnei prof.univ.dr. **Cenar Iuliana** privind revizia *Regulamentului de organizare și funcționare a Facultății de Științe Economice.*

HOTĂRÂREA NR. 46. Se avizează și se transmite Senatului referatul dlui conf.univ.dr. **Bărbuleț Gabriel** privind revizia *Regulamentului de organizare și funcționare a Facultății Istorie, Litere și Științe ale Educației.*

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

RECTOR
prof. univ. dr. Valer Daniel Breaz

Șef SJI - interimar
Cons.jr. Sanda Tomuța

Secretar șef UAB
Carmen Pancu